



## FICHA TÉCNICA

---

### **Título**

Relatório de Atividades e Autoavaliação 2023

### **Editor**

Direção-Geral de Estatísticas da Educação e Ciência (DGEEC)  
Direção de Serviços de Administração Financeira e Recursos Humanos (DSAFRH)

Av. 24 de Julho, 134  
1399-029 LISBOA, Portugal  
Tel.: +351 213 949 200  
E-mail: [dgeec@dgeec.medu.pt](mailto:dgeec@dgeec.medu.pt)  
URL: <http://www.dgeec.medu.pt>

Edição digital: disponível para consulta e *download* no sítio da DGEEC

---

## ÍNDICE

1	Introdução.....	5
1.1	Caracterização da Direção-Geral .....	5
1.1.1	Missão e Atribuições .....	5
1.1.2	Estrutura Orgânica .....	6
1.2	Objetivos Estratégicos.....	7
1.3	Objetivos Operacionais.....	8
2	Autoavaliação.....	9
2.1	Análise dos resultados e dos desvios verificados .....	9
2.2	Apreciação, por parte dos utilizadores, da quantidade e qualidade dos serviços prestados .....	19
2.3	Audição de dirigentes intermédios e demais trabalhadores na autoavaliação .....	20
2.4	Análise das causas de incumprimento de ações ou projetos não executados ou com resultados insuficientes .....	21
2.5	Comparação com o desempenho de serviços idênticos, no plano nacional e internacional .....	21
2.6	Desenvolvimento de medidas para um reforço positivo do desempenho .....	21
2.7	Atividades desenvolvidas, previstas e não previstas no Plano de Atividades .....	23
2.7.1	Direção de Serviços de Estatísticas da Educação (DSEE).....	23
2.7.2	Direção de Serviços de Estatística da Ciência e Tecnologia e da Sociedade da Informação (DSECTSI).....	41
2.7.3	Direção de Serviços de Administração Financeira e Recursos Humanos (DSAFRH) .....	51
2.7.4	Divisão de Estudos e de Gestão do Acesso a Dados para Investigação (DEGADI) .....	64
2.8	Outras atividades desenvolvidas pela DGEEC .....	80
2.8.1	Unidade Portuguesa da Rede Eurydice .....	80
2.8.2	Encarregado de Proteção de dados (EPD).....	90
2.8.3	Assessoria de Comunicação (AC) .....	94
2.8.4	Atividades Correntes / Atividades de Suporte .....	96
2.8.5	Representações asseguradas pela DGEEC em instâncias nacionais e internacionais .....	97
3	Análise da afetação real e prevista dos recursos humanos, materiais e financeiros .....	104
3.1.2	Análise da Execução Orçamental.....	110
3.2.1	Execução Orçamental da Despesa .....	111

3.1.3	Execução orçamental de 2023 - Orçamento de Projetos .....	118
3.1.4	Execução Orçamental - Síntese .....	119
3.1.5	Execução Orçamental da Receita .....	121
4	Menção da Autoavaliação e Respetiva Fundamentação .....	122

# 1 INTRODUÇÃO

O presente relatório foi elaborado, de acordo com o estatuído no n.º 2 do Artigo 14.º e n.ºs 1 e 2 do Artigo 15.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro, seguindo, na sua estrutura, as orientações do Conselho Coordenador de Avaliação dos Serviços (CCAS), Documento Técnico n.º 1/2010, de 4 de março, bem como da Orientação técnica SIADAP 1 2024, da Secretaria-Geral da Educação e Ciência (SGEC), com o fim de aferir o grau de realização dos objetivos do QUAR 2023 e resultante da atividade desenvolvida pela Direção-Geral de Estatísticas da Educação e Ciência (DGEEC), durante o ano de 2023.

Nesse sentido, este relatório tem como foco o grau de execução das atividades previstas no Plano de Atividades para 2023, bem como a avaliação final do QUAR 2023 da DGEEC e a respetiva Autoavaliação.

## 1.1 Caracterização da Direção-Geral

### 1.1.1 Missão e Atribuições

A Direção-Geral de Estatísticas da Educação e Ciência (DGEEC) é um serviço central da administração direta do Estado, criado pelo Decreto-Lei n.º 125/2011 de 29 de dezembro, como resultado da aplicação do Plano de Redução e Melhoria da Administração Central (PREMAC) no então Ministério da Educação e Ciência (MEC). Atualmente, de acordo com a Lei Orgânica do XXII Governo Constitucional, a DGEEC é tutelada pela Ministra da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior (MCTES), conjuntamente com o Ministro da Educação (ME).

A DGEEC tem por missão garantir a produção e análise estatística da educação e ciência, apoiando tecnicamente a formulação de políticas e o planeamento estratégico e operacional, observar e avaliar globalmente os resultados obtidos pelos sistemas educativo e científico e tecnológico, em articulação com os demais serviços das áreas governativas da Ciência, Tecnologia, Ensino Superior e Educação.

À DGEEC cabe igualmente: prestar apoio técnico estatístico em matéria de definição e estruturação das políticas, prioridades e objetivos das áreas governativas da ciência, tecnologia, ensino superior e educação; elaborar, difundir e apoiar a criação de instrumentos estatísticos de planeamento e de avaliação das políticas e programas das áreas governativas da ciência, tecnologia, ensino superior e educação, procedendo ao respetivo acompanhamento e avaliação; desenvolver e coordenar estudos sobre o sistema educativo, científico e tecnológico; garantir, a nível nacional, a inquirição e observação dos instrumentos dos sistemas educativo, científico e tecnológico definidos nos quadros europeu e na Organização para a Cooperação e o Desenvolvimento Económico (OCDE), e assegurar a articulação com estruturas congéneres, a nível nacional e internacional, tendo em vista a harmonização estatística e a intercomunicabilidade de dados.

Enquanto órgão delegado do Instituto Nacional de Estatística, I.P. (INE) para a produção de estatísticas do sistema educativo, científico e tecnológico, a DGEEC está integrada no Sistema Estatístico Nacional.

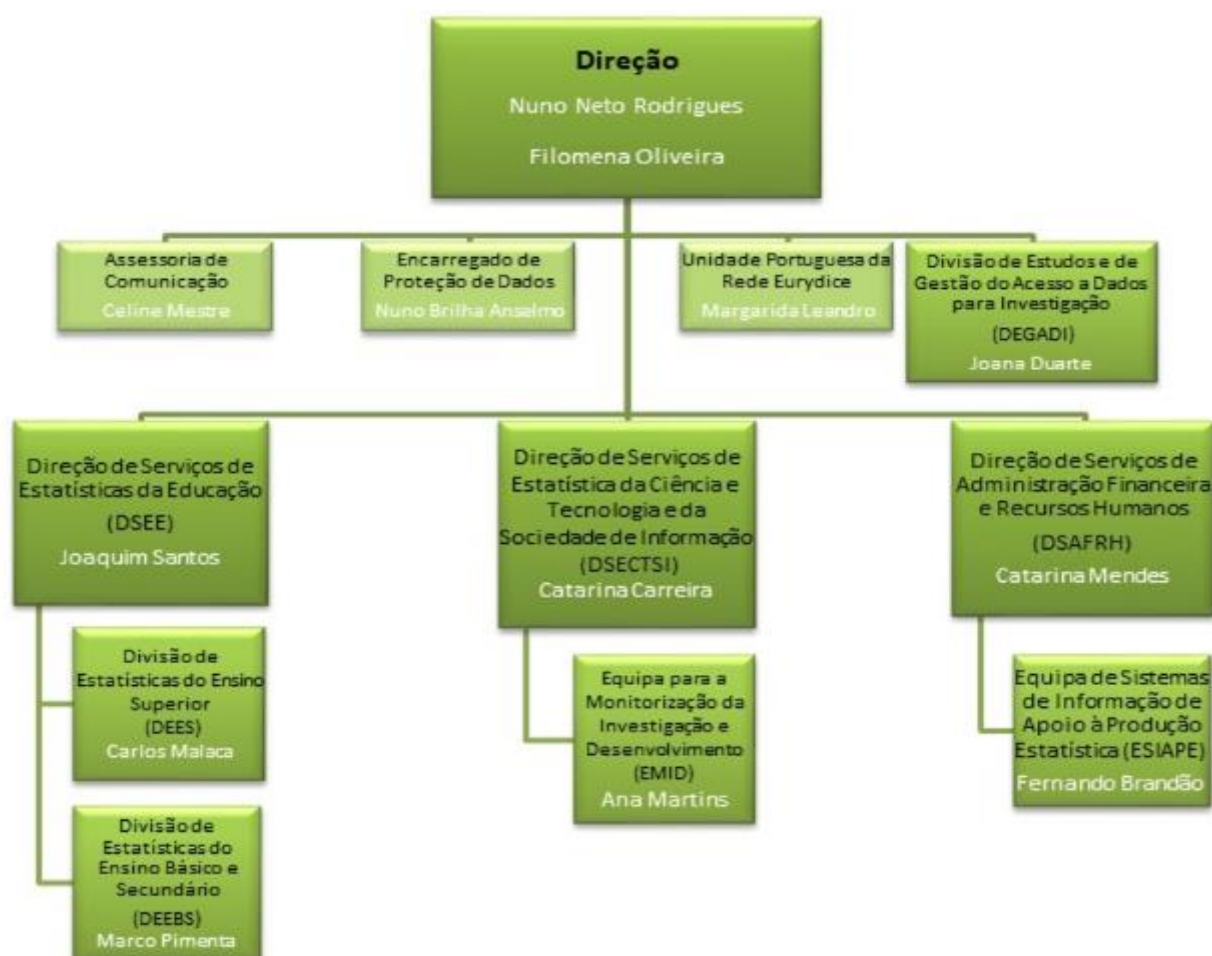
A DGEEC assegura ainda o desempenho das atividades da Unidade Portuguesa da Rede *Eurydice*.

### 1.1.2 Estrutura Orgânica

A organização interna da DGEEC foi definida pelo Decreto Regulamentar n.º 13/2012, de 20 de janeiro, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 38/2022, de 30 de maio, obedecendo a um modelo estrutural misto. Nas áreas de atividade relativas à prossecução de atribuições nos domínios da estatística e dos estudos sobre os sistemas educativo e científico e tecnológico é adotado o modelo de estrutura hierarquizada. Nas áreas de atividade relativas ao desenvolvimento de projetos transversais relacionados com a inovação e o desenvolvimento de processos, o acompanhamento e monitorização das políticas das áreas da Educação e da Ciência é adotado o modelo de estrutura matricial.

A estrutura nuclear da DGEEC, determinada pela Portaria n.º 144/2012, de 16 de maio, alterada pela Portaria n.º 336/2012, de 24 de outubro, e pela Portaria n.º 310/2022, de 28 de dezembro de 2022, estabelece como unidades orgânicas nucleares três Direções de Serviços, sendo fixado também em três o número máximo de unidades orgânicas flexíveis e ainda fixada em duas a dotação máxima de equipas multidisciplinares.

O organograma seguinte permite compreender como se encontram distribuídas, a 31 de dezembro de 2023, as referidas unidades orgânicas, assim como a Unidade Portuguesa da Rede *Eurydice*, que se encontra sediada na DGEEC, bem como as Unidades funcionais de Encarregado de Proteção de Dados e de Assessoria de Comunicação, embora sem correspondência a unidades orgânicas formais.



## 1.2 Objetivos Estratégicos

As Grandes Opções do Plano para 2020-2023 (GOP), apresentadas na Lei n.º 3/2020, de 31 março, destacam entre outras, a transição digital e a inovação, bem como a melhoria da qualidade dos serviços públicos.

Por essa razão, para 2023 foram definidos 4 objetivos estratégicos (OE):

- Garantir, com eficiência e qualidade, a recolha, validação, tratamento, produção e divulgação de informação estatística oficial, no quadro do Sistema Estatístico Nacional, relativa às áreas da Educação, Ensino Superior, Ciência e Tecnologia, Inovação e Sociedade de Informação, para cumprimento dos compromissos nacionais e internacionais nestas matérias. **(OE1)**
- Reforçar o papel da DGEEC no planeamento, monitorização, acompanhamento e avaliação das políticas públicas em matéria de Educação, Ensino Superior e Ciência. **(OE2)**
- Consolidar o papel e ação da DGEEC como organismo de referência e suporte nas suas áreas de atuação. **(OE3)**

- Promover a melhoria organizacional a nível da estrutura e dos processos e promover o bem-estar dos trabalhadores. (OE4)

### 1.3 Objetivos Operacionais

Aos objetivos estratégicos corresponderam diversos objetivos operacionais, nos quais foi possível enquadrar grande parte dos projetos e atividades da DGEEC.

Apresentamos de seguida os 10 objetivos que operacionalizaram os objetivos estratégicos:

- **Obj. 1 (OE1)** Desenvolver e ampliar as operações estatísticas e publicações nas áreas da Educação e da Ciência e Tecnologia.
- **Obj. 2 (OE1)** Garantir, monitorizar e apoiar a nível das várias unidades orgânicas, o cumprimento dos procedimentos e boas práticas no âmbito da proteção de dados pessoais e apoiar e esclarecer os titulares dos dados relativamente ao tratamento realizado aos mesmos por parte da DGEEC.
- **Obj. 3 (OE2)** Desenvolver as operações de recolha de informação nas áreas da Educação e da Ciência e Tecnologia, auxiliares e de suporte às necessidades das áreas Governativas.
- **Obj. 4 (OE3)** Dinamizar e apoiar a utilização das bases de dados da responsabilidade da DGEEC pela comunidade científica.
- **Obj. 5 (OE2)** Desenvolver e colaborar em estudos que permitam analisar e acompanhar a evolução do sistema educativo e do sistema científico e tecnológico.
- **Obj. 6 (OE3)** Aferir a satisfação dos diferentes utilizadores dos dados produzidos pela DGEEC
- **Obj. 7 (OE3)** Desenvolver a estratégia de comunicação interna e externa da DGEEC
- **Obj. 8 (OE4)** Promover a utilização de horários flexíveis e modalidades de organização do trabalho que facilitem a conciliação da vida profissional, familiar e pessoal, criando soluções tecnológicas que permitam a prestação remota de funções dos trabalhadores, nomeadamente o teletrabalho.
- **Obj. 9 (OE4)** Promover a formação contínua dos trabalhadores.
- **Obj. 10 (OE3)** Aumentar a visibilidade e melhorar a compreensão das estatísticas oficiais.
- **Obj. 11 (OE3)** Melhorar, modernizar e ampliar os mecanismos e as ferramentas de disponibilização, divulgação e reporte de indicadores.

## 2 AUTOAVALIAÇÃO

### 2.1 Análise dos resultados e dos desvios verificados

A taxa global de execução do QUAR foi de 114,4%.

A DGEEC superou grande parte dos objetivos que se propôs alcançar, voltando a demonstrar a determinação do organismo na prossecução da sua missão e atribuições.

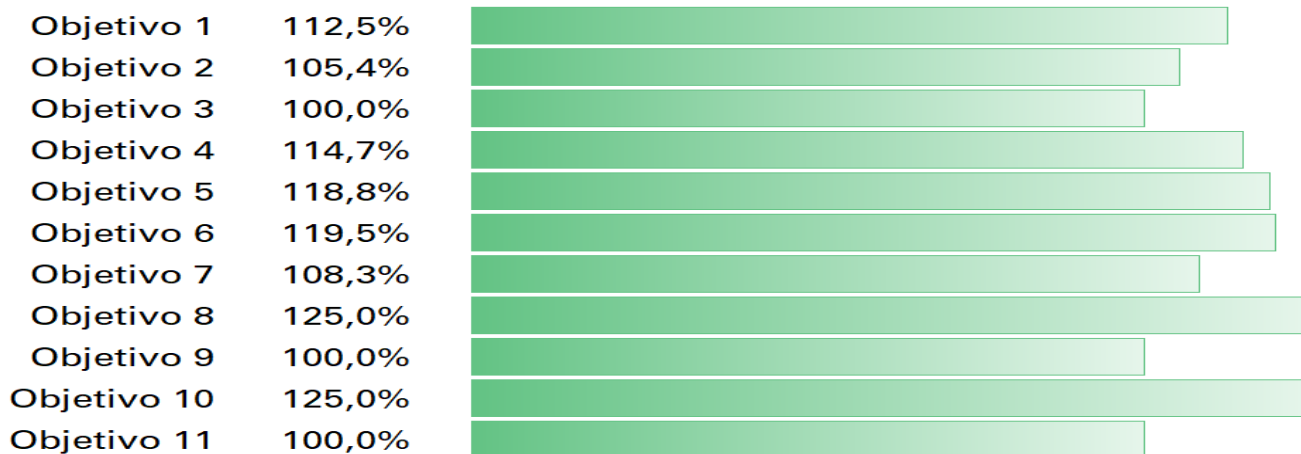
Apresenta-se, nos quadros 1 e respetivos gráficos (1 e 2), uma síntese dos resultados alcançados por cada objetivo operacional e os resultados de execução do QUAR.

