

IUTIC[®] ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Inquérito à Utilização das Tecnologias da Informação e da Comunicação

CENTRAL E REGIONAL

2019

O Inquérito à Utilização das Tecnologias da Informação e da Comunicação - Administração Pública Central e Regional é um Instrumento de notação do Sistema Estatístico Nacional (Lei 22/2008 de 13 de Maio) de **resposta obrigatória**, registado no Instituto Nacional de Estatística, IP., sob o nº 10372.

A Direção-Geral de Estatísticas da Educação e Ciência, é a autoridade estatística com competências delegadas pelo INE – Instituto Nacional de Estatística, IP., para a realização desta operação estatística.

PRAZO DE RESPOSTA: 10 DIAS ÚTEIS

ACONSELHAMOS A LEITURA COMPLETA DO QUESTIONÁRIO, ANTES DE INICIAR A RESPOSTA.

(Para cada questão sublinhada ou assinalada com asterisco () consulte o "Glossário".)*

RESPONSÁVEL PELA RESPOSTA

Nome : _____ [RRNOM] (texto livre)

Função desempenhada no Organismo: _____ [RRFUN] (texto livre)

Telefone (s): _____ [RRTEL] (texto condicionado: Min 9 carateres)

Endereço de correio eletrónico: _____ @ _____ [RREML] (texto condicionado: @)

APOIO AO PREENCHIMENTO:

DADOS GERAIS

Designação do organismo: _____ [OGNOM](texto livre)

Número de Pessoa Coletiva (NIF/NIPC): _____ [OGNPC](texto condicionado)

Ministério: _____ [OGMIN](seleção)

Morada: _____ [OGMOR](texto livre)

Código Postal: _____ - _____ [OGCPT] (texto condicionado: 8 caracteres, sendo um deles obrigatoriamente "-")

Localidade: _____ [OGLOC] (texto livre)

Telefone: _____ [OGTEL] (texto condicionado: Min 9 caracteres)

Endereço institucional de correio eletrónico: _____ @ _____ [OGEML] (texto condicionado: @)

Endereço do sítio do Organismo na Internet: www. _____ [OGWWW] (texto condicionado: www.)

A. O Organismo inclui na resposta a este inquérito dados de outros organismos que estão na sua dependência? [OGROD]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

Se respondeu "não", passe para a questão 1

A.1 Se respondeu "Sim", indique quais: [OGOOD]

I – INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA

1. Indique quais das seguintes tecnologias estão disponíveis no Organismo:

(no ano de 2019):

1) Computadores

- 1.1) Computadores de secretária (*desktop*) [CPSEC]
1.2) Computadores portáteis (ex: *tablets, laptops, notebooks, pdas, netbooks, nettops*) [CPPRT]
1.3) Smartphones [CPTIN]
1.4) Outro(s) tipo(s). [CPOUT] Especifique: [CPO_E] (Texto livre) _____

Sim (1)	Não (2)
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐

Se respondeu “Não” em todas as alíneas do ponto 1) “Computadores”, passe para o ponto 7 “Multibanco”.

2) Redes informáticas

- 2.1) Internet* [RIIER]
2.2) Intranet* [RIIRA]
2.3) Extranet* [RIERA]
2.4) Rede Virtual Privada (VPN)* [RIRVP]
2.5) Wide Area Network (WAN)* [RIWAN]
2.6) Local Area Network (LAN)* [RILAN]
2.7) Wireless LAN [RIWLN]
2.8) Outro(s) tipo(s). [RIOUT] Especifique: [RIO_E] (Texto livre) _____

Sim (1)	Não (2)
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐

3) Protocolo de rede:

- 3.1) IPV4* Equipamentos [PREV4]
3.2) IPV4* Aplicações [PRAV4]
3.3) IPV6* Equipamentos [PREV6]
3.4) IPV6* Aplicações [PRAV6]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐

4) Software de fonte aberta (Open Source)

- 4.1) Software de fonte aberta (Open Source) para os servidores de Internet (Ex. *Apache*) [OSINT]
4.2) Software de fonte aberta (Open Source) para os sistemas operativos (Ex. *Linux*) [OSSOP]
4.3) Software de fonte aberta (Open Source) para outro(s) tipo(s) de aplicações. [OSOUT]
Especifique: _ [OSO_E] (Texto livre) _____

Sim (1)	Não (2)
☐	☐
☐	☐
☐	☐

5) Segurança informática

- 5.1) Software antivírus* [SISAV]
5.2) Firewall* [SIFIR]
5.3) Servidores seguros* (ex.: recorrendo a protocolos *https**) [SISSG]
5.4) Backup* de informação numa localização externa (Física e Offline) ao Organismo [SIBAK]
5.5) Filtros *anti-spam** (*e-mails* não solicitados) [SIASP]
5.6) Segurança de Correio Eletrónico [SISCE]
5.7) Segurança de serviço de resolução de nomes (DNS) [SISRN]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐
☐	☐

5.8) Outro(s) tipo(s). [SIOUT] Especifique: [SIO_E] (Texto livre) _____

--	--

6) Outras tecnologias

Sim (1)	Não (2)
------------	------------

6.1) Videoconferência* [OTVID]

--	--

6.2) IPTV ou VOIP (Voz sobre IP) [OTIPVOIP]

--	--

6.3) Tecnologias de Identificação por Rádio Frequência (RFID)* [OTRFI]

--	--

6.4) Formas de trabalho móveis incorporando o conceito de Bring Your Own Device (BYOD) [OTBOD]

--	--

6.5) Estações de trabalho virtuais e/ou a partir de casa (ex. Desktop as a Service (DaaS)) [OTFTM]

--	--

6.6) GOVroam (Serviço que permite aos colaboradores de um organismo, quando em reuniões noutros organismos, aceder à rede e serviços disponibilizados pelo seu organismo, através da rede de comunicações do organismo hospedeiro) [OTGOV]

--	--

6.7) Outra(s) tecnologia(s). [OTOUT]

--	--

Especifique: [OTO_E] (Texto livre) _____

7) Multibanco

Sim (1)	Não (2)
------------	------------

7.1) Terminais de pagamento automático (ex.: pagamento serviços, taxas, emolumentos, etc...) [MBTPG]

--	--

7.2) Caixas Multibanco para utilização dos utentes dos serviços [MBCAI]

--	--

COMPUTADORES

RESPONDA A ESTA SECÇÃO APENAS SE, NA QUESTÃO 1., RESPONDEU “SIM” EM PELO MENOS UMA DAS CATEGORIAS (1.1, 1.2, 1.3 OU 1.4) DA ALÍNEA 1) COMPUTADORES. SE RESPONDEU “NÃO” ÀS QUESTÕES INDICADAS, PASSE PARA A QUESTÃO 9.

2. Indique qual o número de computadores disponíveis no Organismo: (no ano de 2019): [CPTOT]

(##.###)

--	--	--	--	--

3. Número médio de pessoas ao serviço que utilizaram computadores para fins profissionais, no ano 2018: [TBUCP]

--	--	--	--	--

(Soma do pessoal ao serviço no último dia útil de cada mês de atividade no ano / Número de meses de atividade no ano)

(##.###)

INTERNET

RESPONDA A ESTA SECÇÃO APENAS SE, NA QUESTÃO 2., RESPONDEU “SIM” NA CATEGORIA “2.1) INTERNET”, DA ALÍNEA 2) REDES INFORMÁTICAS. SE RESPONDEU “NÃO” À QUESTÃO INDICADA, PASSE PARA A QUESTÃO 8.

4. Indique o número de computadores disponíveis no Organismo com acesso à Internet:

(no ano de 2019) [CPNET]

(##.###)

5. Número médio de pessoas ao serviço que utilizaram computadores com ligação à Internet para fins profissionais, no ano 2018: [TBNET]

(Soma do pessoal ao serviço no último dia útil de cada mês de atividade no ano / Número de meses de atividade no ano)

(##.###)

6. Indique quais dos seguintes tipos de ligação à internet são utilizados pelo Organismo:

(no ano de 2019):

		Sim (1)	Não (2)
Ligações fixas	1) Modem por linha telefónica analógica ou RDIS* [LIMOD]	☐	☐
	2) DSL (ADSL, SDSL, etc.) [LIDSL]	☐	☐
	3) Outra ligação fixa com ou sem fios de banda larga (ex.: cabo, acesso dedicado, fibra ótica, satélite, Wi-Fi) [LIADE]	☐	☐
Ligações móveis	4) Ligação móvel de banda larga através de dispositivos móveis utilizando a tecnologia 3G ou superior (ex: laptop, notebook, netbook, telemóvel, smartphone) [LIAMBE]	☐	☐
	5) Ligação móvel de banda estreita via telemóvel (ex.: GPRS, GSM, EDGE). [LIOUT]	☐	☐

7. Qual é a velocidade máxima de ligação fixa à Internet contratada pelo Organismo para fazer downloads: (no ano de 2019): [LBMBS]

(escolha apenas uma)

- | | | |
|-------------------------|-----|--------------------------|
| 1) < 2 Mb/s | (1) | ☐ |
| 2) ≥2 Mb/s e <10 Mb/s | (2) | ☐ |
| 3) ≥10 Mb/s e <30 Mb/s | (3) | ☐ |
| 4) ≥30 Mb/s e <100 Mb/s | (4) | ☐ |
| 5) ≥100 Mb/s | (5) | ☐ |

IMPLEMENTAÇÃO DAS TIC

8. Indique se as seguintes atividades / áreas de trabalho se encontram informatizadas no Organismo:

(Quando o Organismo não desenvolve a atividade proposta, assinale “não se aplica”).

	Informatizada (1)	Não informatizada (2)	Não se aplica (3)
1) Gestão Financeira e Administrativa [AIGFA]	☐	☐	☐
2) Gestão de Recursos Humanos [AIGRH]	☐	☐	☐
3) Planeamento e Calendarização de atividades [AIPCA]	☐	☐	☐
4) Conceção de Projetos [AICPR]	☐	☐	☐
5) Gestão de Stocks [AIGST]	☐	☐	☐
6) Gestão Documental / Centros de Documentação [AIDOC]	☐	☐	☐
7) Comunicação Interna [AICIN]	☐	☐	☐
8) Troca Interna de Ficheiros e outra Informação [AITIF]	☐	☐	☐
9) Recolha / Receção de informação [AIRRI]	☐	☐	☐
10) Registo de Informação [AIRIN]	☐	☐	☐
11) Organização da Informação em Bases de Dados [AIOBD]	☐	☐	☐
12) Processamento e Tratamento de Informação [AIPTI]	☐	☐	☐
13) Difusão da Informação [AIDIN]	☐	☐	☐
14) Outra(s) atividade(s) / área(s) de trabalho [AIOU]	☐	☒	☐

Se respondeu “Inexistente” na alínea 14) da questão 8 “Outras atividades / áreas de trabalho”, passe para a Questão 9.

8.1 Se respondeu que no Organismo existem “outras atividades / áreas de trabalho” informatizadas (alínea 14) da questão anterior), especifique quais:

1. [AIOE1] (Texto livre) _____

2. [AIOE2] (Texto livre) _____

3. [AIOE3] (Texto livre) _____

(Indique no máximo 3 “outras atividades / áreas de trabalho”).

II – UTILIZAÇÃO DAS TIC

9. Indique se o Organismo tem presença na Internet* através de:

(no ano de 2019):

	Sim (1)	Não (2)
1) Homepage* ou sítio* próprio [PISPP]	☐	☐
2) Sítio integrado no Sítio do Ministério / Estrutura Orgânica que integra [PISTU]	☐	☐
3) Página / perfil próprio em redes sociais (Twitter, Facebook, etc) [PIFBK]	☐	☐
4) Outros sítios informativos e/ou transacionais geridos pelo Organismo [PIOIT]	☐	☐
5) O Organismo <u>não tem presença na Internet</u> [PISEM]	☐	☐

Se respondeu “Não” em “Homepage ou sítio” (alínea 1), em “Sítio integrado no Sítio do Ministério / Estrutura Orgânica que integra” (alínea 2) e em “Outros sítios informativos ou transacionais” (alínea 4), passe para a questão 12.

Se o Organismo não utilizou computadores (questão 1.1) e não tem presença na internet (questão 9.5), passe para a questão 18.

9.1. Se assinalou “Sim” em outros sítios informativos ou transacionais, para cada sítio de internet disponibilizado pelo Organismo indique:

(Selecione todas as opções que se aplicam)

Nome do Sítio ^[1] [PINOM] (Texto livre)	URL ^[2] [PIURL] (Texto livre)	Tipo Sítio ^[3]		Classificação de acordo com a estrutura adotada pelo Portal do Cidadão dos conteúdos e serviços disponibilizados pelo Sítio ^[4]															
		Informativo [PIINF] 0=Não; 1=Sim	Transacional [PITRA] 0=Não; 1=Sim	Apóio Social [PIAPS] 0=Não; 1=Sim	Casa [PICAS] 0=Não; 1=Sim	Cidadania [PICID] 0=Não; 1=Sim	Dinheiro [PIDIN] 0=Não; 1=Sim	Documentos [PIDOC] 0=Não; 1=Sim	Educação [PIEDU] 0=Não; 1=Sim	Emprego [PIEMP] 0=Não; 1=Sim	Família [PIFAM] 0=Não; 1=Sim	Impostos e Contribuições [PIIMP]	Justiça e Tribunais [PIJUS] 0=Não; 1=Sim	Negócio [PINEG] 0=Não; 1=Sim	Saúde [PISAU] 0=Não; 1=Sim	Segurança [PISEG] 0=Não; 1=Sim	Tempos Livres [PITLV] 0=Não; 1=Sim	Veículo [PIVEI] 0=Não; 1=Sim	Outros [PIOUT] 0=Não; 1=Sim

[1] Nome do sítio ou Portal Internet disponibilizado pelo organismo (ex., “Portal do Cidadão”, “sítio Internet da Agência para a Modernização Administrativa”).