Quadro 1 - Resultados de execução do QUAR

Parâmetros				Objetivos							
Parâmetros	Peso dos parâmetros na avaliação final	Taxa realização dos Parâmetros	Taxa global de execução do QUAR	Objetivos	Taxa realização	Resultado	Desvio	Peso dos objetivos	peso de cada objetivo na avaliação final = peso objetivo * peso do parâmetro	Objetivos relevantes	
Eficácia	20%	109,5%	114,4%	O1	112,5%	Superado	12,5%	40%	8%	relevante	
				O2	105,4%	Superado	5,4%	15%	3%		
				O3	100,0%	Atingido	0,0%	20%	4%		
				O4	114,7%	Superado	14,7%	25%	5%		
Qualidade	60%	116,7%		O5	118,8%	Superado	18,8%	10%	6%		
				O6	119,5%	Superado	19,5%	54%	32%	relevante	Artigo 18.º OE2023
				O7	108,3%	Superado	8,3%	6,0%	4%		
				O8	125,0%	Superado	25,0%	15%	9%	relevante	Artigo 18.º OE2024
				O9	100,0%	Atingido	0,0%	15%	9%	relevante	Artigo 18.º OE2025
Eficiência	20%	112,5%		O10	125,0%	Superado	25,0%	50%	10%	relevante	
				O11	100,0%	Atingido	0,0%	50%	10%	relevante	

Nota: a taxa de realização de cada indicador foi calculada de acordo com o Documento Técnico N.º 1/2010, de 4 de março, do CCAS.

**Gráfico 1 - Taxa de realização de objetivos**



**Gráfico 2 - Taxa de realização por parâmetro**



De seguida, apresenta-se uma análise mais pormenorizada dos resultados alcançados e dos desvios mais significativos comparativamente às metas estabelecidas para cada objetivo operacional, acompanhando com a respetiva fundamentação.

## **Eficácia**

### **Obj. 1 - Desenvolver e ampliar as operações estatísticas e publicações nas áreas da Educação e da Ciência e Tecnologia.**

A necessidade de aumentar a abrangência da informação estatística colocada para consulta aos utilizadores de informação, por forma a conseguir responder a um leque também mais alargado de utilizadores e necessidades de informação, levou à concretização de processos de produção e disponibilização pública de um novo conjunto de publicações na área da Educação, como por exemplo: “75 Anos de Estatísticas da Educação”; “Docentes do Ensino Superior ETI (equivalente a tempo inteiro)”; “Evolução das Habilitações dos Docentes do Ensino Superior, por Instituição”; “Perfil Escolar dos Alunos Filhos de Pais com Nacionalidade Estrangeira” (ensinos básico e secundário).

Relativamente à área da Ciência, Tecnologia e Sociedade de informação, o leque de novas publicações de informação estatística, com a disponibilização de novos indicadores, foi também variado. Do lado das estatísticas de Investigação e Desenvolvimento (I&D), publicou-se a série cronológica “I&D: 25 anos de estatísticas oficiais em Portugal”, e publicações específicas e orientadas para determinados setores, como “A I&D nos Laboratórios Colaborativos” e a “I&D nas Empresas do setor das Tecnologias da Informação e Comunicação (TIC)”. Do lado da produção científica, foi disponibilizada a publicação sobre Produção Científica Portuguesa por Objetivos Sustentáveis (ODS), que constituiu uma nova área temática e foram ainda disponibilizados indicadores de produção científica por género.

O número de novas publicações nas várias áreas de atuação da DGEEC permitiu o cumprimento do previsto no indicador 1.

A maior capacidade da DGEEC em responder a mais questões nas áreas da educação, formação e ensino superior, da ciência, tecnologia e sociedade de informação, e, portanto, de satisfazer um leque mais alargado de utilizadores com necessidades de informação mais diversificadas, implicou, necessariamente, um trabalho conjunto entre as diferentes unidades orgânicas da Direção-Geral. Entre os projetos desenvolvidos, em colaboração por mais do que uma unidade orgânica, destacam-se, o portal InfoEscolas e, no âmbito do Observatório do Emprego Científico e Docente (OECD), o Portal Registo Público Nominativo (RPN).

No que concerne aos projetos em colaboração com outras entidades do Ministério da Educação, foi dada continuidade ao trabalho com o IAVE, no estudo de diagnóstico e nas provas de aferição; com o Plano Nacional de Leitura, através da colaboração em dois estudos sobre os Hábitos de Leitura dos Alunos do Ensino Básico e Secundário e Hábitos de Leitura dos Alunos do Ensino Superior. Finalmente deu-se continuidade à participação nas atividades do Observatório da Saúde Psicológica e Bem-Estar, assim como à colaboração com a Região Autónoma da Madeira, através do apoio à aplicação de inquéritos e divulgação de resultados no âmbito do Observatório dos Trajetos dos Estudantes do Ensino Secundário.

O número de projetos desenvolvidos em conjunto, por mais do que uma unidade orgânica da DGEEC e com outras Entidades, permitiu a superação do objetivo associado ao indicador 2.

Peso	Objetivos operacionais / indicadores	Resultado 2021	Resultado 2022	Meta 2023	Tolerância	Valor crítico	Resultado 2023	Taxa realização	Classificação	Desvio
20%	<b>Eficácia</b>									
40%	<b>Obj. 1 (OE1) Desenvolver e ampliar as operações estatísticas e publicações nas áreas da Educação e da Ciência e Tecnologia.</b>							112,5%	Superado	12,5%
50%	<b>IND 1</b> N.º de novas publicações de informação estatística disponibilizadas	n.a.	n.a.	10	2	16	10	100,0%	Atingido	0,0%
50%	<b>IND 2</b> N.º de projetos em colaboração	5	6	3	2	7	7	125,0%	Superado	25,0%

**Obj. 2 - Garantir, monitorizar e apoiar a nível das várias unidades orgânicas, o cumprimento dos procedimentos e boas práticas no âmbito da proteção de dados pessoais e apoiar e esclarecer os titulares dos dados relativamente ao tratamento realizado aos mesmos por parte da DGEEC.**

O objetivo estabelecido foi superado, porquanto os procedimentos implementados foram analisados tendo em conta a aplicação das boas práticas do RGPD e os procedimentos melhorados continuamente no seio da DGEEC.

Foi realizada uma reunião com os Dirigentes e o Encarregado de Proteção de Dados (EPD) por forma a garantir a necessária articulação e o propósito de dar cumprimento ao definido neste objetivo, e agilizar o mesmo.

Foi definido que o responsável técnico de cada inquérito/questionário faria a articulação entre a sua Chefia e o EPD, por forma a garantir que fosse cumprida a diversa legislação e diretrizes vigentes, incluído as emanadas da CNPD, ao carregar na plataforma da metaprivacidade os inquéritos/questionários antes destes serem lançados para o público-alvo.

Peso	Objetivos operacionais / indicadores	Resultado 2021	Resultado 2022	Meta 2023	Tolerância	Valor crítico	Resultado 2023	Taxa realização	Classificação	Desvio
20%	<b>Eficácia</b>									
15%	<b>Obj. 2 (OE1) Garantir, monitorizar e apoiar a nível das várias unidades orgânicas, o cumprimento dos procedimentos e boas práticas no âmbito da proteção de dados pessoais e apoiar e esclarecer os titulares dos dados relativamente ao tratamento realizado aos mesmos por parte da DGEEC.</b>							105,4%	Superado	5,4%
100%	<b>IND 3</b> Tempo em dias úteis para a elaboração de parecer do EPD, após avaliação de risco privacidade para efeitos de proposta validação AIPD pelo Diretor-Geral	13	9	15	2	1	12	105,4%	Superado	5,4%

**Obj. 3 - Desenvolver as operações de recolha de informação nas áreas da Educação e da Ciência e Tecnologia, auxiliares e de suporte às necessidades das áreas Governativas.**

A implementação ou o aprofundamento de procedimentos de recolha de dados essenciais aos processos de definição, monitorização e avaliação de medidas políticas apenas foram possíveis a partir de um esforço de organização da informação e dos recursos humanos das Direções de Serviços, e da motivação e empenho demonstrados pelos seus colaboradores, particularmente na superação das dificuldades naturalmente decorrentes da existência de prazos de resposta apertados.

Durante 2023 foram desenvolvidos e aperfeiçoados os mecanismos de monitorização e acompanhamento de diversas medidas e políticas nas duas áreas Governativas que tutelam a DGEEC, como por exemplo, o Plano de Recuperação das Aprendizagens, o Apoio Tutorial Específico, a Educação Inclusiva e a equidade nas classificações internas.

Por sua vez, continuou a garantir-se o acompanhamento do emprego científico e docente através da disponibilização de informação no Registo Público Nominativo, no âmbito do Observatório do Emprego Científico e Docente e, realizou-se a operação estatística EUROGRADUATE 2022, a segunda fase do projeto promovido pela Iniciativa Europeia de Acompanhamento dos Diplomados da Comissão Europeia, no qual Portugal participou pela primeira vez.

Peso	Objetivos operacionais / indicadores	Resultado 2021	Resultado 2022	Meta 2023	Tolerância	Valor crítico	Resultado 2023	Taxa realização	Classificação	Desvio
20%	<b>Eficácia</b>									
20%	Obj. 3 (OE2) Desenvolver as operações de recolha de informação nas áreas da Educação e da Ciência e Tecnologia, auxiliares e de suporte às necessidades das áreas Governativas.							100,0%	Atingido	0%
100%	IND 4 % de respostas/esclarecimentos recebidos/enviados por email dentro do prazo solicitado	96,00%	100	90,00%	5,00%	100,00%	95,00%	100,0%	Atingido	0,0%

#### Obj. 4 - Dinamizar e apoiar a utilização das bases de dados da responsabilidade da DGEEC pela comunidade científica.

A DGEEC continuou a dinamizar e a estimular a relação com a comunidade científica, nomeadamente através da disponibilização de microdados estatísticos para fins de investigação. No início de 2023 foi criado um espaço multiusos nas instalações da DGEEC ( Av. 24 de Julho, 134C), com um auditório para a realização do Fórum Estatístico e Ações de Formação, e com um espaço exclusivo para uso dos investigadores, com a possibilidade de receber diariamente até seis pessoas. A melhoria e alargamento do espaço para uso dos investigadores permitiu um aumento significativo do número de utilizadores do *SafeCenter*, para acesso a microdados no âmbito dos seus projetos de investigação. Este aumento obrigou a uma maior exigência no que se refere às atualizações e/ou à inserção de novas bases de dados na infraestrutura de microdados anonimizados da DGEEC - Gestão de Dados, Percursos Educativos e Formativos (GDPEF).

O aumento do número de utilizadores do *Safecenter* da DGECC e da informação inserida no GDPEF foram dois fatores determinantes para a superação do objetivo 4.

Peso	Objetivos operacionais / indicadores	Resultado 2021	Resultado 2022	Meta 2023	Tolerância	Valor crítico	Resultado 2023	Taxa realização	Classificação	Desvio
20%	<b>Eficácia</b>									
25%	Obj. 4 (OE3) Dinamizar e apoiar a utilização das bases de dados da responsabilidade da DGEEC pela comunidade científica.							114,7%	Superado	14,7%
50%	IND 5 N.º anual de investigadores a utilizar o safecenter	n.a.	15	12	2	20	15	109,4%	Superado	9,4%
50%	IND 6 N.º de bases de dados da DGEEC novas ou atualizações inseridas no GDPEF	7	8	5	1	10	9	120,0%	Superado	20,0%

## Qualidade

**Obj. 5 - Desenvolver e colaborar em estudos que permitam analisar e acompanhar a evolução do sistema educativo e do sistema científico e tecnológico.**

No ano de 2023 foram realizados um total de 22 estudos e análises estatísticas nas áreas da educação, ensino superior e ciência, o que permitiu a superação do indicador 7.

No âmbito da Rede Eurydice, ao longo do ano, foram publicados todos os relatórios e estudos comparativos definidos, simultaneamente no Programa de trabalho da Rede e no Plano de Atividades, e foram atualizados os conteúdos relativos à descrição nacional do Sistema Educativo Português, com importantes contributos nacionais, tanto dos serviços dos Ministérios da Educação e da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior, e das próprias tutelas, bem como de entidades e representantes externos, que contribuíram para todos os estudos comparativos, em especial aqueles sobre *Education for environmental sustainability* e *Promoting diversity and inclusion in schools in Europe*.

Peso	Objetivos operacionais / Indicadores	Resultado 2021	Resultado 2022	Meta 2023	Tolerância	Valor crítico	Resultado 2023	Taxa realização	Classificação	Desvio
60%	<b>Qualidade</b>									
10%	Obj. 5 (OE2) Desenvolver e colaborar em estudos que permitam analisar e acompanhar a evolução do sistema educativo e do sistema científico e tecnológico.							118,8%	Superado	18,8%
50%	IND 7 N.º de estudos concluídos e análises estatísticas concluídos	21	23	19	1	23	22	118,8%	Superado	19%
50%	IND 8 % de participação nacional em estudos e relatórios publicados pela Rede Eurydice	n.a.	n.a.	80%	10%	100%	95%	118,8%	Superado	19%

**Obj. 6 - Aferir a satisfação dos diferentes utilizadores dos dados produzidos pela DGEEC**

Relativamente à obtenção do resultado “Superado” deste objetivo que se refere ao nível de satisfação dos utilizadores da informação estatística, o mesmo resulta da apreciação dos utilizadores face à resposta aos pedidos de dados que formularam junto da Direção de Serviços de Estatísticas da Educação, considerando os seguintes itens de avaliação:

- Adequação da resposta à informação solicitada;
- Prazo de fornecimento da informação solicitada;
- Comunicação sobre atrasos imprevistos no fornecimento de informação;
- Relação preço/qualidade do produto/serviço (aplicável a informação tarifada);
- Apoio e esclarecimento técnico no âmbito da informação solicitada;
- Qualidade do serviço prestado.

Cada um dos itens é avaliado, pelo utilizador, numa escala de 1 a 4, em que 1 é Muito insatisfeito e 4 Muito satisfeito, admitindo-se ainda a existência da situação “não aplicável”. O nível de satisfação da resposta ao pedido é obtido a partir da média aritmética das avaliações de todos os itens que são considerados “aplicáveis” pelo utilizador. A classificação final obtida no ano é determinada pelo valor médio das classificações de todos

os pedidos, sendo que o resultado observado para 2023 foi de 3,8 pontos (3,78), que de acordo com a meta e a tolerância fixada para o indicador conduziu à apreciação “superado”.

Peso	Objetivos operacionais / indicadores	Resultado 2021	Resultado 2022	Meta 2023	Tolerância	Valor crítico	Resultado 2023	Taxa realização	Classificação	Desvio
60%	Qualidade									
54%	Obj. 6 (OE3) Aferir a satisfação dos diferentes utilizadores dos dados produzidos pela DGEEC							120%	Superado	20%
100%	IND 9 Nível de satisfação dos utilizadores da informação estatística	n.a.	3,89	3	0,5	4	3,78	119,5%	Superado	20%

### Obj. 7 - Desenvolver a estratégia de comunicação interna e externa da DGEEC

Relativamente ao indicador 10, foram realizadas em 2023 um total de 11 sessões do Fórum Estatístico, ou seja, mais uma sessão do que tinha sido previsto. O ano de 2023 foi um ano de mudança, melhoria e inovação no que respeita à organização do Fórum Estatístico. Para além da instalação do Auditório da DGEEC, conforme referido anteriormente, foi desenvolvido um formulário online para inscrição, e passou a ser emitida uma declaração de participação (como participante ou orador) no Fórum Estatístico. Para além disso, alargou-se o âmbito dos convites a mais entidades externas e as sessões passaram a ser exclusivamente presenciais, fatores que também contribuíram para uma maior participação e dinamização das sessões.

No que concerne ao Indicador 11, o mesmo foi superado, o que se deveu não só ao aumento, em 2023, da produção de notas informativas, destaques e infografias pelas equipas da DGEEC, como também à criação de uma Unidade de Assessoria de Comunicação (AC) que veio introduzir formas melhoradas e mais regulares de produzir e difundir os produtos estatísticos. O resultado deste indicador denota um desvio acima da meta definida, dado que 2023 constituiu o 1.º ano para o qual a meta foi estabelecida em coexistência com a AC.

Relativamente ao Indicador 12, foram realizados dois eventos para a promoção e divulgação dos relatórios e dos estudos da Rede Eurydice, sendo que aquele referente ao estudo sobre *Promoting diversity and inclusion in schools in Europe*, teve uma apresentação pública no dia 12 de dezembro de 2023, no Teatro Thalia, com a presença de representantes de alguns serviços do Ministério da Educação, bem como da tutela, da coordenadora do estudo, da perita externa e de entidades externas que contribuíram para a elaboração do relatório.

Peso	Objetivos operacionais / indicadores	Resultado 2021	Resultado 2022	Meta 2023	Tolerância	Valor crítico	Resultado 2023	Taxa realização	Classificação	Desvio
60%	Qualidade									
6%	Obj. 7 (OE3) Desenvolver a estratégia de comunicação interna e externa da DGEEC							108%	Superado	8%
33%	IND 10 N.º de sessões do Fórum Estatístico	11	13	10	2	15	11	100,0%	Atingido	0%
33%	IND 11 N.º de notas informativas, destaques, notícias ou infográficos com apresentação de principais resultados dos estudos, bem como medidas e políticas educativas da atualidade no sítio da DGEEC	n.a.	n.a.	45	5	95	95	125,0%	Superado	25%
33%	IND 12 N.º de eventos realizados, no âmbito da Eurydice, para a promoção e divulgação de indicadores	n.a.	n.a.	3	1	6	2	100,0%	Atingido	0%

**Obj. 8 - Promover a utilização de horários flexíveis e modalidades de organização do trabalho que facilitem a conciliação da vida profissional, familiar e pessoal, criando soluções tecnológicas que permitam a prestação remota de funções dos trabalhadores, nomeadamente o teletrabalho.**

Este objetivo decorreu da obrigatoriedade imposta pela alínea a) n.º 1, e do n.º 3 do Artigo 18.º da Lei n.º 24-D/2022, de 30 de dezembro (Orçamento do Estado para 2023), que estabeleceu a inserção de objetivos de boa gestão dos trabalhadores, designadamente nos domínios da conciliação da vida profissional com a vida pessoal e familiar e da motivação e prevenção do absentismo, através da utilização de modos mais ágeis e flexíveis de desempenho do trabalho em funções públicas, designadamente através do teletrabalho, garantindo ainda que estes não agudizem as assimetrias de género e que podem potenciar a coesão territorial.

Para a superação deste objetivo a DGEEC implementou a estratégia de facilitação e mesmo promoção do teletrabalho como mecanismo de motivação, fixação de recursos humanos, e até recrutamento, assim como a adaptação das modalidades de horário de acordo com as necessidades dos trabalhadores sempre que possível.

Peso	Objetivos operacionais / indicadores	Resultado 2021	Resultado 2022	Meta 2023	Tolerância	Valor crítico	Resultado 2023	Taxa realização	Classificação	Desvio
60%	<b>Qualidade</b>									
15%	<b>Obj. 7 (OE4) Promover a utilização de horários flexíveis e modalidades de organização do trabalho que facilitem a conciliação da vida profissional, familiar e pessoal, criando soluções tecnológicas que permitam a prestação remota de funções dos trabalhadores, nomeadamente o teletrabalho.</b>							125%	Superado	25%
50%	<b>IND 13</b> Taxa de trabalhadores com horário flexível	100%	100	85%	10,00%	100%	100,00%	125,0%	Superado	25%
50%	<b>IND 14</b> Taxa de trabalhadores com despacho favorável ao pedido fundamentado para a prática de teletrabalho	100%	100	80%	15,00%	100%	100,00%	125,0%	Superado	25%

**Obj. 9 - Promover a formação contínua dos trabalhadores.**

O Indicador 15 obteve a classificação “Atingido”, para o que contribuíram as ações de formação que foram realizadas ao longo do ano, específicas e mais orientadas aos conteúdos funcionais das equipas, autopropostas pelas chefias intermédias ou pelos próprios colaboradores da DGEEC. No âmbito da ferramenta de gestão documental (que começou a ser utilizada em 2021, ano em que a maioria dos colaboradores frequentaram sessões de formação sobre o funcionamento da mesma), apenas os utilizadores regulares tiveram em 2023 formação relacionada com funções avançadas da ferramenta. Por sua vez, as ações de formação previstas para o segundo semestre de 2023 relativas a Saúde e Segurança do Trabalho tiveram que transitar para o ano 2024.

Peso	Objetivos operacionais / indicadores	Resultado 2021	Resultado 2022	Meta 2023	Tolerância	Valor crítico	Resultado 2023	Taxa realização	Classificação	Desvio
60%	<b>Qualidade</b>									
15%	<b>Obj. 8 (OE4) Promover a formação contínua dos trabalhadores.</b>							100,0%	Atingido	0%
100%	<b>IND 15</b> Percentagem de trabalhadores com ações de formação	97,70%	43%	50%	30,00%	100%	50,79%	100,0%	Atingido	0%

## **Eficiência**

### **Obj. 10 - Aumentar a visibilidade e melhorar a compreensão das estatísticas oficiais.**

Relativamente à obtenção do resultado “Superado” do Indicador 16, sublinha-se o esforço contínuo da DGEEC de, por um lado, modernizar as formas de disseminação de informação estatística e, por outro, de adaptar as formas de disponibilização de informação às necessidades de diferentes perfis de utilizadores, ambos contribuindo para o aumento da visibilidade e da compreensão das estatísticas oficiais. Assim, no ano de 2023 procedeu-se à:

- Conclusão do processo de produção e difusão pública dos “75 Anos de Estatísticas da Educação” e “I&D: 25 anos de estatísticas oficiais em Portugal”;
- Produção e difusão pública do *Dashboard* de dados sobre Atividades de Enriquecimento Curricular, em escolas públicas da rede do Ministério da Educação que ministram o 1.º ciclo do ensino básico (atualização nas formas de apresentação de informação estatística, em formatos customizáveis pelo utilizador);
- No âmbito do Observatório do Emprego Científico e Docente (OECD), produção e difusão pública associado ao Registo Público Nominativo (RPN; atualização nas formas de apresentação de informação estatística, em formatos customizáveis pelo utilizador).

Peso	Objetivos operacionais / indicadores	Resultado 2021	Resultado 2022	Meta 2023	Tolerância	Valor crítico	Resultado 2023	Taxa realização	Classificação	Desvio
20%	Eficiência									
50%	Obj. 9 (OE3) Aumentar a visibilidade e melhorar a compreensão das estatísticas oficiais.							125,0%	Superado	25,0%
100%	IND 16 N.º de novos produtos de comunicação e disponibilização de informação	n.a.	n.a.	5	2	9	9	125,0%	Superado	25,0%

### **Obj. 11 - Melhorar, modernizar e ampliar os mecanismos e as ferramentas de disponibilização, divulgação e reporte de indicadores.**

Em termos globais, todas as atividades associadas ao objetivo 10 decorreram como planeado, tendo os 3 indicadores nele considerados obtido a classificação “Atingido”, não havendo, portanto, quaisquer desvios a reportar.

Relativamente ao indicador 17, a conclusão do processo de produção de um ano de Estatísticas da Educação (ano letivo 2021/2022), permitiu a inclusão da informação estatística oficial relativa a esse ano letivo nas plataformas existentes na DGEEC.

No que concerne ao Indicador 18, foram adaptados para língua portuguesa e objeto de difusão, durante o ano 2023, quatro publicações - “Promover a Diversidade e a Inclusão nas Escolas da Europa”; “Números-chave do ensino das línguas nas escolas da Europa”; “O Ensino de Informática nas Escolas da Europa”; e “Promover o sucesso e a motivação na aprendizagem da matemática e das ciências nas escolas”.

“Atingiu-se” assim o previsto neste indicador, associado ao intuito de alargar, linguisticamente, o âmbito e os conteúdos dos relatórios e dos estudos comparativos da Rede Eurydice.

Por fim, no que se refere ao Indicador 19, a monitorização contínua dos sistemas permitiu a observação de taxas de disponibilização elevadas registadas durante o ano 2023, que significaram uma garantia de acesso às aplicações e plataformas próxima de 100% de permanência online, e quebras que não tiveram impacto para os utilizadores finais.

Peso	Objetivos operacionais / indicadores	Resultado 2021	Resultado 2022	Meta 2023	Tolerância	Valor crítico	Resultado 2023	Taxa realização	Classificação	Desvio
20%	<b>Eficiência</b>									
50%	<b>Obj. 10 (OE3) Melhorar, modernizar e ampliar os mecanismos e as ferramentas de disponibilização, divulgação e reporte de indicadores.</b>							100,0%	Atingido	0%
25%	IND 17 N.º de anos letivos de referência incluídos em Plataformas de Integração e Difusão de dados	12	14	13	1	16	13	100,0%	Atingido	0%
25%	IND 18 N.º de publicações da Rede Eurydice traduzidas para português	5	3	3	1	6	4	100,0%	Atingido	0%
50%	IND 19 Uptime dos webservices	n.a.	n.a.	97,60%	2,00%	100,00%	95,60%	100,0%	Atingido	0%

## 2.2 Apreciação, por parte dos utilizadores, da quantidade e qualidade dos serviços prestados

O inquérito à satisfação para avaliação dos serviços prestados encontra-se inserido no pilar estratégico de orientação para a qualidade e melhoria contínua dos serviços prestados pela DGEEC aos utilizadores.

Neste âmbito, no decurso do ano 2023 foram realizados inquéritos de satisfação aos utilizadores de pedidos de apuramento personalizado de informação estatística, junto da Direção de Serviços de Estatísticas da Educação (DSEE), e de cada uma das suas duas divisões, cobrindo seis itens:

- Adequação da resposta à informação solicitada;
- Prazo de fornecimento da informação solicitada;
- Comunicação sobre atrasos imprevistos no fornecimento de informação;
- Relação preço/qualidade do produto/serviço (aplicável a informação tarifada);
- Apoio e esclarecimento técnico no âmbito da informação solicitada;
- Qualidade do serviço prestado.

Foi pedido a cada utilizador que avaliasse a resposta ao pedido, em cada um dos itens, de acordo com a seguinte escala:

- “Muito insatisfeito” (1 ponto);
- “Insatisfeito” (2 pontos);
- “Satisfeito” (3 pontos);
- “Muito satisfeito” (4 pontos);

existindo ainda a opção “não aplicável”, caso o item não fosse adequado ao pedido de informação em causa, sendo que a avaliação global de satisfação do pedido é obtida a partir da média aritmética da pontuação dos itens que foram - de facto - objeto de avaliação.

No final do ano verificou-se a receção de 10 respostas válidas, todas elas sublinhando o grau mais elevado de satisfação - “Muito satisfeito” (isto é, em cada um dos dez questionários, existiu um valor médio das respostas quantitativas aos diferentes itens em avaliação superior a 3 e inferior ou igual a 4 pontos). O valor médio das classificações globais dos questionários foi de 3,8 pontos.

De destacar ainda, a informação sobre a satisfação dos utilizadores proveniente do boletim trimestral da DGEEC, o *Info DGEEC*, que publica, de forma agregada, os conteúdos disponibilizados pelas diversas equipas da DGEEC, no final de cada trimestre. Todas as edições do *Info DGEEC* contêm um formulário de subscrição e um Espaço Opinião. Os utilizadores subscritores do ano de 2023 que avaliaram o *Info DGEEC*, atribuíram uma média de 4,79 valores ao Boletim, numa escala crescente de avaliação Global que varia entre 1 a 5, sendo 1 Fraca e 5 Excelente.

### **2.3 Audição de dirigentes intermédios e demais trabalhadores na autoavaliação**

O planeamento, o controlo e a avaliação complementam-se e são exigências recíprocas numa qualquer gestão eficiente, às quais, naturalmente, a DGEEC não é indiferente. Consideramos dois aspetos que, pelo facto de serem complementares, não deixam de ser essenciais para a eficácia plena dos instrumentos de gestão, a participação e a divulgação. Neste sentido, para a preparação e elaboração dos planos de atividades bem como dos relatórios de atividades e autoavaliação da DGEEC, são sempre solicitados contributos a todos os dirigentes intermédios e chefes de equipa da DGEEC. A resposta a estes contributos é obrigatória, e a construção destes instrumentos de gestão é feita a partir destes contributos, pelo que se considera que todos os dirigentes intermédios estiveram muito envolvidos no processo de autoavaliação desta Direção-Geral.

## **2.4 Análise das causas de incumprimento de ações ou projetos não executados ou com resultados insuficientes**

De acordo com a análise realizada ao longo deste relatório, verifica-se que foram concretizadas todas as ações ou projetos planeados, com impacto direto na execução do QUAR.

## **2.5 Comparação com o desempenho de serviços idênticos, no plano nacional e internacional**

As áreas de atuação da DGEEC são muito diversas, desde a produção de estatísticas oficiais nas áreas da educação e ciência, da inovação e da sociedade de informação, à elaboração de estudos e outros instrumentos para o planeamento e a monitorização de políticas públicas nas suas diferentes áreas de intervenção, o que torna mais complicada qualquer comparação direta com outros organismos similares, quer no plano nacional, quer no plano internacional.

Considerando que a DGEEC é a autoridade nacional de produção de estatísticas e estudos da educação e ciência, de inovação e da sociedade de informação poderá, nesta vertente, ter como referência o desempenho do próprio Instituto Nacional de Estatística, I. P. (INE), bem como das outras instituições com delegação de competências no domínio das outras estatísticas nacionais.

Até à presente data, não estão publicados dados relativos a resultados obtidos em 2023 que permitam essa comparação. Contudo, pode-se usar como referência, por exemplo, o resultado apurado no exercício da autoavaliação do INE em 2022, que foi de 111,982%, correspondente a uma expressão qualitativa de um desempenho “Bom”.

## **2.6 Desenvolvimento de medidas para um reforço positivo do desempenho**

A DGEEC pretende manter o elevado nível de qualidade alcançado no presente QUAR e acompanhar permanentemente a execução dos objetivos de eficácia e de eficiência, durante o próximo ano, por forma a melhorar o desempenho nestes parâmetros de avaliação. Durante o ano de 2023 a grande aposta foi a melhoria da comunicação interna e externa, bem como a coordenação de atividades de modo a potenciar as sinergias entre as diferentes equipas internas, propiciando uma maior eficiência e uma melhoria do clima organizacional. O objetivo será continuar a progredir neste sentido.

A título ilustrativo referem-se as atividades efetuadas pela unidade orgânica informal, de Assessoria de Comunicação (AC) (criada no final de 2022), que durante 2023, foi responsável pela criação, monitorização e atualização dos conteúdos das redes sociais da DGEEC:

- Facebook (<https://www.facebook.com/dgeec.pt>);
- LinkedIn (<https://www.linkedin.com/company/dgeec/>);
- Instagram ([https://www.instagram.com/dgeec\\_pt/](https://www.instagram.com/dgeec_pt/));
- Youtube ([https://www.youtube.com/@DGEEC\\_PT](https://www.youtube.com/@DGEEC_PT)).

As 3 primeiras redes, criadas em janeiro de 2023, contaram com um total de 171 *posts* distintos em cada uma delas.

Destes 171 *posts*, os mesmos referiram-se a:

- 4 boletins informativos da DGEEC, o *Info DGEEC*, elaborado e editado trimestralmente pela Assessoria de Comunicação;
- 42 reportagens fotográficas de eventos organizados pela DGEEC (incluindo 11 convites e reportagens do Fórum Estatístico elaborados/as pela AC) e de eventos em que a DGEEC teve participação/representação; mais de metade das reportagens (25) foram constituídas por captação de imagens exclusivas da AC;
- 8 vídeos produzidos pela AC, 3 dos quais presentes no canal do *Youtube* da DGEEC criado em outubro de 2023;
- 5 cartazes produzidos pela AC alusivos a datas assinaladas pela DGEEC;
- 12 *posts* relacionados com a divulgação de inquéritos/recursos educativos de outras entidades com ligação à DGEEC, com ajuste de imagens em 4 *posts* pela AC;
- 42 capas/infografias de publicações da DGEEC, 15 das quais elaboradas pela AC;
- 24 cartazes de eventos (excluindo os cartazes do Fórum Estatístico, contabilizados anteriormente por se postarem associados às reportagens fotográficas; inclui 4 cartazes de eventos organizados pela DGEEC, elaborados pela AC, e os restantes de eventos de outras entidades em que a DGEEC teve participação);
- 4 *e-books* elaborados pela AC em colaboração da DGEEC com outras entidades;
- 1 *flyer* elaborado pela AC;
- 14 publicações da Rede Eurydice, 3 das quais com adaptações de imagens pela AC;
- 9 artigos com a participação da DGEEC;
- 3 *dashboards* em *Power BI*, 1 dos quais da responsabilidade da AC;
- 2 cartazes referentes a ofertas de emprego por mobilidade interna da DGEEC (2 das 4 ofertas de emprego divulgadas pela DGEEC, foram difundidas via vídeos anteriormente considerados na categoria; cartazes e vídeos da autoria da AC);
- 1 anúncio do novo *site* da DGEEC.