[2] Url para acesso público à homepage do sítio Internet

[3] Indicar se sítio Internet disponibiliza conteúdos, informações e download de documentos (Informativo) e/ou permite a execução integral de serviços transacionais no sítio (ex., submissão online de formulários dos serviços disponibilizados). Um sítio poderá ser cumulativamente informativo e transacional.

[4] Para mais detalhes sobre as categorias vide <https://www.portaldocidadao.pt/servicos>

10. Indique se estão disponíveis os seguintes serviços / funcionalidades no sítio do Organismo:

	Sim (1)	Não (2)
1) Informação institucional do Organismo (competências e atividades do Organismo) [FSIIN]	☐	☐
2) Informação relativa aos serviços prestados [FSISP]	☐	☐
3) Legislação [FSLEG]	☐	☐
4) Endereço eletrónico para receção de mensagens ou pedidos de informação [FSMPI]	☐	☐
5) Disponibilização de acesso a dados para consulta pública (ex. Base de dados, informação estatística em formato html, csv, xls,ods, open data, etc.) [FSBDS]	☐	☐
6) Oportunidades de recrutamento (bolsa de estágio e/ou emprego) [FSREC]	☐	☐
7) Distribuição gratuita de serviços ou produtos em formato digital online [FSDGS]	☐	☐
8) Recebimentos online [FSRON]	☐	☐
9) Fóruns de discussão entre o Organismo e os cidadãos [FSFDO]	☐	☐
10) Processos de Consulta Pública [FSRPCP]	☐	☐
11) Transmissão, através de videoconferência de eventos ou seminários [FSRTVE]	☐	☐
12) Serviços de biblioteca online [FSRSBO]	☐	☐
13) Planos de atividades e Relatórios de atividades [FSRPAR]	☐	☐
14) Sistemas de Informação geográfica / mapas interativos [FSRSIG]	☐	☐
15) Disponibilização de formulários para <i>download</i> *[FSFDW]	☐	☐
16) Disponibilização de formulários para preenchimento e submissão online*[FSFON]	☐	☐
17) Apoio ao utilizador (<i>helpdesk</i> , <i>FAQ's</i>) [FSFAQ]	☐	☐
18) Avaliação do grau de satisfação dos utilizadores [FSSAT]	☐	☐
19) Inquéritos aos Cidadãos [FSINQ]	☐	☐
20) Atendimento online (ex. Balcão de atendimento virtual) [vSF21] [FSAON]	☐	☐
21) Capacidade para garantir transações seguras [FSTSE]	☐	☐
22) Contactos e currículo dos principais responsáveis do organismo [FSCVR]	☐	☐
23) Agenda de eventos [FSAEV]	☐	☐
24) Outro (s). [FSOUT] Especifique: [FSO_E] (Texto livre) _____	☐	☐

11. Indique qual o nível de conformidade do sítio do Organismo face às regras da acessibilidade do W3C* para cidadãos com necessidades especiais*: [W3AAA]

(escolha apenas uma)

- 1) O sítio do Organismo cumpre as regras da acessibilidade do W3C*, com o seguinte nível de conformidade:

- 1.1. Conformidade com o nível A*
- 1.2. Conformidade com o nível AA*
- 1.3. Conformidade com o nível AAA*

☐	(1)
☐	(2)
☐	(3)

- 2) O sítio do Organismo não está acessível a cidadãos com necessidades especiais (não cumpre as regras da acessibilidade do W3C)

☐	(4)
--------------------------	-----

UTILIZAÇÃO DA INTRANET

RESPONDA A ESTA SECÇÃO APENAS SE RESPONDEU “SIM” NA QUESTÃO 1, ALÍNEA 2, CATEGORIA 2.2 “INTRANET”. SE RESPONDEU “NÃO” À QUESTÃO INDICADA, PASSE PARA A QUESTÃO 13.

12. Indique quais os serviços / informações internas disponibilizadas na Intranet: (no ano de 2019)

	Sim (1)	Não (2)
1) Composição dos órgãos executivos e administrativos do Organismo [IIORG]	☐	☐
2) Organogramas [IIOCM]	☐	☐
3) Calendário de reuniões e eventos [IIREC]	☐	☐
4) Contactos (telefone, fax, email, etc.) [IICON]	☐	☐
5) Fórum de discussão eletrónica [IIFOR]	☐	☐
6) Bases de dados [IIBDS]	☐	☐
7) Legislação [IILEG]	☐	☐
8) Contabilidade e orçamentos [IICTB]	☐	☐
9) Política de recursos humanos [IIPRH]	☐	☐
10) Shareware* [IISHA]	☐	☐
11) Ações de formação interna [IIAFI]	☐	☐
12) Planeamento e relatórios de atividades [IIPRA]	☐	☐
13) Procedimentos concursais [IIPCS]	☐	☐
14) Política de qualidade [IIQUA]	☐	☐
15) Política de segurança informática [IIPSI]	☐	☐
16) Outro (s). [IIOUT] Especifique: _[IIO_E] (Texto livre)_____	☐	☐

III - COMÉRCIO ELETRÓNICO

RESPONDA A ESTA SEÇÃO APENAS SE RESPONDEU “SIM” NA QUESTÃO 1, ALÍNEA 1 - COMPUTADORES. SE RESPONDEU “NÃO” NA QUESTÃO INDICADA, PASSE PARA A QUESTÃO 18.

Comércio eletrónico: Compra ou venda de bens ou serviços através de redes eletrónicas, usando métodos concebidos especificamente para receber ou efetuar encomendas.

- Os bens ou serviços têm de ser encomendados utilizando estes métodos, mas o pagamento e a entrega final dos produtos não têm de ser necessariamente realizados online.

- Excluem-se do comércio eletrónico as encomendas realizadas usando mensagens de e-mail escritas manualmente (não automáticas).

13. O Organismo realizou encomendas de produtos (bens e/ou serviços) através da Internet ou de outras redes eletrónicas * (comércio eletrónico *), em 2018? [CEENC]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

Se respondeu “Sim”, passe para a questão 14.