## **2.7 Atividades desenvolvidas, previstas e não previstas no Plano de Atividades**

### ***Execução do Plano de Atividades, por unidade orgânica.***

#### **2.7.1 Direção de Serviços de Estatísticas da Educação (DSEE)**

Enquanto unidades orgânicas da Direção-Geral de Estatísticas da Educação e Ciência (DGEEC), a Direção de Serviços de Estatísticas da Educação (DSEE) e as duas divisões que a formam - Divisão de Estatísticas dos Ensinos Básico e Secundário (DEEBS) e a Divisão de Estatísticas do Ensino Superior (DEES) - assumem a missão da DGEEC, de “garantir a produção e análise estatística da educação (...), apoiando tecnicamente a formulação de políticas e o planeamento estratégico e operacional, observar e avaliar globalmente os resultados obtidos [pelo sistema educativo] (...), em articulação com os demais serviços das áreas governativas da ciência, tecnologia, ensino superior e educação”.

Em particular, a Portaria n.º 144/2012, de 16 de maio, explicita que à DSEE compete, nas áreas da educação pré-escolar, dos ensinos básico, secundário e superior, e da educação extraescolar:

- Assegurar a recolha, tratamento e análise da informação de base à produção de estatísticas e indicadores em articulação com o Sistema Estatístico Nacional;
- Prestar apoio técnico estatístico em matéria de definição e estruturação das políticas, prioridades e objetivos do MEC;
- Produzir, organizar e manter atualizada, com respeito pelas normas legais relativas à análise e produção estatística, bases de dados de informação estatística;
- Desenvolver e aplicar conceitos e metodologias para a recolha, tratamento e análise de dados;
- Definir e manter atualizado um sistema de indicadores de monitorização e avaliação das políticas;
- Assegurar, no quadro do Sistema Estatístico Nacional, a articulação com os departamentos e organismos congéneres, a nível nacional e internacional, tendo em vista a harmonização estatística e partilha de informação não classificada;
- Promover o aperfeiçoamento dos instrumentos e processos inerentes à recolha, produção e análise da informação estatística, contribuindo para a modernização e racionalização da organização e dos procedimentos de gestão.

Durante o ano 2023 a DSEE esteve envolvida num conjunto de atividades que - pela sua importância intrínseca - a seguir se explicitam, repartidas em grandes grupos de atuação.

No que se refere às atividades correntes de produção e difusão de informação estatística oficial, merece especial referência o termo do processo de produção, e respetiva difusão, da publicação “75 Anos de Estatísticas da Educação”, contendo informação longitudinal relativa a: i) crianças inscritas na educação pré-escolar e alunos matriculados nos ensinos básico, secundário, pós-secundário não superior e superior; ii)

recursos humanos - pessoal docente; iii) indicadores compósitos de educação, como taxas de transição/conclusão em cada nível de ensino, taxas de escolarização/participação, entre outros.

Apesar do processo de produção da publicação se ter iniciado - e em grande parte desenvolvido - durante o ano 2022, tornou-se imperioso esperar pela revisão das estimativas da população conduzidas pelo Instituto Nacional de Estatística (INE), concluída no final do primeiro trimestre de 2023, forma de garantir que os dados objeto de difusão pública - particularmente dos indicadores de participação nos processos formais de educação e formação - estivessem atualizados a partir da informação demográfica oficial mais recente.

No que se refere às atividades de monitorização e acompanhamento da implementação de medidas de política de educação, formação e ensino superior, ou de monitorização do funcionamento do sistema educativo, importa referir:

- A capacidade de disponibilização, aos Gabinetes de Apoio do Ministério da Educação, e a outras Direções-Gerais ou organismos do Ministério, de dados provisórios relativos às escolas da rede pública do Ministério da Educação, no ano letivo que estiver em curso, na educação pré-escolar e nos ensinos básico e secundário (nos temas de alunos, disciplinas, docentes, estabelecimentos, ação social escolar, nacionalidade, entre outros); sublinha-se que em parte, esta divulgação mais acelerada de dados provisórios já existia na vertente do Ensino Superior.
- A participação ativa no processo de Monitorização do “Plano 21|23 Escola+”, de recuperação de aprendizagens, particularmente: i) na verificação/revisão do questionário eletrónico de recolha de informação sobre ações específicas, cujos dados não sejam recolhidos de forma administrativa pela DGEEC ou por outros organismos do Ministério da Educação; ii) as atividades de validação e tratamento dos dados recolhidos nesse questionário, e a proposta de relatório sobre a implementação global do Plano, e de cada um dos eixos e ações específicas que o constituem; e iii) no fundo, assegurar o apoio técnico necessário para o acompanhamento efetivo desta importante medida de política educativa.
- A continuação dos processos de validação e tratamento de dados, e apuramento e análise de informação estatística, associados a duas medidas de política educativa igualmente relevantes, a saber: o “Apoio à Aprendizagem e à Inclusão” (vulgo “Educação Inclusiva”) e o “Apoio Tutorial Específico”.
- No ensino superior, a continuação/aprofundamento de processos de análise de informação relativos: i) à transição entre anos letivos, entre a conclusão do ensino secundário e o ensino superior, particularmente de acordo com a oferta de educação e formação concluída no ensino secundário; ii) à situação do aluno um ano após inscrição, no primeiro ano pela primeira vez, no ensino superior; e não menos importante iii) a análise e difusão de dados relativos a alunos residentes em Portugal, inscritos no ensino superior, por NUTS e município de residência permanente vs. instituição de ensino superior de inscrição (forma de se detalharem os fluxos de alunos entre as áreas geográficas de localização das instituições de ensino superior com maior procura, e as regiões onde a oferta por este nível de ensino não é tão rica ou diversificada).

Ainda no acompanhamento de medidas de política ou do funcionamento efetivo do sistema de educação e formação, em particular do ensino superior, a atualização/desenvolvimento do Portal InfoCursos (<http://infocursos.medu.pt>), de apresentação de dados estatísticos sobre Cursos Técnicos Superiores Profissionais (CTeSP), Licenciaturas 1.º ciclo, Mestrados Integrados e Mestrados 2.º ciclo, ministrados em estabelecimentos de ensino superior portugueses; esta plataforma assiste a picos de procura na altura de preparação e candidatura ao ensino superior, e na análise - por vezes por parte dos serviços das próprias instituições - das características das populações que servem, e de indicadores de funcionamento e resultados dos cursos que ministram.

No que explicitamente respeita a representações internacionais, nomeadamente no âmbito da Comissão Europeia / União Europeia, Organização para a Cooperação e o Desenvolvimento Económico (OCDE) e Organização IberoAmericana de Educação (OEI), entende-se sublinhar:

- A representação no grupo de indicadores de educação e formação da Comissão Europeia - *Standing Group of Indicators and Benchmarks* (SGIB).
- A representação e participação nas atividades desenvolvidas pela Agência Europeia para as Necessidades Especiais e Educação Inclusiva.
- A participação da DSEE e de cada uma das suas divisões no trabalho desenvolvido pelo OCDE/INES - Indicadores de Educação - nomeadamente nas reuniões do INES *Working Party* e das suas duas redes de trabalho (Rede LSO e Rede NESLI).
- A representação e participação nas atividades desenvolvidas na Rede Indices - indicadores sobre o ensino superior - da OEI, quer na definição de novos objetivos, quer no reporte de informação de atualização sobre educação / ensino superior.

Particularmente, sublinha-se Evento público de apresentação da publicação OCDE “Education at a Glance 2023” - principal publicação de informação estatística da organização - no auditório da Escola Básica e Secundário Luís Freitas Branco, Paço de Arcos.

Coordenado pelo Diretor-Geral da DGEEC - Dr. Nuno Rodrigues - o evento contou com a presença e participação do Ministro da Educação - Professor Doutor João Costa - e do Secretário de Estado do Ensino Superior - Professor Doutor Pedro Nuno Teixeira.

A apresentação, enquadramento e apreciação da informação estatística incluída na publicação, relativa à caracterização e resultados dos sistemas de educação e formação dos diferentes países da OCDE, da União Europeia, e particularmente de Portugal, foi assegurada pelo “Senior Analyst” da OCDE, Paulo Santiago.

Por outro lado, é igualmente importante referir a participação, em conjunto com os restantes organismos do Ministério da Educação, e do Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior, em reunião preparatória da publicação da Comissão Europeia “Education Monitor”, assim como a discussão das prioridades de análise e monitorização dos sistemas de educação e formação, dos diferentes estados-membros da União Europeia.

A nível de projetos internacionais, não poderá igualmente deixar de ser mencionado a participação no projeto TALIS 2024 - inquérito OCDE sobre ensino e aprendizagem - refletindo principalmente sobre os ambientes de aprendizagem nas escolas e as condições de trabalho dos docentes e diretores. Em particular:

- Concretizou-se, entre o final de fevereiro e o mês de março, o Ensaio de Campo do projeto, em 60 escolas - igualmente repartidas entre escolas que testaram o questionário do 3.º ciclo do ensino básico e o questionário do ensino secundário.
- A partir do mês de setembro, procedeu-se à adaptação dos questionários a aplicar no Estudo Principal para língua portuguesa, entre fevereiro e março de 2024, em 230 escolas que ministram o 3.º ciclo do ensino básico e em 202 que ministram o ensino secundário; similar tarefa de adaptação foi aplicada aos manuais, particularmente o destinado ao Coordenador de escola.
- Procedeu-se ao convite das escolas selecionadas pelo Consórcio Internacional para participarem no Estudo Principal do TALIS 2024, tendo até ao final do ano sido recebidas as respostas positivas de 125 escolas.

Ainda no que explicitamente respeita a representações internacionais, nomeadamente em projetos desenvolvidos no âmbito da Comunidade de Países de Língua Portuguesa, referem-se:

- A representação de Portugal na “II Conferência Internacional de Oficinas de Estatísticas da Educação no Espaço CPLP”, realizada em Luanda, Angola, durante o mês de agosto. Para além da participação ativa em todas as atividades das “Oficinas de Estatística”, em particular na discussão e definição do Plano de Atividades do Grupo de Trabalho de Estatísticas da Educação da CPLP e no Dicionário Estatístico, a representação portuguesa assegurou apresentações sobre os temas: i) “Sistema de Monitorização do Apoio à Aprendizagem e à Inclusão - Enquadramento, objetivos, forma de monitorização e resultados observados”; ii) “Aproveitamento de fontes administrativas de dados nos processos de produção de Estatísticas da Educação”; iii) Apresentação/disponibilização de informação estatística, em subunidades geográficas do todo nacional - “Regiões em Números” e “Cartas Educativas Municipais”.
- No âmbito do Programa “RETFOP” - Revitalização do Ensino Técnico e Formação Profissional de Angola - e correspondendo a uma solicitação do Instituto Camões - colaboração ativa no processo de definição de pressupostos e implementação de framework de monitorização e produção de informação estatística associada do sistema de ensino técnico e profissional naquele país

Por fim, mas não menos importante, e numa perspetiva mais institucional, de enquadramento da DGEEC e da DSEE no design e funcionamento em projetos de prospetiva, planeamento, monitorização e acompanhamento de políticas públicas, a integração e participação nas atividades da “Equipa Multisetorial de Planeamento Estratégico da “RePlan - Rede de Serviços de Planeamento e Prospetiva da Administração Pública” (rede interministerial coordenada pelo PlanAPP, para cooperação e partilha de conhecimentos e de recursos nas áreas do planeamento estratégico, de políticas públicas e da prospetiva, bem como para o desenvolvimento de trabalho colaborativo e em rede, promovendo a articulação das políticas setoriais com as estratégias transversais).

Os quadros seguintes explicitam as operações desenvolvidas pela DSEE e cada uma das suas divisões no ano 2023, e os resultados que se alcançaram.

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Direção de Serviços de Estatísticas da Educação (DSEE)				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	Desenvolver e ampliar as operações estatísticas e publicações nas áreas da Educação e da Ciência e Tecnologia. <b>(Objetivo Operacional 1)</b>				
<b>Indicador:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Eficácia	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	Percentagem de resultados de operações estatísticas disponibilizadas internamente pelo menos 2 dias antes da data limite inicialmente prevista.		95%	98%	Superado
	Número de publicações de informação estatística disponibilizadas		20	23	Superado
<b>Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade</b>	<b>Ações</b>				
<b>Estatísticas Gerais - Operações Estatísticas</b> <b>(DSEE - DEES - DEEBS)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recenseamento Escolar Anual 2021/2022</li> <li>• Recenseamento Escolar Anual 2022/2023</li> <li>• RAIDES 22</li> <li>• RAIDES 23 (fase inicial)</li> <li>• Recursos Humanos do Ensino Superior 22 (Inclui IEESP, IECDES, PNC e RPN)</li> <li>• Recursos Humanos do Ensino Superior 23 (Inclui IEESP, IECDES, PNC e RPN - fase inicial)</li> </ul>				

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p><b>Estatísticas Temáticas - Operações Estatísticas</b>  (DSEE - DEES - DEEBS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atividades de Enriquecimento Curricular 2022/2023</li> <li>• Recursos Tecnológicos das Escolas 2021/2022</li> <li>• Educação Inclusiva 2021/2022 (Apuramento de resultados)</li> <li>• Educação Inclusiva 2022/2023 (Revisão, preparação e lançamento da 1.ª fase do questionário)</li> <li>• Alunos com Necessidades Educativas Especiais Ensino Superior 2022/2023- Inquérito às IES e às UO</li> <li>• Alunos com Necessidades Educativas Especiais Ensino Superior 2022/2023- caracterização da situação educativa dos Alunos</li> <li>• Apoio Tutorial Específico 2022/2023 (Apuramento de resultados)</li> <li>• Apoio Tutorial Específico 2023/2024 (Preparação do questionário)</li> <li>• Perfil Escolar de Alunos Filhos de Pais com Nacionalidade Estrangeira 2021/2022</li> <li>• Preparação do Inquérito às Comunidades Ciganas 2023/2024</li> <li>• 75 Anos de Estatísticas da Educação (Produção, 3 Volumes)</li> <li>• Plano de Recuperação das Aprendizagens</li> </ul>
<p><b>Estatísticas Gerais - Publicações</b>  (DSEE - DEES - DEEBS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estatísticas da Educação - 2021/2022</li> <li>• Diplomados no Ensino Superior 2021/2022</li> <li>• Perfil do Aluno 2021/2022</li> <li>• Perfil do Docente do Ensino Superior 2022/2023</li> <li>• Perfil do Docente 2021/2022</li> <li>• Perfil do Docente 2021/2022 - Análise sectorial</li> <li>• Regiões em Números 2021/2022 (em número de seis, uma para o geral e 5 que correspondem a cada NUTS II)</li> </ul>

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<i>(Continuação)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Educação em Números 2023</li> <li>• Inscritos no Ensino Superior 2022/2023</li> </ul>
<p><b>Estatísticas temáticas - Publicações</b></p> <p><b>(DSEE - DEES - DEEBS)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atividades de Enriquecimento Curricular 2022/2023</li> <li>• Recursos Tecnológicos das Escolas 2021/2022</li> <li>• Perfil Escolar das Comunidades Ciganas 2020/2021</li> <li>• Desemprego dos Diplomados - dezembro 2022</li> <li>• Desemprego dos Diplomados - junho 2023</li> <li>• Relação entre o município de residência do aluno inscrito no ensino superior e o da instituição de ensino</li> <li>• Situação após 1 ano dos inscritos no 1.º ano, pela 1.ª vez, no ensino superior (2013/2014 - 2021/2022)</li> </ul>
<p><b>Atualizar séries estatísticas de indicadores de Educação</b></p> <p><b>(DSEE - DEES - DEEBS)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seleção dos indicadores</li> <li>• Preparação dos quadros</li> </ul>
<p><b>Produção e atualização de conteúdos estatísticos para o sítio da DGEEC</b></p> <p><b>(DSEE - DEES - DEEBS)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Novos conteúdos no sítio da DGEEC relacionados com as estatísticas da educação</li> </ul>

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p><b>Análise da informação recolhida e produção de novos indicadores</b></p> <p>(DSEE - DEES - DEEBS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Análise da informação e produção de novos indicadores estatísticos</li> </ul>
<p><b>Observatório do Emprego Científico e Docente (Registo Público Nominal)</b></p> <p>(DSEE - DEES)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorização da Plataforma dos registos dos novos contratos</li> <li>• Atualização da informação na Plataforma do registo público nominativo</li> </ul>

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Direção de Serviços de Estatísticas da Educação (DSEE)				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	Melhorar, modernizar e ampliar os mecanismos e as ferramentas de disponibilização, divulgação e reporte de indicadores ( <b>Objetivo Operacional 10</b> )				
<b>Indicador:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Eficiência	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	Número de anos letivos de referência incluídos em Plataformas de Integração e Difusão de dados		9 anos	10 anos	Superado
	Número de novas funcionalidades para consulta de informação estatística		1	2	Cumprido
<b>Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade</b>	<b>Ações</b>				
<b>Desenvolver, manter e atualizar bases de dados da educação</b>  (DSEE - DEES)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registo de Temas de teses de doutoramento e dissertações de mestrado</li> <li>• Observatório do Emprego Científico e Docente - Registo público nominativo</li> <li>• Instituições de ensino superior</li> <li>• Registo do desemprego - valores mensais</li> </ul>				
<b>Atualização dos indicadores do Portal Infocursos</b>  (DSEE - DEES)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cálculo de indicadores atualizados</li> <li>• Preparação de base de dados e ficheiros de dados</li> </ul>				