13.1. Se respondeu “Não”, indique os fatores que mais contribuíram para o facto de o Organismo não ter realizado encomendas de produtos (bens e/ou serviços) através da Internet ou de outras redes eletrónicas, em 2018:

	Sim (1)	Não (2)
1) Falta de legislação adequada [CENLG]	☐	☐
2) O processo é burocrático e complexo [CENBO]	☐	☐
3) Preferência pelas formas de comércio tradicional [CENCT]	☐	☐
4) Falta de colaboradores com competências adequadas [CENSK]	☐	☐
5) Não se adequa ao perfil do Organismo [CENPO]	☐	☐
6) Os bens / serviços adquiridos não são passíveis de serem transacionados através do comércio eletrónico [CENNA]	☐	☐
7) Incerteza relativamente aos meios de pagamento [CENMP]	☐	☐
8) Incerteza relativamente aos contratos, termos de entrega e garantias [CENCG]	☐	☐
9) Incerteza relativamente à segurança do processo [CENSP]	☐	☐
10) Incerteza relativamente à privacidade do processo [CENPP]	☐	☐
11) Não se justifica [CENNJ]	☐	☐
12) Outro(s). [CENOT] Especifique: [[CENOE] (Texto livre) _____	☐	☐

13.1.1. Dos fatores assinalados, indique aquele que considera o mais importante: [CENXL]

(introduza o número da alínea correspondente)

(1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 11; 12) ☐

Passe para a questão 17.

14. Indique quais as plataformas utilizadas no Organismo para a realização de encomendas através da Internet ou de outras redes eletrónicas (comércio eletrónico), em 2018:

	Sim (1)	Não (2)
1) Sistema Nacional de Compras Públicas / Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública [CECCE]	☐	☐
2) Plataforma de Contratação Pública certificada pelo IMPIC/GNS [CEPCP]	☐	☐
3) e-Marketplaces* [CEEMK]	☐	☐
4) Leilões [CELEI]	☐	☐
5) Catálogos dos fornecedores [CECAT]	☐	☐
6) Correio Eletrónico [CECEL] (Apenas se o sistema de correio eletrónico utilizado consistir na transmissão de uma mensagem automática, isto é, de computador para computador, sem intervenção humana (Exemplo: aplicações informáticas que reconhecem a falta de existências e solicitam a reposição de forma automática, via correio eletrónico)	☐	☐
7) Outra (s). [CEPTO] Especifique: _____ [CEPTE] (Texto livre) _____	☐	☐

15. Indique qual o peso do valor das encomendas de bens e/ou serviços realizadas pelo Organismo através da Internet ou de outras redes eletrónicas (comércio eletrónico), em 2018, no total do valor das compras do Organismo no mesmo ano: [CEVVN]

(escolha apenas uma)

1) < 1%	☐	(1)
2) ≥ 1% e < 5%	☐	(2)
3) ≥ 5% e < 10%	☐	(3)
4) ≥ 10% e < 25%	☐	(4)
5) ≥ 25% e < 50%	☐	(5)
6) ≥ 50%	☐	(6)

16. O Organismo efetuou pagamentos online* pela encomenda de bens e/ou serviços através da Internet ou de outras redes eletrónicas (comércio eletrónico) em 2018? [CEPAG]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

17. O Organismo aceita meios de pagamento através de um website ou apps (aplicações informáticas)? [CEMPG]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

Se respondeu “não”, passe para a questão 18

17.1. Se a resposta foi "Sim", indique quais dos seguintes meios de pagamento são aceites pelo Organismo através de um website ou apps (aplicações informáticas):

	Sim (1)	Não (2)
1) Pagamento online – pagamento integrado na transação [CEMON] (ex.: cartão de crédito, cartão de débito ou autorização de débito direto)	☐	☐
2) Pagamento offline – não inclui pagamento integrado na transação [CEMOF] (ex.: envio à cobrança, transferência bancária, pagamento por cheque ou outro não online)	☐	☐

IV – BIG DATA

Big data são dados gerados a partir de atividades realizadas eletronicamente e de máquina para máquina (ex.: dados produzidos a partir de atividades de redes sociais, processos de produção, etc.)

Big data normalmente tem seguintes características:

- *Grandes quantidades de dados gerados ao longo do tempo*
- *Variedade de dados referente aos diferentes formatos de dados complexos, estruturados ou não (ex.: texto, vídeo, imagens, voz, documento, dados de sensores, registos de log, registo de cliques, coordenadas etc.)*
- *Velocidade - refere-se à alta velocidade com a qual os dados são gerados, sendo possível alterações ao longo do tempo*

Big data análise refere-se à utilização de técnicas, tecnologias e ferramentas de software para análise de big data extraídos de fontes de dados do próprio organismo ou de outras fontes de dados.

18. Em 2018, o Organismo analisou Big Data de uma das seguintes fontes de dados?

	Sim (1)	Não (2)
1) Dados do próprio Organismo a partir de dispositivos inteligentes ou sensores [BDDPO] (ex.: comunicações de máquina para máquina M2M, sensores digitais, radiofrequência, etc.)	☐	☐
2) Dados gerados a partir de meios de comunicação digital (social media) [BDMCD] (ex.: redes sociais, blogs, sites de partilha de conteúdo multimédia, etc.)	☐	☐
3) Outra (s) fontes de Big data. [BDOUT] Especifique: [BDO_E] (Texto livre) _____	☐	☐

Se respondeu “Não” em todas as alíneas, passe para a questão 20.

19. Em 2018, quem realizou a análise de Big data do Organismo:

	Sim (1)	Não (2)
1) Pessoal do próprio Organismo [BDPPO]	☐	☐
2) Fornecedores externos [BDFEX]	☐	☐

V – UTILIZAÇÃO DE SERVIÇOS TIC DE COMPUTAÇÃO EM NUVEM (CLOUD COMPUTING) ATRAVÉS DA INTERNET

Computação em nuvem: refere-se a serviços de TIC que são usados na Internet para aceder a software, capacidade de armazenamento, poder de computação, etc.

Os serviços têm todas as seguintes características:

- São pagos por utilização, por capacidade utilizada ou são pré-pagos
- São entregues a partir de servidores de prestadores de serviços e/ou servidores próprios que fornecem arquiteturas de cloud híbridas e/ou privadas
- Podem ser sempre alterados para mais ou para menos no que respeita por ex: número de utilizadores ou mudança de capacidade de armazenamento
- Podem ser usados a pedido do utilizador, pelo menos, após a configuração inicial (sem interação humana com o fornecedor de serviços)
- A computação em nuvem pode incluir conexões via redes virtuais privadas (VPN)

20. O Organismo compra serviços de computação em nuvem* na Internet? [CNINT]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

Se respondeu “Não”, passe para a questão 27

21. O Organismo compra algum dos seguintes serviços de computação em nuvem?

	Sim (1)	Não (2)
1) Correio eletrónico [CNSCE]	☐	☐
2) Software de escritório (ex.: processadores de texto, cálculo, etc.) [CNSSE]	☐	☐
3) Arquivo de banco de dados do organismo [CNSBD]	☐	☐
4) Armazenamento de ficheiros [CNSAF]	☐	☐
5) Software de aplicação de contabilidade ou finanças [CNSCF]	☐	☐
6) Possibilidade de executar software do próprio Organismo [CNSSW]	☐	☐
7) Outro(s). [CNOUT] Especifique: [CNO_E] (Texto livre) _____	☐	☐

22. O Organismo compra serviços de computação em nuvem a partir de:

	Sim (1)	Não (2)
1) Servidores partilhados com prestadores de serviços [CNPPS]	☐	☐
2) Servidores de prestadores de serviços exclusivamente reservados ao organismo [CNERO]	☐	☐

23. O Organismo utiliza serviços de centros de dados* fornecidos por outras entidades da Administração Pública? [CNUAP]

Centro de processamento de dados refere-se a uma unidade orgânica que integra hardware, software e pessoal especializado e que é organizada com o objetivo de fornecer serviços de processamento de dados.