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p><b>Atualização dos indicadores do Portal Infoescolas</b></p> <p>(DSEE - DEEBS - DEGADI)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cálculo de indicadores atualizados</li> <li>• Preparação de base de dados e ficheiros de dados</li> <li>• Preparação dos indicadores internos a disponibilizar às escolas e às equipas de avaliação externa</li> </ul>
<p><b>Melhoria das formas de comunicação externa da informação produzida</b></p> <p>(DSEE - DEES - DEEBS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparação e divulgação das bases de dados/tabelas</li> <li>• Desenvolver plataforma/portal de indicadores associados aos “Direitos Humanos”, “Direito à Educação” e “Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - SDG4”</li> <li>• Atualização do Sistema de Consulta de Informação - Estatísticas da Educação</li> <li>• Desenvolver uma plataforma de dados abertos de Ensino Superior</li> </ul>
<p><b>Analisar e atualizar a estrutura de dados da Educação</b></p> <p>(DSEE - DEES - DEEBS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atualizar a base de dados longitudinais</li> <li>• Efetivar o potencial de tratamento, exploração, difusão e análise de dados, via aplicações SAS DataFlux, Microsoft Power-BI e SPSS</li> <li>• Internalização do processo de atualização da base de dados GDPEF</li> </ul>

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Direção de Serviços de Estatísticas da Educação (DSEE)				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	Desenvolver a estratégia de comunicação interna e externa da DGEEC, incluindo a aferição da satisfação dos diferentes utilizadores dos dados produzidos pela DGEEC. <b>(Objetivo Operacional 6)</b>				
<b>Indicador:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Qualidade	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	Nível de satisfação dos utilizadores da informação estatísticas da educação e formação		3	>3,5	Superado
	Tempo de resposta em dias úteis, a pedidos de informação (calculado com base na mediana dos desvios a pedidos de informação), sem aumento de recursos		2	1,5	Superado
	Questionário UOE 2021 - Mapas relativos a matrículas, pessoal docente, turmas e línguas estrangeira		30 de setembro	Antecipar 2 ou mais dias	Cumprido
<b>Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade</b>	<b>Ações</b>				
<b>Inquérito Internacional UOE</b>  (DSEE - DEES - DEEBs)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mapas relativos a matrículas/inscrições, pessoal docente, turmas e línguas estrangeiras</li> <li>• Mapas relativos a conclusões</li> <li>• ISCED MAPPING</li> <li>• Quality Report</li> </ul>				

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p>Atualização dos indicadores no Portal das Estatísticas Oficiais do INE</p> <p>(DSEE - DEES - DEEBS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparação e envio dos dados</li> </ul>
<p>Resposta a pedidos de informação</p> <p>(DSEE - DEES - DEEBS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestão dos pedidos</li> <li>• Envio de Ficheiros/Tabelas com a informação solicitada</li> </ul>
<p>Monitorização de Inquéritos em Meio Escolar (DSEE - DEEBS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pareceres dados na plataforma</li> </ul>
<p>Disponibilização de dados para o relatório anual do CNE</p> <p>(DSEE - DEES - DEEBS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dados sobre educação disponibilizados no relatório do CNE</li> </ul>
<p>Disponibilização de dados para a PORDATA</p> <p>(DSEE - DEES - DEEBS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dados sobre educação disponibilizados no sítio da Pordata</li> </ul>

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
Disponibilização de dados para a EDULOG  (DSEE - DEES - DEEBS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dados sobre educação disponibilizados no sítio da EDULOG</li> </ul>
Desenvolvimento de indicadores e atualização dos dados para suporte aos Programas Operacionais  (DSEE - DEES - DEEBS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Preparação e envio dos Ficheiros com a informação</li> </ul>

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Direção de Serviços de Estatísticas da Educação (DSEE)				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	Desenvolver e colaborar em estudos que permitam analisar e acompanhar a evolução do sistema educativo e do sistema científico e tecnológico. <b>(Objetivo Operacional 5)</b>				
<b>Indicador:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Atividade Corrente / Atividade de Suporte  Qualidade	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
		Percentagem de representações asseguradas pela DGEEC	90%	95%	Superado

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p>Participação em grupos de trabalho nacionais</p> <p>(DSEE - DEES - DEEBS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participação e elaboração de documentos e contributos para o Conselho Superior de Estatística</li> </ul>
<p>Representações internacionais</p> <p>(DSEE - DEES - DEEBS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participação e elaboração de documentos e contributos para os Grupos da OCDE: INES (<i>Working Party</i>, Rede NESLI, Rede LSO)</li> <li>Participação e elaboração de documentos e contributos para os Grupos da Comissão Europeia: SGIB, ETER, ESN e EASIE</li> <li>Participação e elaboração de documentos e contributos para os Grupos da Organização dos Estados Ibero-Americanos (IESME e Rede de Indicadores de Ensino Superior)</li> </ul> <p>Participação e elaboração de documentos e contributos para Grupo de Trabalho para a área da Educação da CPLP</p>
<p>OEI - Metas 2023 e Rede INDICES</p> <p>(DSEE - DEES - DEEBS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Envio dos questionários à OEI com a informação nacional</li> <li>Relatório anual METAS 2023</li> </ul> <p>Atualização do Portal Red IndicES</p>

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p><b>Cooperação institucional com entidades do Sistema Estatístico Nacional</b></p> <p><b>(DSEE - DEES - DEEBS)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuação e dinamização do trabalho de cooperação e partilha de experiências e conhecimentos com o INE, com a Direção Regional de Estatística da Madeira, com o Serviço Regional de Estatística dos Açores e com outras entidades nacionais</li> </ul> <p>Cooperação com o INE na elaboração conjunta de pareceres e na preparação da participação em reuniões internacionais</p>

Unidade Orgânica ou Equipa:	Direção de Serviços de Estatísticas da Educação (DSEE)				
Objetivos Tático-Operacionais:	Desenvolver e colaborar em estudos que permitam analisar e acompanhar a evolução do sistema educativo e do sistema científico e tecnológico. <b>(Objetivo Operacional 5)</b>				
Indicador:	Tipo de Objetivo:	Qualidade	Meta	Critério de Superação	Resultado / Estado Atual
		Concretizar Estudo de campo TALIS 2024 - ISCED 2, <i>Teacher Knowledge Survey</i> , ISCED 3	Envio de relatório 3 semanas após a recolha da informação	Envio de relatório 2 semanas após a recolha da informação	Superado

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p><b>TALIS 2024</b>  (DSEE - DEEBS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realização do Estudo de Campo</li> <li>• Preparação de relatório circunstanciado, e sua disponibilização ao consórcio internacional</li> <li>• Adaptação dos instrumentos para língua Portuguesa (preparação do Estudo principal)</li> </ul>
<p><b>Programa de Revitalização do Ensino Técnico e da Formação Profissional de Angola</b>  (DSEE - DEEBS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assegurar o acompanhamento do desenvolvimento da plataforma, respetiva submissão a testes de verificação de efetiva resposta aos respetivos requisitos e funcionalidades e elaboração de orientações para eventuais ajustamentos</li> <li>• Elaboração do Plano de Formação de coordenadores, gestores e operadores dos sistemas numa ótica de Formação de Formadores, com vista ao seguimento de uma abordagem em cascata, incluindo a elaboração de manuais</li> <li>• Apoio ao desenvolvimento da infraestrutura física (hardware, software e telecomunicações) e do apoio logístico à instalação e operacionalização dos equipamentos</li> </ul>
<p><b>Eurograduate</b>  (DSEE - DEES)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assegurar o acompanhamento e implementação em Portugal do projeto</li> </ul>

## **Outras atividades desenvolvidas pela DSEE, não previstas no Plano de Atividades de 2023:**

Entre as atividades desenvolvidas durante o ano 2023, que não estavam explicitamente previstas no Plano, sublinham-se:

- Evento público de apresentação da publicação OCDE “Education at a Glance 2023” - principal publicação de informação estatística da organização - no auditório da Escola Básica e Secundário Luís Freitas Branco, Paço de Arcos (ponto objeto de desenvolvimento no início do ponto 2.7.1. Direção de Serviços de Estatísticas da Educação)
- Em conjunto com os restantes organismos do Ministério da Educação, e do Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior, participação em reunião preparatória da publicação da Comissão Europeia “Education Monitor” (ponto objeto de desenvolvimento no início do ponto 2.7.1. Direção de Serviços de Estatísticas da Educação)
- Representação de Portugal na “II Conferência Internacional de Oficinas de Estatísticas da Educação no Espaço CPLP”, realizada em Luanda - Angola, no mês de agosto.

Para além da participação ativa em todas as atividades das “Oficinas”, em particular na discussão e definição do Plano de Atividades do Grupo de Trabalho de Estatísticas da Educação da CPLP e no Dicionário Estatístico, a representação portuguesa assegurou apresentações sobre os temas:

- a) Sistema de Monitorização do Apoio à Aprendizagem e à Inclusão - Enquadramento, objetivos, forma de monitorização e resultados observados.
  - b) Aproveitamento de fontes administrativas de dados nos processos de produção de Estatísticas da Educação.
  - c) Apresentação/disponibilização de informação estatística, em subunidades geográficas do todo nacional - “Regiões em Números” e “Cartas Educativas Municipais”.
- No âmbito do Programa “RETFOP” - Revitalização do Ensino Técnico e Formação Profissional de Angola - colaboração ativa no processo de implementação de ferramenta de monitorização e produção de informação estatística associada do sistema de ensino técnico e profissional.
  - No âmbito da implementação do modelo de Apoio à Aprendizagem e à Inclusão, participação ativa no processo de atualização do modelo de financiamento das atividades dos Centros de Recurso para a Inclusão.

- Representação da DGEEC na apresentação do Modelo de “Apoio à Aprendizagem e à Inclusão” implementado em Portugal, nomeadamente a delegação da Turquia.

- Continuação de participação ativa no processo de Monitorização do Plano 21|23 Escola+, particularmente após decisão da tutela, de prolongamento do Plano para o ano letivo 2023/2024.

Igualmente se sublinha o apoio e acompanhamento assegurado ao Dr. Nuno Rodrigues, nas reuniões de reformulação das ações específicas que compõem o plano, na definição de indicadores a considerar e na elaboração do instrumento de notação (questionário) a utilizar nos processos de monitorização.

- Como anteriormente referido, a plena integração e participação das atividades da “Equipa Multisetorial de Planeamento Estratégico da “RePlan - Rede de Serviços de Planeamento e Prospetiva da Administração Pública” (“rede interministerial coordenada pelo PlanAPP, para cooperação e partilha de conhecimentos e de recursos nas áreas do planeamento estratégico, de políticas públicas e da prospetiva, bem como para o desenvolvimento de trabalho colaborativo e em rede, promovendo a articulação das políticas setoriais com as estratégias transversais”).

- Saúde Mental no Ensino Superior e cooperação com a Comissão Técnica criada pelo Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior (MCTES) com o objetivo de conceber um programa de promoção da saúde mental no contexto do Ensino Superior (Despacho n.º 5506/2023, de 12 de maio de 2023). A DSEE, através da DEES, fez o acompanhamento do desenvolvimento do formulário eletrónico do questionário pelo técnico da ESIAPE, e procedeu ao lançamento do questionário junto das instituições de ensino superior e acompanhamento das respetivas respostas.

- Participação no desenvolvimento da recolha de dados BESUP - Indicadores Estatísticos para as Bibliotecas das Instituições de Ensino Superior em Portugal, projeto em parceria com o Grupo de Trabalho das Bibliotecas do Ensino Superior da Associação Portuguesa de Bibliotecários, Arquivistas e Documentalistas, que pretende recolher anualmente informação quantitativa sobre as atividades, equipamentos, serviços, recursos e produtos das Bibliotecas, relatando a realidade das BES portuguesas. A DSEE, através da DEES, procedeu à preparação da lista de instituições de ensino superior cuja informação irá ser recolhida, além de prestar outras atividades de suporte ao desenvolvimento do formulário online feito pelo técnico da ESIAPE.

### **2.7.2 Direção de Serviços de Estatística da Ciência e Tecnologia e da Sociedade da Informação (DSECTSI)**

A Direção de Serviços de Estatísticas da Ciência e Tecnologia e da Sociedade da Informação (DSECTSI) no âmbito das suas competências, é responsável pelas áreas da Ciência e Tecnologia (C&T), da Inovação e da Sociedade de Informação.

No curso de 2023 foram realizadas as operações estatísticas relativas ao Inquérito ao Potencial Científico e Tecnológico Nacional (IPCTN), setor Empresas e setor Instituições, ao Inquérito à Utilização das Tecnologias de Informação e Comunicação na Administração Pública Central e Regional (IUTICAP) e ao Inquérito à Utilização das Tecnologias de Informação e Comunicação nas Câmaras Municipais (IUTICCM). A DSECTSI foi ainda responsável pela produção de informação sobre as Dotações Orçamentais para C&T e I&D e, no domínio da Produção Científica, pelo acompanhamento e divulgação de publicações relativos à produção científica portuguesa. A DSECTSI assegurou ainda a manutenção e atualização do Observatório das Competências Digitais (OCD) e, em conjunto com a DSEE, do Observatório do Emprego Científico e Docente (OECD).

A Equipa para a Monitorização da Investigação e Desenvolvimento (EMID) foi responsável pela inquirição do IPCTN, que permite a produção de estatísticas oficiais sobre recursos humanos e financeiros investidos em atividades de Investigação e Desenvolvimento (I&D) no país. O IPCTN integra o Sistema Estatístico Nacional (S.E.N.), é realizado em conformidade com os critérios acordados a nível europeu pelo EUROSTAT, em articulação com a OCDE, e baseados no Manual de Frascati. Em 2023, a EMID lançou e concluiu a operação de inquérito referente ao ano de 2022, que culminou com a divulgação nacional de vários documentos, nomeadamente, cinco publicações da série “Sumários Estatísticos” (uma por cada setor de execução e outra com dados globais nacionais), relatórios que analisam e destacam os principais indicadores de I&D daquele ano, bem como as listas de empresas e de entidades hospitalares com mais despesa em I&D em 2021. Foram ainda disponibilizadas outras publicações, nomeadamente, o relatório despesa nacional em I&D por área temática ENEI, o relatório sobre I&D: principais indicadores por região, dados sobre a I&D nos Laboratórios Colaborativos e a I&D em Empresas TIC.

No âmbito do Observatório do Emprego Científico e Docente (OECD), que tem por finalidade monitorizar o emprego académico e científico; aumentar as condições de emprego e do combate à precaridade no trabalho no setor da ciência e tecnologia e ensino superior e promover a ligação entre a sociedade e o meio científico, tendo sido disponibilizado, em 2021, pela DGEEC o Registo Público Nominativo do OECD.

As fontes do OECD são a Plataforma de Novos Contratos (PNC), onde são registados todos os contratos de emprego científico e docente celebrados no ano em curso, tendo as instituições abrangidas pelo referido Diploma até 30 dias para os registar após a sua entrada em vigor. São ainda fontes do OECD o Inquérito ao Emprego no Ensino Superior Público - IEESP, o Inquérito ao Emprego Científico e Docente no Ensino Superior - IECDES (Ensino Superior Público Militar e Policial e Ensino Superior Privado) e o Inquérito ao

Emprego Científico - IEC (instituições de I&D). A informação destes inquéritos complementa e contribui para a atualização do Registo Público Nominativo.

Estes instrumentos envolvem um grande esforço por parte dos recursos humanos que estão envolvidos nestes projetos, pois a monitorização e gestão dos dados recolhidos neste âmbito são disponibilizados nominalmente ao público, na página do Observatório Emprego Científico e Docente, da responsabilidade e da DGEEC. Além disso, estes dados são disponibilizados à Fundação para a Ciência e Tecnologia (FCT) para atualização da plataforma das Equipas de I&D financiadas pela FCT, o que envolve, necessariamente, uma gestão contínua desta informação.

Relativamente ao Inquérito Comunitário à Inovação (CIS), instrumento de notação do S.E.N., também regulamentado pela União Europeia, tem como objetivo medir e caracterizar as atividades de inovação nas empresas e divulgar informação estatística oficial nesta matéria. Realiza-se sob a orientação do EUROSTAT, em articulação com a OCDE, tendo como base os princípios definidos no Manual de Oslo (OCDE). Desde a edição do CIS2018, este inquérito é realizado conjuntamente pela DGEEC e INE. Trata-se de um inquérito por amostragem, de periodicidade bienal. Em 2023 decorreu a fase de recolha do CIS2022, relativa ao período 2020-2022, e validação de microdados. No âmbito da Task Force do Eurostat para o CIS na qual Portugal participa, em 2023 deu-se continuidade ao processo de acompanhamento e participação nos trabalhos do CIS2022 e preparação das próximas edições do CIS. Procedeu-se também ao reporte de dados do CIS2020 às instâncias internacionais (EUROSTAT), no âmbito dos regulamentos e compromissos nacionais e internacionais assumidos nesta matéria.

No domínio da Produção Científica, disponibilizaram-se as publicações relativas às Séries e Indicadores bibliométricos. Além dos habituais formatos de publicação (PDF, Excel), disponibilizou-se ainda um *dashboard* em Power-BI com estes indicadores relativos à produção científica portuguesa, permitindo desta forma, um acesso e pesquisa mais dinâmica por parte dos utilizadores.

Ao longo de 2023, disponibilizaram-se ainda novas publicações, nomeadamente os indicadores de produção científica e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, e um destaque de indicadores de género dos autores.

A DESCTSI foi responsável pela elaboração do documento sobre as Dotações Orçamentais para C&T e I&D, um instrumento de planeamento e de gestão da política científica nacional que visa proporcionar, a nível interno, informação global sobre o esforço de financiamento público das atividades de investigação e desenvolvimento e, simultaneamente, responder a obrigações de Portugal para com organismos internacionais, como a OCDE e o EUROSTAT, que publicam anualmente séries estatísticas com base na informação fornecida pelos diferentes países.

No que respeita às estatísticas da Sociedade da Informação, a DSECTSI desenvolveu as operações estatísticas do Inquérito à Utilização das Tecnologias de Informação e Comunicação na Administração

Pública Central e Regional (IUTICAP) e do Inquérito à Utilização das Tecnologias de Informação e Comunicação nas Câmaras Municipais (IUTICCM), com a disponibilização dos dados de 2022 e com a preparação e lançamento da operação estatística de 2023. Foram disponibilizados no site da DGEEC, os sumários estatísticos de 2022, com todos os indicadores recolhidos, bem como a publicação com dados gerais sobre a Administração Pública Central e Regional.

A DSECTSI participou ainda na elaboração e produção de dois relatórios realizados pelo Observatório de Cibersegurança, Centro Nacional de Cibersegurança (CNCS), intitulados “Relatório Cibersegurança em Portugal - Sociedade 2023” e “Relatório Cibersegurança em Portugal - Riscos e Conflitos”.

No âmbito do Observatório para as Competências Digitais (OCD), que é um instrumento de acompanhamento, de tratamento de dados e de análise de resultados sobre a evolução das competências digitais da população, a produção de novos conhecimentos nas áreas digitais e a capacidade de exploração do potencial social e económico dos mercados digitais, a DSECTSI desenvolveu no decorrer de todo o ano 2023 atividades de atualização e inclusão de novos indicadores, bem como suporte aos trabalhos de análise e acompanhamento do desenvolvimento dos indicadores e metas definidas na iniciativa Portugal INCoDe.2030, além da participação em reuniões de trabalho nesta matéria.

De referir ainda que em todas as áreas da DSECTSI, quer no domínio da produção e estatísticas de C&T ou da Sociedade de Informação, foram efetuados ao longo de 2023 apuramentos de dados para responder a várias solicitações internas e da tutela, bem como a pedidos personalizados vindos da comunidade científica e do público em geral.

A DSECTSI assegurou a representação nacional e participou em diversas reuniões oficiais, conferências e webinars, nomeadamente, no âmbito do: Eurostat/ STI WG - *Science, Technology and Innovation Working Group* do e respetivas *CIS Task Force e RD and GBARD Task Force*; OCDE/NESTI - *National Experts on Science and Technology Indicators OCDE/WPMADE - Working Party on Measurement and Analysis of the Digital Economy* ; OEI/RICYT *Red de Ciencia Y Tecnología - Iberoamericana e Interamericana* ; Comissão Europeia - *ERAC Standing Working Group on Gender in R&I*. No contexto destes grupos de trabalho foram elaborados pareceres técnicos e efetuados os apuramentos de dados necessários.

Os quadros seguintes explicitam as operações desenvolvidas pela DSECTSI e a sua equipa no ano 2023, e os resultados que se alcançaram.

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Direção de Serviços de Estatística da Ciência e Tecnologia e da Sociedade da Informação (DSECTSI)				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	Desenvolver e ampliar as operações estatísticas e publicações nas áreas da Educação e da Ciência e Tecnologia (Objetivo Operacional 1)				
<b>Indicador:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Eficácia	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	N.º de novas publicações de informação estatística		3	> 3	Superado
	Otimização do processo de validação de dados das operações estatísticas (OE)		Aplicação em 1 OE	Aplicação em mais do que 1 OE	Cumprido
<b>Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade</b>	<b>Ações</b>				
<b>Operações estatísticas (DSECTSI - EMID)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inquérito ao Potencial Científico e Tecnológico Nacional (IPCTN) 2022 - Setor Empresas</li> <li>• Inquérito ao Potencial Científico e Tecnológico Nacional (IPCTN) 2022 - Setor Instituições</li> <li>• Inquérito às Tecnologias de Informação e Comunicação na Administração Pública Central e Regional (IUTICAP) 2023</li> <li>• Inquérito às Tecnologias de Informação e Comunicação nas Câmaras Municipais (IUTICM) 2023</li> <li>• Inquérito Comunitário à Inovação (CIS) 2020-2022</li> </ul>				

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p><b>Publicações   Investigação e Desenvolvimento (I&amp;D)</b></p> <p>(DSECTSI - EMID)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IPCTN21: I&amp;D - principais indicadores por região</li> <li>• IPCTN22: Sumários Estatísticos Globais</li> <li>• IPCTN22: Sumários Estatísticos - Setor Empresas</li> <li>• IPCTN22: Sumários Estatísticos - Setor Ensino Superior</li> <li>• IPCTN22: Sumários Estatísticos - Setor Estado</li> <li>• IPCTN22: Sumários Estatísticos - Setor Instituições Privadas sem Fins Lucrativos</li> <li>• Dotações Orçamentais para Ciência e Tecnologia (C&amp;T) e Investigação e Desenvolvimento (I&amp;D) - 2023</li> <li>• Outros relatórios e estudos sobre I&amp;D no setor Empresas e no setor Instituições</li> </ul>
<p><b>Publicações   Sociedade Informação</b></p> <p>(DSECTSI)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IUTIC 2022: Sumários Estatísticos - Administração Pública Central e Regional</li> <li>• IUTIC 2022: Sumários Estatísticos - Câmaras Municipais</li> <li>• Segurança das TIC na Administração Pública Central, Regional e Câmaras Municipais</li> <li>• Computação em Nuvem na Administração Pública Central, Regional e Câmaras Municipais</li> <li>• Transformação Digital na Administração Pública Central, Regional e Câmaras Municipais</li> <li>• IoT e IA na Administração Pública Central, Regional e Câmaras Municipais</li> <li>• Outros relatórios e estudos sobre Sociedade de Informação e as TIC na Administração Pública</li> </ul>
<p><b>Publicações   Produção Científica</b></p> <p>(DSECTSI)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Produção Científica Portuguesa, 2022-2022: Séries Estatísticas</li> <li>• Produção Científica Portuguesa, 2002-2022: Indicadores Bibliométricos</li> <li>• Produção Científica Portuguesa: Volume e impacto</li> <li>• Outros relatórios e estudos sobre Produção Científica</li> </ul>

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Direção de Serviços de Estatística da Ciência e Tecnologia e da Sociedade da Informação (DSECTSI)				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	<p>- Desenvolver as operações de recolha de informação nas áreas da Educação e da Ciência e Tecnologia, auxiliares e de suporte às necessidades das áreas Governativas (<b>Objetivo Operacional 3</b>);</p> <p>- Desenvolver e colaborar em estudos que permitam analisar e acompanhar a evolução do sistema educativo e do sistema científico e tecnológico (<b>Objetivo Operacional 5</b>)</p>				
<b>Indicador:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Eficácia / Qualidade	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	Disponibilização de novos indicadores relativos ao Emprego Científico		Dezembro 2023	Antes de Dezembro 2023	Superado
<b>Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade</b>	<b>Ações</b>				
<b>Orçamento de C&amp;T e I&amp;D</b> (DSECTSI)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dotações Orçamentais para Ciência e Tecnologia (C&amp;T) e Investigação e Desenvolvimento (I&amp;D) - Recolha e preparação dos dados para atualização dos indicadores relativos a 2023</li> </ul>				
<b>Observatório do Emprego Científico e Docente (OECD)</b> (DSECTSI)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestão e acompanhamento do site do OECD</li> <li>Acompanhamento, monitorização e validação dos dados reportados no âmbito do OECD</li> <li>Aproveitamento da informação do OECD para outras operações estatísticas da DSECTSI</li> </ul>				

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
Observatório das Competências Digitais (OCD)  (DSECTSI)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestão e acompanhamento do site do OCD</li> <li>• Atualização e gestão de indicadores</li> <li>• Acompanhar os trabalhos da iniciativa Portugal INCoDe.2030</li> </ul>

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Direção de Serviços de Estatística da Ciência e Tecnologia e da Sociedade da Informação (DSECTSI)				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	<p>- Dinamizar e apoiar a utilização das bases de dados da responsabilidade da DGEEC pela comunidade científica (<b>Objetivo Operacional 4</b>)</p> <p>- Melhorar, modernizar e ampliar os mecanismos e as ferramentas de disponibilização, divulgação e reporte de indicadores (<b>Objetivo Operacional 10</b>)</p>				
<b>Indicador:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Eficácia	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	Desenho e estrutura de uma plataforma eletrónica para acreditação de investigadores		Fevereiro de 2023	Antes de Fevereiro de 2023	Superado

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p><b>Reporte de dados: organismos internacionais</b></p> <p>(DSECTSI - EMID)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dados definitivos do IPCTN21: tabulações para reporte ao Eurostat/OCDE</li> <li>• Dados definitivos do IPCTN21: tabulações para reporte à RICYT</li> <li>• Dados definitivos do IPCTN21: tabulações para reporte à OECD (Biotecnologia, Nanotecnologia, entre outros)</li> <li>• Dados provisórios do IPCTN22: tabulações para reporte ao Eurostat/OCDE</li> <li>• Dados provisórios - GBARD 2022: tabulações para reporte ao Eurostat</li> <li>• Dados definitivos - GBARD 2022: tabulações para reporte ao Eurostat</li> <li>• Metainformação e <i>Quality Reports</i> do IPCTN, na aplicação ESS Metadata Handler</li> <li>• Metainformação e <i>Quality Reports</i> do GBARD, na aplicação ESS Metadata Handler</li> </ul>
<p><b>Reporte dados: Instituto Nacional de Estatística (INE)</b></p> <p>(DSECTSI - EMID)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Base de microdados do IPCTN21 - Setor Empresas</li> <li>• Base de microdados do IPCTN21 - Setor Instituições</li> <li>• Base de microdados do IUTICAP 2022</li> <li>• Base de microdados do IUTICCM 2022</li> <li>• Anuários Estatísticos do INE</li> <li>• Anuários Regionais do INE</li> <li>• Indicadores do Portal do INE</li> <li>• Apuramentos dos dados para responder a outros pedidos de informação do INE</li> </ul>

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p><b>Reporte de dados: outros pedidos</b></p> <p>(DSECTSI - EMID)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apuramento e preparação da informação solicitada no âmbito de pedidos personalizados, internos ou externos</li> <li>• Envio de Inquérito de satisfação no âmbito de pedidos personalizados externos e apuramento de resultados</li> </ul>
<p><b>Instituições com atividades de I&amp;D</b></p> <p>(DSECTSI - EMID)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atualização do Diretório de Empresas e Instituições com atividades de I&amp;D em 2021</li> </ul>
<p><b>Dados.gov</b></p> <p>(DSECTSI - EMID)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manter atualizados os indicadores de Ciência, Tecnologia e Sociedade da Informação no portal Dados.gov</li> </ul>
<p><b>Acesso e cedência de dados estatísticos (microdados)</b></p> <p>(DSECTSI)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agilização do processo de acreditação de investigadores para acesso às bases de microdados disponíveis no âmbito do protocolo entre a DGEEC-INE-FCT através da disponibilização de uma Plataforma online</li> </ul>

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>		Direção de Serviços de Estatística da Ciência e Tecnologia e da Sociedade da Informação (DSECTSI)			
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>		Desenvolver e colaborar em estudos que permitam analisar e acompanhar a evolução do sistema educativo e do sistema científico e tecnológico. <b>(Objetivo Operacional 5)</b>			
<b>Indicador:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Atividade Corrente / Atividade de Suporte	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	Presença efetiva nas reuniões		90%	100%	Superado
<b>Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade</b>		<b>Ações</b>			
<b>Representação/cooperação institucional, nacional e internacional</b>  <b>DSECTSI - EMID</b>		<p>Acompanhar os grupos de trabalho nacionais e internacionais, através da participação efetiva nas reuniões, da análise de documentos e envio de contributos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• NESTI (National Experts on Science and Technology Indicators), no âmbito da OCDE</li> <li>• WPMAD - Working Party on Measurement and Analysis of the Digital Economy, no âmbito da OCDE</li> <li>• Working Group on Science, Technology and Innovation (WG/STI), no âmbito do EUROSTAT</li> <li>• Task-Force CIS, no âmbito do WG/STI do EUROSTAT</li> <li>• Task-Force R&amp;D e GBARD, no âmbito do WG/STI do EUROSTAT</li> <li>• Standing Group on Gender in Research and Innovation of the European Research Area and Innovation Committee (ERAC), da Comissão Europeia</li> <li>• Comité Técnico da RYCIT</li> <li>• Conselho Superior de Estatística</li> </ul>			

### **2.7.3 Direção de Serviços de Administração Financeira e Recursos Humanos (DSAFRH)**

As funções de Gestão Financeira e Patrimonial, Contratação Pública, Gestão de Recursos Humanos e Expediente e Arquivo, bem como de apoio aos utilizadores de instrumentos de suporte à produção de estatísticas e estudos e de apoio aos processos de recolha e tratamento de dados estatísticos, estão cometidas à Direção de Serviços de Administração, Financeira e Recursos Humanos (DSAFRH). Durante o ano 2023 a equipa desta direção de serviços manteve-se reduzida, tendo terminado o ano com 11 elementos (1 dirigente intermédio de 1.º grau, 1 chefe de Equipa Multidisciplinar, 4 técnicos superiores, 2 assistentes técnicos, 1 assistente operacional e 2 docentes do ensino básico e secundário em mobilidade estatutária), um pouco abaixo do quadro de pessoal considerado necessário para assegurar o desenvolvimento de um extenso e diversificado rol de atividades de suporte, necessárias para o bom funcionamento da DGEEC.

#### **2.7.3.1 Gestão Orçamental-Financeira**

Durante o ano de 2023, as atividades da área de Gestão Orçamental-Financeira da DSAFRH foram asseguradas por apenas dois Técnicos Superiores. Esta equipa executou todas as operações orçamentais, contabilísticas e financeiras relativas à receita, despesa, recebimentos e pagamentos, assegurou que todas as correspondentes contabilizações fossem devidamente registadas no sistema no Sistema de Gestão de Recursos Financeiros Partilhados (GeRFiP) da ESPAP e no Sistema de Gestão de Receitas (SGR) da DGO, e deu cumprimento às obrigações declarativas e/ou de prestação de informação da DGEEC a diversas entidades, nomeadamente:

- Inspeção-Geral de Finanças (IGF)
- Autoridade Tributária e Aduaneira (AT)
- Tribunal de Contas (TC)
- Direção-Geral do Orçamento (DGO)
- Instituto de Gestão Financeira da Educação, IP (IGeFE)
- Membros do Governo tutelares da DGEEC

Em fevereiro foi elaborado o Relatório de Execução Orçamental de 2022, da DGEEC, e enviado ao IGeFE, na sua qualidade de coordenador do Programa Orçamental da Educação. Ao longo do ano, também foram reportadas ao IGeFE todas as alterações orçamentais da competência do Diretor-Geral, e encaminhados, para parecer desta entidade e posterior tramitação, outros processos que requereram autorização dos membros do Governo da Tutela e das Finanças, designadamente, pedidos de integração de saldos da gerência anterior, pedidos de descativação de dotações orçamentais, pedidos de autorização para assunção de encargos plurianuais, etc.

Mensalmente, foi submetida a seguinte informação à DGO:

- Mapa de Compromissos e Pagamentos em Atraso;
- Previsão Mensal de Execução;
- Mapa de Encargos com o Pessoal e o Número de Efetivos;

- Fundos Disponíveis;
- Pedidos de Libertação de Crédito (PLC), para fazer face aos pagamentos das despesas mensais da DGEEC. Ainda no âmbito da informação prestada à DGO, foi elaborada com periodicidade trimestral, a informação referente à Unidade de Tesouraria e, em agosto de 2023, foi elaborada e submetida à DGO a Proposta de Orçamento de Atividades e de Projetos da DGEEC, para o ano de 2024.