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

24. O Organismo disponibiliza serviços que são utilizados numa lógica de computação em nuvem por outras entidades da Administração Pública? [CNDAP]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

25. Algum dos seguintes fatores limita a utilização dos serviços de computação em nuvem?

	Sim (1)	Não (2)
1) Risco de violação de segurança [CNFVS]	☐	☐
2) Problemas no acesso aos dados ou software [CNFPA]	☐	☐
3) Dificuldades de cancelamento de uma assinatura ou de mudança de prestador de serviço (incluindo preocupações com a portabilidade dos dados) [CNFDC]	☐	☐
4) Incerteza sobre a localização dos dados [CNFLD]	☐	☐
5) Incerteza sobre a legislação aplicável, jurisdição e o mecanismo de resolução de litígios [CNFLA]	☐	☐
6) Custos elevados de aquisição dos serviços de computação em nuvem [CNFCE]	☐	☐
7) Conhecimento insuficiente dos serviços de computação em nuvem [CNFCI]	☐	☐
8) Outro(s). [CNOTR] Especifique: [CNO_Q] (Texto livre) _____	☐	☐

26. Indique em que grau (nenhum, limitado, algum, elevado) a utilização dos serviços de computação em nuvem gerou os seguintes benefícios:

	Nenhum (1)	Limitado (2)	Algum (3)	Elevado (4)
1) Redução dos custos relacionados com as TIC [CNBRC]	☐	☐	☐	☐
2) Flexibilidade resultante dos serviços de computação em nuvem possibilitarem adaptar (aumentar ou reduzir) a capacidade dos servidores às necessidades do organismo [CNBAC]	☐	☐	☐	☐
3) Implementação fácil e rápida das soluções baseadas em computação em nuvem [CNBIF]	☐	☐	☐	☐
4) Melhoria da qualidade do serviço prestado [CNBQS]	☐	☐	☐	☐
5) Vantagens em termos de segurança [CNVTS]	☐	☐	☐	☐

Responda à questão 27 apenas se indicou "NÃO" na questão 20

27. Indique quais as razões da não aquisição de serviços de computação em nuvem pelo Organismo:

	Sim (1)	Não (2)
1) Risco de violação de segurança [CNIVS]	☐	☐
2) Incerteza sobre a localização dos dados [CNILD]	☐	☐
3) Incerteza sobre a legislação aplicável, jurisdição e o mecanismo de resolução de litígios [CNILA]	☐	☐
4) Custos elevados de aquisição de serviços de computação em nuvem [CNICE]	☐	☐
5) Conhecimento insuficiente sobre serviços de computação em nuvem [CNICI]	☐	☐
6) Outro(s). [CNIoT] Especifique: [CNIOE] (Texto livre) _____	☐	☐

VI - TRANSFORMAÇÃO DIGITAL

INTEGRAÇÃO E INTEROPERABILIDADE

28. O Organismo elabora anualmente um plano operacional e/ou de investimentos em TIC? [TDEPA]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

29. O Organismo incorporou na sua atividade a Estratégia TIC 2020 e o Plano Setorial TIC da sua área Governamental, aprovados pela RCM 108/2017, de 26 de julho? [TDRCM]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

Se respondeu "Não", passe à Questão 30

29.1. Se respondeu "Sim", indique se a Estratégia TIC 2020 e o Plano Setorial TIC da sua área Governamental:

	Sim (1)	Não (2)
1) Já se encontra implementado no Organismo [TDRCS]	☐	☐
2) Encontra-se em fase de implementação no Organismo [TDRCN]	☐	☐

30. Os sistemas de informação* digitais do Organismo partilham informação com sistemas de outros Organismos pertencentes à Administração Pública? [TDTIS]

Sistema de informação é um sistema constituído por recursos humanos (pessoal), recursos materiais (equipamento) e procedimentos que possibilitam a aquisição, o armazenamento, o processamento e a difusão da informação pertinente ao funcionamento de uma organização, quer o sistema esteja informatizado ou não.

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

31. O Organismo conhece a plataforma de interoperabilidade da Administração Pública* (iAP)? [TDIAP]

A **Plataforma de interoperabilidade na Administração Pública (iAP)** é uma plataforma central, orientada a serviços, cujo objetivo principal é dotar a Administração Pública de ferramentas partilhadas para a interligação de sistemas, a federação de identidades, a autenticação, o messaging e os métodos de pagamentos, entre outras, que permitam, com agilidade e economias de escala, a composição e a disponibilização multicanal de serviços eletrónicos mais próximos das necessidades dos cidadãos e das empresas..

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

Se respondeu "Não", passe à Questão 32

31.1 Se “Sim” indique se os sistemas de informação do Organismo utilizam a iAP? [TDUSI]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

32. O Organismo disponibiliza um catálogo de serviços TIC a nível interno? [TDCST]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

33. O Organismo tenciona implementar interoperabilidade de gestão documental com outros Organismos da Administração Pública? [TDIGD]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

34. O Organismo conhece a Plataforma de Arquitetura Empresarial da Administração Pública* (EAP)?

[TDEAP]

A EAP é uma Plataforma da Administração Pública para catalogação e geração automática de mapas arquiteturais ao nível de sistemas, tecnologias e informação.