Ao Tribunal de Contas, foi prestada toda a informação necessária para instruir os pedidos de fiscalização prévia de contratos, e submetida a conta de gerência de 2022, para fiscalização sucessiva.

À Autoridade Tributária e Aduaneira foram declaradas mensalmente as faturas emitidas pela DGEEC, bem como os abonos pagos aos trabalhadores da DGEEC.

À Inspeção-Geral de Finanças foram reportadas as transferências orçamentais efetuadas a favor de entidades internacionais, designadamente, a Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Económico (OCDE), à qual o Estado Português, através da DGEEC, tem de pagar quotizações/contribuições, a fim de poder beneficiar de informações e de serviços em parceria nas áreas da educação, indispensáveis à prossecução das suas atribuições e implementação de políticas públicas nestas áreas.

Em termos contabilísticos, foram registados no sistema GeRFiP, 26 alterações orçamentais, 170 processos de despesa (NPD), 170 cabimentos, 200 compromissos, 44 pedidos de autorização de pagamento e 13 pedidos de libertação de crédito (PLC), e foram ainda emitidas 7 faturas simplificadas (RP) (referentes a cobrança com a disponibilidade de dados estatísticos). Foi mantido manualmente em Excel o mapa de controlo de cabimentos / compromissos / pagamentos e o mapa de fundos disponíveis, que devido à inexistência de um semelhante relatório integrado disponibilizado pelo GERFIP, é de enorme utilidade para permitir dispor-se permanentemente da visão integrada da situação da execução orçamental da DGEEC.

Foram também elaboradas diversas informações de índole contabilística e financeira, de reporte à Direção.

### **2.7.3.2 Contratação Pública**

A área da contratação pública da DSAFRH contou com uma Técnica Superior, até maio de 2023. Dado que a sua saída se efetuou por motivo de ingresso em outra carreira através de procedimento concursal, com reduzido aviso prévio, não foi possível a sua substituição atempada. Até agosto, e enquanto decorreram duas tentativas de preenchimento desse posto de trabalho através de procedimentos de mobilidade publicitados na BEP e na página da DGEEC, estas atividades foram asseguradas pela dirigente intermédia da DSAFRH, e a partir de setembro ficaram asseguradas pelo Técnico Superior de RH acumulando ambas as áreas, e apoiado pela Dirigente Intermédia. A área da contratação pública assegurou o tratamento dos pedidos de aquisição de bens e serviços das diversas unidades orgânicas da DGEEC, realizou a respetiva análise, bem como o controlo dos requisitos legais. Preparou as peças procedimentais, propôs os adequados

tipos de procedimento pré-contratual e os atos administrativos exigíveis para o respetivo desenvolvimento, no cumprimento do Código de Procedimento Administrativo e do Código dos Contratos Públicos, assim como da restante legislação aplicável, da qual se destaca a Lei do Orçamento do Estado de 2023. Foi ainda assegurada a tramitação administrativa dos procedimentos pré-contratuais autorizados, nas adequadas plataformas eletrónicas, e efetuado o suporte ao cumprimento das diversas obrigações legais, de pedido de parecer prévio, de pedido de fiscalização prévia e declarativas, a que a DGEEC está sujeita, no domínio da contratação pública.

À área de contratação também compete o apoio na gestão contratual dos vários contratos celebrados e apoio na elaboração da conta de gerência.

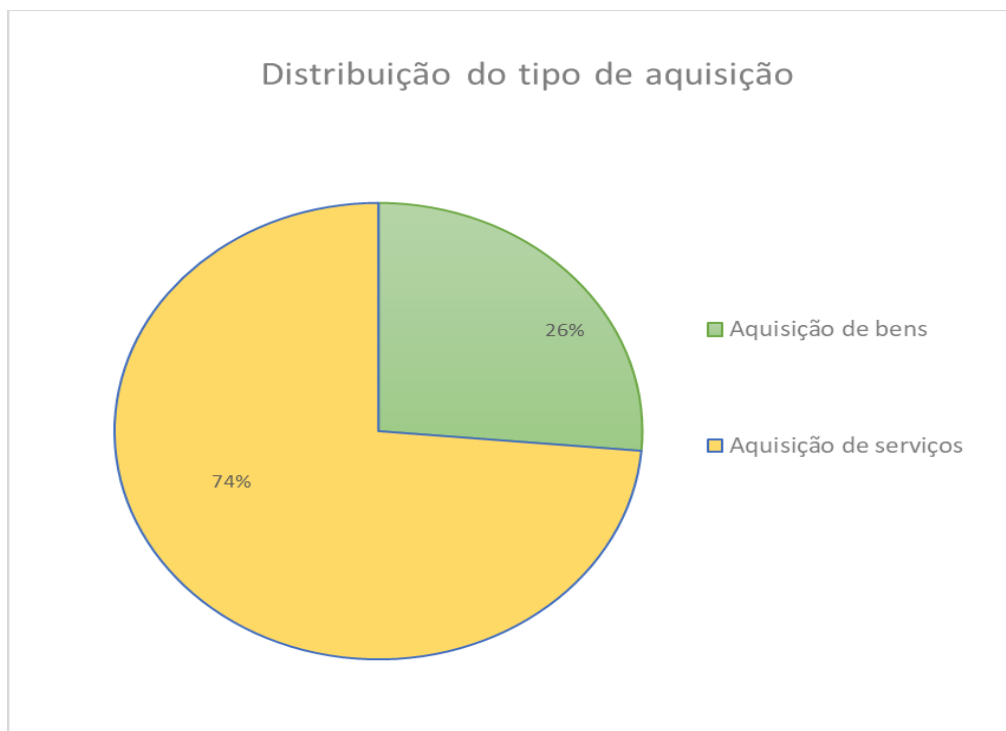
Durante o ano de 2023 foram identificados e concluídos (adjudicados) 91 procedimentos, com um montante total de adjudicações de 1.473.445,85 €, com IVA incluído.

O montante total de contratos adjudicados em 2023 distribui-se da seguinte forma:

- Aquisição de bens - 77.503,96 €;
- Aquisição de serviços - 1.395.941,89 €.

O gráfico 3, mostra a percentagem correspondente ao tipo de aquisição (bens ou serviços) relativa ao número total de procedimentos.

**Gráfico 3**

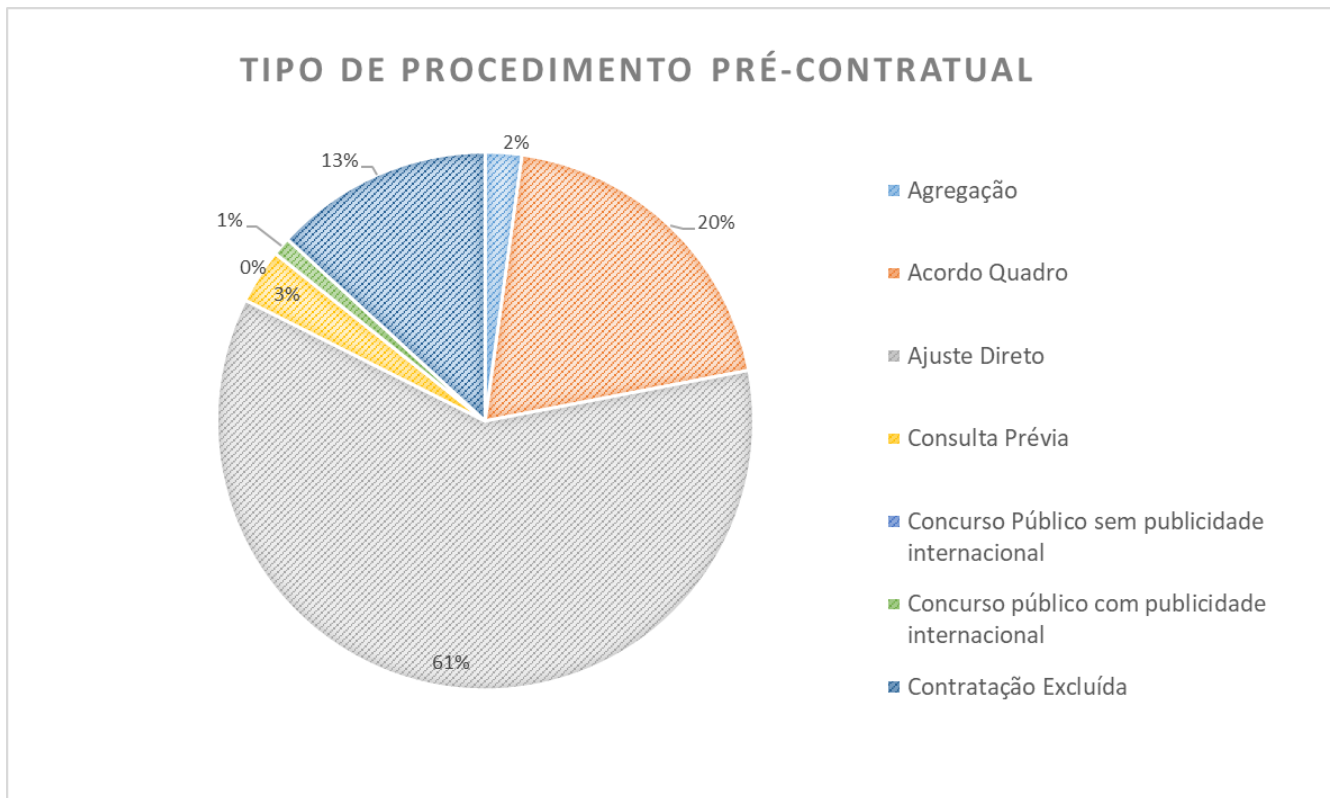


(\*a percentagem reflete o tipo de aquisição considerando o número total de procedimentos e não o seu valor em euros)

[Voltar ao Índice](#)

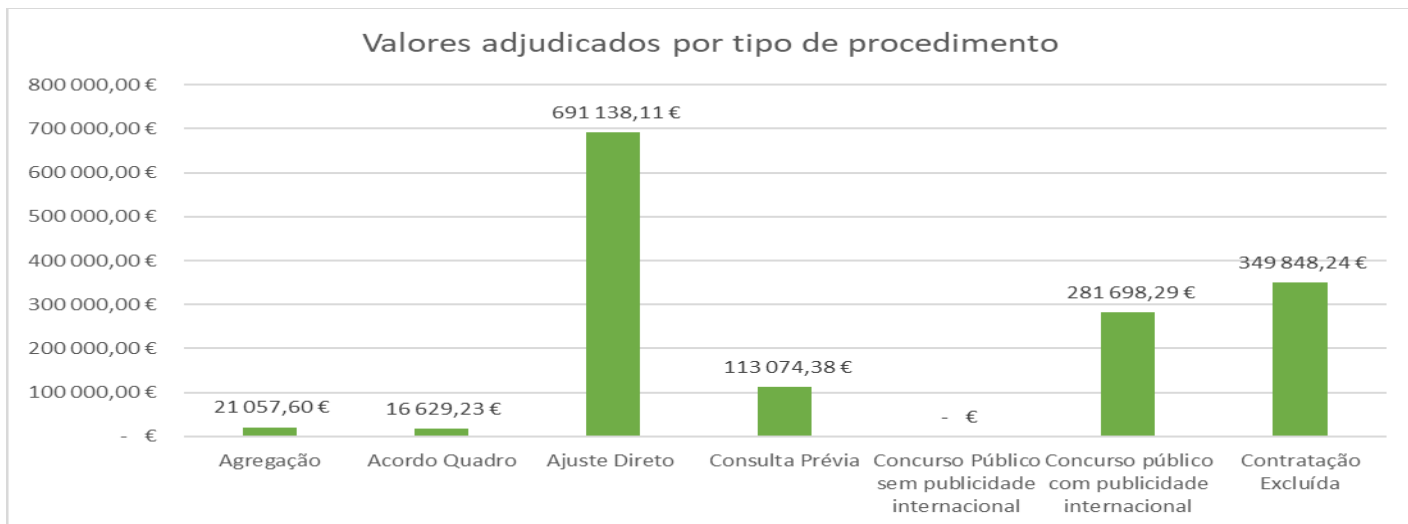
Conforme se expõe no gráfico seguinte, o tipo de procedimento mais frequentemente utilizado foi o Ajuste Direto (61% do total de adjudicações realizadas), seguindo-se os procedimentos realizados no âmbito dos Acordos Quadros (20%).

**Gráfico 4**



Em termos de valores adjudicados, a preponderância foi para os contratos adjudicados através de procedimentos de Ajuste Direto, seguido dos procedimentos através de Contratação Excluída.

**Gráfico 5**

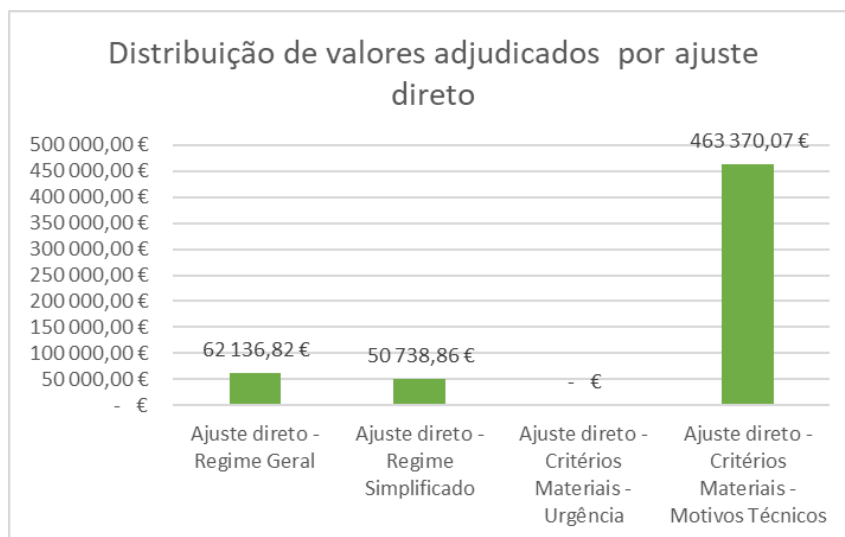


Relativamente ao tipo de aquisições (de bens ou de serviço), a aquisição de serviço representou 73,63% do número total de adjudicações e 94,74% do valor total adjudicado (correspondente a 1.395.941,89 €, IVA incluído).

No caso específico do Ajuste Direto, a preponderância de valores adjudicados deveu-se maioritariamente a ajustes diretos por critérios materiais, representando 80% do valor adjudicado por Ajustes Diretos, e tendo a maior percentagem dessa verba (320.953,14 €) servido para assegurar o projeto 11512 - Insucesso- Abandono Escolar - em 2022 foi aberto um concurso público com publicidade internacional que, no entanto, terminou sem adjudicação, dado que as propostas apresentadas continham atributos que violavam o disposto no Caderno de Encargos. Não obstante o encerramento do procedimento de concurso público, a necessidade aquisitiva manteve-se, sendo a sua aquisição, ainda mais urgente, pelo que se recorreu ao ajuste direto com base na exclusão de todas as propostas em anterior concurso público.

O gráfico 6 ilustra os valores das adjudicações realizadas em 2023, por tipo de ajuste direto.

**Gráfico 6**



Nos mapas anexos às demonstrações financeiras de 2023 da DGEEC, “Contratação Administrativa/1 - Situação dos contratos” e “Contratação Administrativa/2-Formas de Adjudicação”, apresenta-se mais informação referente à execução financeira e às adjudicações realizadas em 2023.