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

Se respondeu “Não”, passe à Questão 35

34.1 Se “Sim” indique se o Organismo utiliza a Plataforma de Arquitetura Empresarial da Administração Pública (EAP)? [TDUPA]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

35. O Organismo conhece o regulamento nacional de interoperabilidade digital (RNID)? [TDRNI]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

Se respondeu “Não”, passe à Questão 36

35.1 Se “Sim” indique se o Organismo encontra algumas das seguintes dificuldades na aplicação do regulamento nacional de interoperabilidade digital (RNID):

	Sim (1)	Não (2)
1) A tecnologia disponível não suporta os requisitos exigidos pelo regulamento [TDDTD]	☐	☐
2) Compatibilidade com sistemas existentes [TDDCS]	☐	☐
3) Necessidade de comunicação e capacitação dos colaboradores para o seu uso [TDDNC]	☐	☐
4) Impacto negativo na produtividade [TDDIP]	☐	☐
5) Outro(s) [TDDOT]. Especifique: [TDDOE] (Texto livre)	☐	☐

36. O Organismo tem definida uma estratégia para a segurança das redes e da informação? [TDESI]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

Se respondeu “Não”, passe à Questão 37

36.1. Se respondeu “Sim”, indique se essa estratégia para a segurança das redes e da informação:

	Sim (1)	Não (2)
1) Já se encontra implementada no Organismo [TDEIO]	☐	☐
2) Encontra-se em fase de implementação no Organismo [TDEFI]	☐	☐

Se respondeu “Não” em ambas as opções, passe à Questão 36.2

36.1.1. Se respondeu “sim” em pelo menos uma das alíneas anteriores, indique se essa estratégia para a segurança das redes e da informação prevê avaliar regularmente os resultados das metodologias de segurança de informação colocadas em prática [TDEAR]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

36.2. Se respondeu “Sim” na questão 36, indique se essa estratégia para a segurança de informação está de acordo com o Regulamento Geral de Proteção de Dados:

	Sim (1)	Não (2)
1) Já se encontra de acordo com o Regulamento Geral de Proteção de Dados [TDRPD]	☐	☐
2) Encontra-se em fase de revisão de modo a incorporar o Regulamento Geral de Proteção de Dados [TDRIR]	☐	☐

Se respondeu “Não” em ambas as opções, passe à Questão 37

36.2.1. Se respondeu “sim” em pelo menos uma das alíneas anteriores, indique se essa estratégia para a segurança de informação prevê avaliar regularmente os resultados das metodologias de segurança de informação colocadas em prática face ao Regulamento Geral de Proteção de Dados [TDRAR]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

INOVAÇÃO E COMPETITIVIDADE

37. O Organismo disponibiliza, meios ou serviços de identificação eletrónica: [TDSIE]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐
Não se aplica à atividade do Organismo (3)	☐

Se respondeu “Não”, passe à Questão 38

37.1. Se respondeu “Sim”, indique se o Organismo disponibiliza, meios ou serviços de identificação eletrónica em sítios ou sistemas que permitam:

	Sim (1)	Não (2)
1) Utilização de certificados digitais* de assinatura, por exemplo do Cartão do Cidadão, nos processos internos do organismo [TDUCE]	☐	☐
2) Aceitação de documentos eletrónicos assinados com certificado digital por cidadãos e empresas [TDADE]	☐	☐
3) Autenticação através da Chave Móvel Digital* [TDCMD]	☐	☐
4) Assinatura e autenticação através do Sistema de Certificação de Atributos Profissionais (SCAP)* (Certificação digital que permite ao cidadão autenticar-se, enquanto cidadão ou profissional qualificado através do Cartão de Cidadão, nos portais e sítios da Internet de diferentes entidades públicas, e assinar documentos na qualidade das funções profissionais que desempenha.) [TDCAP]	☐	☐

38. O Organismo utiliza e/ou disponibiliza informação para acesso público através do portal dados.gov.pt: [TDPDG]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

Se respondeu “Não”, passe à Questão 39

38.1. Se respondeu “Sim”, indique se no âmbito do portal dados.gov.pt o Organismo:

	Sim (1)	Não (2)
1) Utiliza dados abertos* disponíveis no portal dados.gov.pt [TDUDG]	☐	☐
2) Fornece dados abertos* para uso público no portal dados.gov.pt [TDFDG]	☐	☐
3) Produz aplicações que tirem partido dos dados disponibilizados no portal dados.gov.pt [TDADG]	☐	☐

Dados abertos são dados que podem ser livremente usados, reutilizados e redistribuídos por qualquer pessoa, sem restrições de direitos de autor, patentes ou outros mecanismos de controlo, e que estejam sujeitos, quando muito, à exigência de citação da fonte.

39. O Organismo divulga indicadores de execução e de benefícios alcançados pela execução de políticas, iniciativas e/ou projetos nos quais participa? [TDIEB]

Sim (1)	☐
Não (2)	☐
Não se aplica à atividade do Organismo (3)	☐

40. O Organismo disponibiliza instrumentos que facilitem a participação dos cidadãos em processos de decisão públicos? [TDIFP]

Sim (1)	☐
Não (2)	☐
Não se aplica à atividade do Organismo (3)	☐

41. O Organismo disponibiliza processos de atendimento não presenciais? [TDANP]

Sim (1)	☐
Não (2)	☐
Não se aplica à atividade do Organismo (3)	☐

Se respondeu “Não”, passe à Questão 42

41.1 Se respondeu “Sim”, indique se o desenho dos processos de atendimento não presenciais integra a experiência do utente* (User Experience): [TDIEU]

A **experiência do utente** reflete o conhecimento profundo do utente, suas necessidades, valorizações, competências e limitações, tendo sempre em conta os objetivos da atividade do Organismo.

Nota: as melhores práticas em experiência do utente promovem a melhoria da perceção e da qualidade de interação do utente com os serviços prestados pelo Organismo.

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

Se respondeu “Não”, passe à Questão 42

41.1.1 Se respondeu “Sim”, indique se os seguintes componentes estão integrados nesses processos de atendimento não presenciais que integram a experiência do utente (User Experience):

	Sim (1)	Não (2)
1) Identificação do histórico de pedidos e processos a decorrer [TDHPP]	☐	☐
2) Partilha do estado dos processos a decorrer [TDPPD]	☐	☐
3) Avaliação pelo cidadão do serviço prestado [TDACS]	☐	☐

42. O Organismo disponibiliza aplicações móveis ao utente? [TDAMU]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

Se respondeu “Não”, passe à Questão 43

42.1. Se respondeu “Sim”, indique o número de aplicações móveis disponibilizadas ao utente pelo Organismo: [TDAMD]

----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

(###.###)

43. O Organismo utiliza a Bolsa de Documentos disponível no Portal do Cidadão para disponibilizar documentos e certificados ao Cidadão e/ou às Empresas? [TDBPC]

Sim (1)	☐
Não (2)	☐
Não se aplica à atividade do Organismo (3)	☐

PARTILHA DE RECURSOS

44. As redes de comunicações do Organismo são contratadas de forma centralizada na sua área governamental? [TDRCC]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

45. As redes de comunicações do Organismo são fornecidas como serviço por uma entidade da Administração Pública? (Decreto-Lei n.º 151/2015) [TDRCF]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

46. A rede do Organismo liga ao ponto único de comunicações da sua área governamental? (*Decreto-Lei n.º 151/2015*) [TDRPU]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

47. O Organismo utiliza alguma rede comum de comunicações? [TDPCU]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

48. No que respeita às necessidades de gestão de licenciamento de *Software* o Organismo:

	Sim (1)	Não (2)
1) Gere o licenciamento de <i>software</i> de forma agregada dentro do organismo [TDGLP]	☐	☐
2) Gere o licenciamento de <i>software</i> de outros organismos [TDGLO]	☐	☐
3) Não gere o licenciamento do seu <i>software</i> , sendo este feito por outra entidade pública [TDNGL]	☐	☐

49. O Organismo tem alguma política de definição do *Software* instalado no posto de trabalho tendo em consideração as necessidades respeitantes ao *Software* de produtividade? (*ex.: Office Standard, Office Professional, etc.*) [TDPDS]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

50. O Organismo desenvolve soluções, no âmbito da Administração Pública, assentes em Código Aberto* (*Open Source*) que possam vir a ser reutilizadas e partilhadas com os restantes organismos públicos? [TDSCA]

Código Aberto: licença de utilização de um programa que deve cumprir os seguintes requisitos: ser de redistribuição livre, com código fonte e a permissão de trabalhos derivados; garantir a integridade do autor do código fonte, a não discriminação contra pessoas ou grupos e áreas de atuação; poder ser redistribuída, não ser específica de um produto, não restringir outros programas e ser neutra em relação à tecnologia.

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

VII – CIBERSEGURANÇA (SEGURANÇA DAS TIC)

Segurança das TIC - medidas, controlos e procedimentos aplicados em sistemas das TIC, a fim de garantir a integridade, autenticidade, disponibilidade e confidencialidade dos dados e dos sistemas.

51. O Organismo utiliza alguma das seguintes medidas de segurança das TIC?

	Sim (1)	Não (2)
1) Autenticação dos utilizadores através de uma palavra passe segura (comprimento mínimo de oito caracteres diferentes, alteração periódica) [CSPPS]	☐	☐
2) Atualização regular do software (sistemas operativos) [CSARS]	☐	☐
3) Identificação e autenticação do utilizador através de métodos biométricos (impressões digitais, voz, rostos) [CSUMB]	☐	☐
4) Técnicas de encriptação de dados, documentos ou e-mails [CSTED]	☐	☐
5) Controlo de acessos à rede do Organismo (acesso dos dispositivos e dos utilizadores) [CSCAR]	☐	☐
6) Conservação de registos (histórico) para análise depois da ocorrência de incidentes de segurança [CSCRI]	☐	☐
7) Avaliação dos riscos ligados às TIC (avaliação periódica das probabilidades e consequências de incidentes de segurança informáticos) [CSACI]	☐	☐
8) Testes da segurança às TIC (de penetração, aos sistemas de alerta e de backup, revisões às medidas de segurança) [CSTST]	☐	☐

52. O Organismo consciencializa o pessoal ao serviço para as suas obrigações em matéria de segurança das TIC através de:

	Sim (1)	Não (2)
1) Ações de formação voluntária ou informação interna disponível (intranet, etc.) [CSAFV]	☐	☐
2) Ações de formação obrigatória e/ou consulta obrigatória de informação [CSAFO]	☐	☐
3) Disposições contratuais [CSDCT]	☐	☐

53. Quem realiza as atividades relacionadas com a segurança das TIC do Organismo?

(ex.: testes, formação e resolução de incidentes de segurança. Excluem-se as atualizações de software pré-configurado)

	Sim (1)	Não (2)
1) Pessoal do próprio Organismo [CSPPPO]	☐	☐
2) Fornecedores externos [CSFEX]	☐	☐

As recomendações sobre segurança TIC não têm que ser obrigatoriamente documentos formais escritos. Podem ser informações/instruções internas e devem incluir temas como: formação para a utilização, medidas de segurança e a sua avaliação, planos para atualização de documentos de segurança, etc.

54. O Organismo possui recomendações documentadas (manuais, notas internas, etc.) sobre medidas, práticas ou procedimentos de segurança das TIC? [CSRDM]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

Se respondeu "Não", passe à Questão 57

55. Nessas recomendações são considerados alguns dos seguintes assuntos?

	Sim (1)	Não (2)
1) Gestão dos níveis de acesso às TIC (ex.: computadores, redes) [CSGNA]	☐	☐
2) Armazenamento, proteção, acesso e processamento de dados [CSAPA]	☐	☐
3) Procedimentos ou regras para prevenir ou reagir a incidentes de segurança (ex.: pharming, ataques de phishing, ransomware, etc.) [CSRIS]	☐	☐
4) Responsabilidade, direitos e deveres no que respeita à utilização das TIC (ex.: uso de e-mails, dispositivos móveis, social media, etc.) [CSRDD]	☐	☐
5) Formação do pessoal ao serviço para uma utilização segura das TIC [CSFUS]	☐	☐

56. Quando foram definidas ou revistas as recomendações sobre medidas, práticas ou procedimentos de segurança TIC? (ex.: avaliação de riscos, evolução de incidentes, etc.) [CSMED]

(escolha apenas uma)

1) Nos últimos 12 meses	☐	(1)
2) Há mais de 12 meses e até 24 meses	☐	(2)
3) Há mais de 24 meses	☐	(3)

57. Em 2018, o Organismo detetou problemas de segurança informática? [SIDIF]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

Se respondeu “não”, passe para a questão 58.

57.1. Se a resposta foi “Sim” indique se, em 2018, o Organismo teve algum dos seguintes problemas devido a incidentes de segurança relacionados com as TIC?

	Sim (1)	Não (2)
1) Indisponibilidade de serviços (ex.: ataques de negação de serviço e ransomware, falhas de hardware/software, excluindo falha mecânica e roubo) [SIISA]	☐	☐
2) Destruição ou corrupção de dados (ex.: infeção de software malicioso ou intrusão não autorizada, falhas de hardware/software) [SICAI]	☐	☐
3) Divulgação de informação confidencial (ex.: ataques de intrusão, ataques de pharming ou phishing, ações dos próprios funcionários intencionalmente ou não) [SIDMA]	☐	☐
4) Outro (s). [SIDOT] Especifique: [SIDOE] (Texto livre) _____	☐	☐

58. O Organismo tem seguro contra incidentes de segurança das TIC [CSSIS]

Sim (1)	Não (2)
☐	☐

VIII - RECURSOS HUMANOS E DESPESA EM TIC

59. Indique qual o número médio de pessoas ao serviço* no Organismo, no ano 2018: [TBTOT]

(Soma do pessoal ao serviço no último dia útil de cada mês de atividade no ano / Número de meses de atividade no ano)

--	--	--	--

(###.###)

60. Indique qual o número médio de pessoas ao serviço * afetos exclusivamente às Tecnologias da Informação e da Comunicação (Pessoal TIC), no Organismo, no ano 2018: [PTTOT]

--	--	--	--

(###.###)

60.1. Se respondeu que não havia pessoal TIC no Organismo (respondeu “0” na Questão 55.), indique se esse facto condicionou negativamente o desenvolvimento das atividades do Organismo? [PTNEG]

Sim
(1)

☐

Não
(2)

☐

61. Em 2018, o Organismo recrutou ou tentou recrutar pessoal especialista em TIC:

(A mobilidade interna na administração pública deverá ser considerada no preenchimento desta questão)

[PTREC]

Sim
(1)

☐

Não
(2)

☐

Se respondeu “Não” passe à Questão 63

62. Em 2018, o Organismo teve dificuldade no preenchimento de postos de trabalho para pessoal especialista em TIC:

[PTDIF]

Sim
(1)

☐

Não
(2)

☐

63. Considera que existe escassez de pessoal TIC no Organismo: [PTESC]

Sim
(1)

☐

Não
(2)

☐

Se respondeu “Não” passe à Questão 64

63.1. Se respondeu “Sim”, indique se essa escassez tem, de alguma forma, condicionado negativamente o desenvolvimento das atividades do Organismo? [PTESN]

Sim
(1)

☐

Não
(2)

☐

64. Em 2018, das seguintes funções TIC indique as que foram realizadas no Organismo:

	Apenas por recursos internos (1)	Apenas por recursos externos (2)	Ambos (3)	Não aplicável (4)
1) Desenvolvimento de aplicações web (ex. implementação do sítio) [FTDAW]	☐	☐	☐	☐
2) Apoio a aplicações web (ex. manutenção e atualização de conteúdos do sítio) [FTAAW]	☐	☐	☐	☐
3) Manutenção de infraestruturas TIC (ex.: computadores, impressoras, servidores. Redes, etc.) [FTMIT]	☐	☐	☐	☐
4) Desenvolvimento de software/sistemas de gestão (Ex. HR, base de dados) [FTDSS]	☐	☐	☐	☐
5) Apoio a software/sistemas de gestão (ex.: processadores de texto, HR, base de dados) [FTASS]	☐	☐	☐	☐
6) Segurança e proteção de dados, redes e sistemas de informação (ex.: testes de segurança e software de segurança) [FTSPD]	☐	☐	☐	☐

FORMAÇÃO E COMPETÊNCIAS TIC

65. Em 2018, o Organismo promoveu formação em TIC para desenvolver as competências do pessoal ao serviço:

	Sim (1)	Não (2)
1) Para pessoal ao serviço especialista em TIC [FOPSE] (assinale Não caso não existisse pessoal TIC em 2018)	☐	☐
2) Para outras categorias de pessoal ao serviço [FOOPS]	☐	☐

66. Indique em que grau (nenhum, limitado, algum, elevado) necessita o Organismo de reforçar as seguintes competências TIC:

	Nenhum (1)	Limitado (2)	Algum (3)	Elevado (4)
1) Gestão da relação com o negócio [COGRN]	☐	☐	☐	☐
2) Gestão de projeto [COPRO]	☐	☐	☐	☐
3) Definição da arquitetura empresarial [CODAE]	☐	☐	☐	☐
4) Cibersegurança [COSEG]	☐	☐	☐	☐
5) Privacidade dos Dados [COPDD]	☐	☐	☐	☐
6) Ciência dos dados (Data Science) [CODSC]	☐	☐	☐	☐
7) Gestão de infraestruturas [COINF]	☐	☐	☐	☐
8) Desenvolvimento de novas aplicações [CODNA]	☐	☐	☐	☐
9) Testes e certificação [COTEC]	☐	☐	☐	☐
10) Suporte aos utilizadores (helpdesk) [COSAU]	☐	☐	☐	☐
11) Manutenção aplicacional [COMAP]	☐	☐	☐	☐

DESPESA EM TIC

67. Montante despendido com atividades TIC desenvolvidas no Organismo, em 2018:

(nota: o valor apresentado poderá ser uma estimativa do montante para o respetivo ano)

67.1. Despesas de capital, em 2018:

	Euros (###.###.###)
Aquisição de equipamentos [DCEQU]	€ [][][][] . [][][][] . [][][][] ,00
Licenciamento de Software [DCLIC]	€ [][][][] . [][][][] . [][][][] ,00
Aquisição de Redes e de Circuitos de Comunicações [DCRCC]	€ [][][][] . [][][][] . [][][][] ,00
Custos com aquisição e apetrechamento de Centros de Dados e Salas Técnicas [DCACD]	€ [][][][] . [][][][] . [][][][] ,00
Custos com migração para serviços em nuvem (Cloud) [DCMSN]	€ [][][][] . [][][][] . [][][][] ,00
Contratação de outros serviços TIC [DCOUT]	€ [][][][] . [][][][] . [][][][] ,00
TOTAL DESPESAS DE CAPITAL EM TIC [DCTOT]	€ [][][][] . [][][][] . [][][][] ,00
(Soma de controlo das seis categorias da despesa)	

67.2. Despesas correntes, em 2018:

	Euros (###.###.###)
Suporte e manutenção de equipamentos [DOEQU]	€ [][][][] . [][][][] . [][][][] ,00
Suporte e manutenção do Licenciamento de Software [DOLIC]	€ [][][][] . [][][][] . [][][][] ,00
Manutenção de Redes, consumos de comunicações e aluguer de circuitos de Comunicações [DORCC]	€ [][][][] . [][][][] . [][][][] ,00
Custos com arrendamento, manutenção e serviços de Centros de Dados e Salas Técnicas [DOACD]	€ [][][][] . [][][][] . [][][][] ,00
Custos com serviços em nuvem (Cloud) [DOMSN]	€ [][][][] . [][][][] . [][][][] ,00
Contratação de outros serviços TIC [DOOUT]	€ [][][][] . [][][][] . [][][][] ,00
TOTAL DESPESAS CORRENTES EM TIC [DOTOT]	€ [][][][] . [][][][] . [][][][] ,00
(Soma de controlo das seis categorias da despesa)	

67.3. Despesas com pessoal interno afeto exclusivamente às atividades de Tecnologias da Informação e da Comunicação (Pessoal TIC) suportadas pelo Organismo, em 2018: [DPINT]

(pessoas com contrato de trabalho)

As **atividades em TIC** contemplam atividades de programação, análise de sistemas, manutenção configuração de software, manutenção e configuração de hardware, manutenção e configuração de infraestruturas de comunicações e telecomunicações do Organismo, atividades de formação em áreas TIC e ainda produção de conteúdos multimédia para websites.

Euros
(###.###.###)
€ [][][][] . [][][][] . [][][][] ,00

(pessoas com contrato de prestação de serviços, pessoas de outras entidades públicas ou privadas, bolsas e outro tipo de trabalhadores independentes)

Euros

(###.###.###)

€ . . ,00

OBRIGADO PELA SUA PARTICIPAÇÃO.