### *2.7.3.3 Gestão de Recursos Humanos*

A equipa de suporte à área de recursos humanos da DSAFRH é constituída por dois trabalhadores, respetivamente um técnico superior e uma assistente técnica. Ao longo do ano 2023, esta equipa assegurou todo o trabalho técnico e administrativo no domínio da gestão administrativa de recursos humanos, bem como de outras atividades de apoio à Direção da DGEEC e outras ainda de carácter geral, tendo sido asseguradas, designadamente, as seguintes atividades:

- Controlo e registo da assiduidade, férias, faltas e licenças;
- Verificação e controlo da atribuição dos benefícios sociais e outros encargos com pessoal;
- Processamento de ajudas de custo;
- Execução dos procedimentos inerentes a ADSE;
- Desenvolvimento dos procedimentos necessários relativos à validação e interlocução junto dos Serviços Sociais da AP;
- Elaboração e emissão de declarações (de vencimento, de vínculo, contagens de tempo, etc.) e Certidões;
- Elaboração e submissão de publicações obrigatórias em Diário da República;
- Atualização dos processos individuais dos trabalhadores;
- Acompanhamento e apoio técnico a procedimento de renovação de comissão de serviço;
- Acompanhamento e apoio técnico às ações de recrutamento e seleção de pessoal e todos os procedimentos administrativos subsequentes;
- Operacionalização e apoio à Mobilidade Estatutária dos docentes que exercem funções na DGEEC;
- Apoio à gestão e planeamento do Mapa de Pessoal;
- Análise de pedidos dos trabalhadores em matéria de recursos humanos e emissão de pareceres técnicos de apoio à decisão superior com base na legislação aplicável;
- Organização, verificação e encaminhamento dos processos de acidentes em serviço;
- Organização e execução dos procedimentos relativos a verificação de doença e juntas médicas;
- Apoio à operacionalização das atividades de Segurança e Saúde do Trabalho;
- Elaboração do Relatório de Atividades de Formação da Administração Pública (RAF);
- Apoio administrativo de atualização de dados nas plataformas eletrónicas, bem como gestão de conteúdos relativos à DSAFRH na página eletrónica da DGEEC;
- Elaboração de minutas de contratos, despachos, avisos, e outros documentos de natureza jurídico-administrativa no âmbito dos recursos humanos;
- Elaboração do Balanço Social;
- Preparação de dados e submissão de relatórios do Sistema de Informação da Organização do Estado (SIOE);
- Elaboração de relatórios técnicos com reporte de dados estatísticos sobre os vários indicadores de gestão de recursos humanos para apoio à decisão;

- Elaboração de análises, pareceres e informações para apoio à tomada de decisão superior no âmbito da legislação do trabalho aplicável, relativamente a situações de aplicação do estatuto de trabalhador estudante, equiparação a bolseiro, licença para formação, licenças sem vencimento, acumulação de funções públicas ou privadas, proteção da maternidade e paternidade e suas regalias;
- Prestação de apoio técnico à execução SIADAP, bem como o prosseguimento da introdução da utilização na DGEEC da plataforma eletrónica GeADAP (Sistema de Gestão da Avaliação de Desempenho na Administração Pública), como solução tecnológica para suportar a operacionalização do SIADAP na DGEEC;
- Apoio à elaboração de Plano de Atividades da DGEEC;
- Apoio à elaboração de Relatórios de Atividades da DGEEC;
- Apoio à elaboração do QUAR da DGEEC;
- Júri em procedimentos de aquisição;
- Apoio na elaboração da conta de gerência;
- Apoio ao serviço de expediente, assegurando o serviço nas férias, faltas e ausências dos trabalhadores afetos a esse serviço.

#### **2.7.3.4 Gestão Patrimonial**

Esta atividade da DSAFRH tem sido assegurada por uma Técnica Superior que, ao longo de 2023 realizou as seguintes atividades:

- Acompanhamento do estado de conservação / manutenção das instalações afetas à DGEEC;
- Emissão e controlo de execução dos pedidos de intervenção à Parque Escolar, na qualidade de senhoria das instalações;
- Gestão do economato, nas vertentes de aquisições e consumos de toda a DGEEC.

Outras atividades relativas a esta área foram asseguradas pela restante equipa, nomeadamente:

- Controlo de execução dos contratos dos diversos serviços necessários à manutenção das instalações da DGEEC (limpeza, vigilância e segurança, manutenção de sistemas de ar condicionado);
- Prestação mensal de informação à ESPAP sobre utilização, consumos e manutenção da viatura de serviço da DGEEC;
- Prestação de informação à ESPAP sobre consumos energéticos;
- Articulação com a Secretaria-Geral para efeito de participação em agregações para procedimentos de contratação de aquisições de bens e/ou serviços necessários à garantia de satisfação de necessidades básicas para o funcionamento corrente das instalações e serviços, e prestação de informação sobre utilização de instalações.

### *2.7.3.5 Expediente e Arquivo*

A equipa de suporte à área de Expediente e Arquivo é constituída por uma Assistente Técnica e um Assistente Operacional, que asseguraram em tempo útil as seguintes atividades durante 2023:

- Receção central de toda a correspondência recebida do exterior da DGEEC, procedendo à respetiva digitalização, registo na aplicação de gestão documental, e seu encaminhamento para os adequados serviços da DGEEC;
- Registo central da correspondência emitida para o exterior da DGEEC e respetiva expedição por via postal, ou através de entrega por mão própria;
- Controlo da faturação recebida dos fornecedores de serviços de correio postal normal e correio expresso;
- Manutenção do arquivo físico de documentos da DGEEC;
- Apoio ao atendimento telefónico central da DGEEC.

Os quadros seguintes demonstram algumas atividades desenvolvidas pela DSAFRH no ano 2023, e os resultados alcançados.

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Direção de Serviços de Administração Financeira e Recursos Humanos (DSAFRH)				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	Promover a utilização de horários flexíveis e modalidades de organização do trabalho que facilitem a conciliação da vida profissional, familiar e pessoal e criar soluções tecnológicas que permitam a prestação remota de funções dos trabalhadores, nomeadamente teletrabalho ( <b>Objetivo Operacional 12</b> )				
<b>Indicador:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Qualidade	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	Taxa de trabalhadores com horário flexível		85%	>95%	Superado
	Taxa de trabalhadores com parecer favorável ao pedido fundamentado para a prática de teletrabalho		80%	>90%	Superado
<b>Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade</b>	<b>Ações</b>				
<b>Assegurar a reconciliação entre a vida profissional, familiar e pessoal (DSAFRH)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover atribuição de horários flexíveis</li> <li>• Promover atribuição de teletrabalho sempre que compatível com as funções e desejável pelo Trabalhador</li> <li>• Apoiar logisticamente a permissão da prestação das funções de forma remota</li> </ul>				

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Direção de Serviços de Administração Financeira e Recursos Humanos (DSAFRH)				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	Promover a formação contínua dos trabalhadores (Objetivo Operacional 13)				
<b>Indicador:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Qualidade	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	Percentagem de trabalhadores com ações de formação		50%	>80%	Cumprido
<b>Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade</b>	<b>Ações</b>				
<b>Assegurar a formação com vista à qualificação e capacitação dos trabalhadores</b>  (DSAFRH)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover formação profissional especializada</li> <li>• Apoiar logisticamente a realização de ações de formação, seminários ou conferências</li> </ul>				

**Atividades correntes / Atividades de suporte**

<p><b>Gestão Documental</b></p> <p>(DSAFRH)</p>	<p>Assegurar em tempo útil o registo na aplicação de gestão documental de todo o expediente de entrada e saída de correspondência da DGEEC, bem como o encaminhamento pelos diversos serviços da DGEEC da correspondência recebida do exterior, a expedição postal, ou por mão própria, da correspondência saída da DGEEC, e a gestão do arquivo documental da DGEEC, nomeadamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Efetuar a receção central de correspondência recebida na DGEEC, procedendo à respetiva digitalização, registo na aplicação de gestão documental, e seu encaminhamento para os adequados serviços da DGEEC</li> <li>• Efetuar o registo central da correspondência emitida para o exterior da DGEEC e expedi-la por via postal ou entregá-la por mão própria</li> <li>• Assegurar a gestão do arquivo físico de documentos da DGEEC</li> </ul>
<p><b>Gestão de Recursos Humanos</b></p> <p>(DSAFRH)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Controlar e registar a assiduidade, férias, faltas e licenças</li> <li>• Verificação e controlo da atribuição dos benefícios sociais e outros encargos com pessoal</li> <li>• Processamento de ajudas de custo</li> <li>• Execução dos procedimentos inerentes a ADSE</li> <li>• Desenvolvimento dos procedimentos necessários relativos à validação e interlocução junto dos Serviços Sociais da AP</li> <li>• Elaboração e emissão de declarações (de vencimento, de vínculo, contagens de tempo, etc.) e Certidões</li> <li>• Elaboração e submissão de publicações obrigatórias em Diário da República</li> <li>• Atualização dos processos individuais dos trabalhadores</li> <li>• Acompanhamento e apoio técnico a procedimento de renovação de comissão de serviço</li> </ul>

**Atividades correntes / Atividades de suporte**

**Gestão de Recursos Humanos**

(DSAFRH)

(Continuação)

- Acompanhamento e apoio técnico às ações de recrutamento e seleção de pessoal e todos os procedimentos administrativos subsequentes
- Operacionalização e apoio à Mobilidade Estatutária dos docentes que exercem funções na DGEEC
- Apoio à gestão e planeamento do Mapa de Pessoal
- Análise de pedidos dos trabalhadores em matéria de recursos humanos e emissão de pareceres técnicos de apoio à decisão superior com base na legislação aplicável
- Organização, verificação e encaminhamento dos processos de acidentes em serviço
- Organização e execução dos procedimentos relativos a verificação de doença e juntas médicas
- Apoio à operacionalização das atividades de Segurança e Saúde do Trabalho
- Elaboração do Relatório de Atividades de Formação da Administração Pública (RAF)
- Apoio administrativo de atualização de dados nas plataformas eletrónicas, bem como gestão de conteúdos relativos à DSAFRH na página eletrónica da DGEEC
- Elaboração de minutas de contratos, despachos, avisos, e outros documentos de natureza jurídico-administrativa no âmbito dos recursos humanos

**Contratação Pública**

(DSAFRH)

- Asseguraram o tratamento dos pedidos de aquisição de bens e serviços das diversas unidades orgânicas da DGEEC
- Realizar a respetiva análise, bem como o controlo dos requisitos legais
- Preparar as peças procedimentais
- Propor os adequados tipos de procedimento pré-contratual e os atos administrativos exigíveis para o respetivo desenvolvimento, no cumprimento do Código de Procedimento Administrativo e do Código dos Contratos Públicos, assim como da restante legislação aplicável, Lei do Orçamento do Estado etc.

**Atividades correntes / Atividades de suporte**

<p><b>Contratação Pública</b></p> <p>(DSAFRH)</p> <p><i>(Continuação)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantir a tramitação administrativa dos procedimentos pré-contratuais autorizados, nas adequadas plataformas eletrónicas</li> <li>• Suporte ao cumprimento das diversas obrigações legais, de pedido de parecer prévio, de pedido de fiscalização prévia e declarativas, a que a DGEEC está sujeita, no domínio da contratação pública</li> <li>• Elaboração de procedimentos no âmbito dos acordos quadro</li> <li>• Comunicação de celebração de contratos no Portal Base.Gov</li> <li>• Pedidos de parecer à AMA e comunicação de contratos</li> <li>• Apoio na gestão contratual dos vários contratos celebrados e apoio na elaboração da prestação de contas</li> </ul>
<p><b>Gestão Patrimonial e Serviços Gerais</b></p> <p>(DSAFRH)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorizar o estado de conservação/manutenção das instalações afetas à DGEEC</li> <li>• Emissão e controlo de execução dos pedidos de intervenção à Parque Escolar, na qualidade de senhoria das instalações</li> <li>• Controlar de execução dos contratos dos diversos serviços necessários à manutenção das instalações da DGEEC (limpeza, vigilância e segurança, manutenção de sistemas de ar condicionado)</li> <li>• Gestão do economato, nas vertentes de aquisições e consumos de toda a DGEEC</li> <li>• Prestar informação mensal à ESPAP sobre utilização, consumos e manutenção da viatura de serviço da DGEEC</li> <li>• Prestação de informação à ESPAP sobre consumos energéticos</li> <li>• Articular com a Secretaria-Geral para efeito de participação em agregações para procedimentos de contratação de aquisições de bens e/ou serviços necessários à garantia de satisfação de necessidades básicas para o funcionamento corrente das instalações e serviços, e prestação de informação sobre utilização de instalações</li> <li>• Organização do arquivo corrente, mantendo atualizado e em condições de fácil e rápida consulta</li> <li>• Assegurar diretamente a manutenção e reparação relativo às instalações afetas à DGEEC quando a sua execução é de baixa complexidade</li> </ul>

#### **2.7.4 Divisão de Estudos e de Gestão do Acesso a Dados para Investigação (DEGADI)**

No ano de 2023, a DEGADI realizou e publicou diversos estudos e análises estatísticas nas áreas da educação e ensino superior e desenvolveu e concluiu três operações estatísticas. Colaborou com diversas entidades externas, quer através da construção de amostras representativas da população e respetivos exercícios de ponderação, quer através da sua participação direta em projetos e, por último, através de apoio técnico a operações estatísticas. Garantiu a resposta a pedidos e o apoio às tutelas da DGEEC, assim como a resposta a pedidos externos. Assegurou a preparação dos dados que são disponibilizados em ambiente de sala segura, e foi responsável pela gestão do acesso aos dados, pelo acolhimento dos investigadores e pelo bom funcionamento da sala segura.

A DEGADI propôs e construiu novos indicadores para o portal InfoEscolas em colaboração com a Divisão de Estatísticas do Ensino Básico e Secundário (DEEBS) e assegurou o lançamento e atualização portal InfoEscolas em 2023.

Na área dos estudos, produziram-se análises que garantem o acompanhamento dos resultados e percursos escolares. Ainda com o intuito de alargar as séries estatísticas consolidadas dos percursos escolares, foi realizada a série estatística da situação após 3 anos dos alunos do 3.º CEB, entre 2012/13 e 2021/22. Foram também produzidos relatórios dos principais resultados dos inquéritos concluídos pela DEGADI, nomeadamente do inquérito aos Hábitos Desportivos da População Escolar Portuguesa 2021/22 e do inquérito aos Jovens no pós-secundário 2022. Para além dos inquéritos da sua responsabilidade a DEGADI, também participou no apuramento dos dados e na redação do relatório dos principais resultados do Inquérito aos Hábitos de Leitura dos Estudantes do 1.º Ciclo do Ensino Superior (IHLES).

Realizaram-se ainda dois novos estudos, não previstos no plano de atividades, o primeiro sobre os resultados escolares no 1.º ciclo, sendo a primeira vez que a DGEEC apresentou um estudo sobre as avaliações no 1.º CEB, e outro sobre a série estatística do seguimento dos alunos do 2.º CEB, alargando desta forma as séries de seguimento de alunos do ensino básico e secundário a mais um ciclo de ensino. Iniciou-se também o seguimento dos alunos do 1.º CEB, estando a conclusão deste estudo prevista para o ano de 2024.

Na área do ensino superior iniciou-se a atualização das séries estatísticas referentes ao prosseguimento de estudos entre os diplomados de Cursos de Técnico Superior Profissional e entre os diplomados de Licenciatura. Realizou-se também o estudo da situação após 4 anos dos alunos inscritos em licenciaturas de 3 anos.

Durante o ano de 2023 foram realizadas ou concluídas três operações estatísticas, designadamente: conclusão da validação dos resultados do Inquérito aos Hábitos Desportivos da População Escolar Portuguesa 2021/22, conclusão e validação de resultados do inquérito Jovens no Pós-Secundário 2022 e o lançamento e recolha do Inquérito estudantes à Entrada do Secundário 2022/23.

No que concerne a colaboração em projetos externos, a DEGADI continuou a apoiar o Observatório de Educação da Região Autónoma da Madeira na aplicação das operações estatísticas dos Jovens no Pós-Secundário 2022 e Inquérito estudantes à Entrada do Secundário 2022/23 e respetivo cálculo de ponderadores. Construiu e assegurou a execução técnica das amostras representativas da População Escolar Portuguesa para o Estudo Diagnóstico 2023 do IAVE e para o Inquérito das Práticas de Leitura dos Estudantes Portugueses - Eurobarómetro 2023.

Assegurou também o apoio técnico e acompanhamento dos trabalhos no âmbito do Observatório Escolar da Saúde Psicológica e do Bem-Estar e do projeto Monitor, em conjunto com a Equipa de Sistemas de Informação de Apoio à Produção Estatística (ESIAPE), um projeto SAMA que tem como finalidade a construção de um módulo de monitorização do abandono escolar precoce dos alunos entre os 6 e os 18 anos.

A DEGADI assegurou ainda a resposta a pedidos de dados estatísticos de entidades externas e organismos da tutela, e fez o acompanhamento e apuramento de dados para a produção de indicadores do POCH e do Programa Pessoas 2030.

No que respeita ao acesso a dados estatísticos para fins de investigação científica em ambiente de sala segura, o trabalho desenvolvido permitiu que um número crescente de investigadores tenha acedido aos dados estatísticos da DGEEC, quer através da assinatura de protocolos com instituições, quer através de declarações de compromisso com investigadores. No final de 2023, foi publicitado pela primeira vez o acesso a microdados estatísticos da DGEEC no novo site da DGEEC.

Foram também realizadas 11 sessões do Fórum Estatístico, contando tanto com apresentações dos colaboradores da DGEEC, como dos investigadores que utilizaram dados das DGEEC para os trabalhos de investigação.

A DEGADI fez também diversas apresentações públicas, quer no Fórum Estatístico, quer em reuniões fora da DGEEC, das quais se destacam as duas apresentações realizadas nas reuniões da Secções Permanentes do Conselho Superior de Estatística sobre seguimento dos alunos do 3.º Ciclo do Ensino Básico e a apresentação sobre o Portal InfoEscolas.

Ao nível das representações nacionais, a DEGADI assegurou a participação no grupo de trabalho de acompanhamento do Plano Nacional para a Juventude, no grupo da AI4PA (*Artificial Intelligence & Data Science for Public Administration Portugal Innovation Hub*) e da Equipa Multissetorial de Avaliação de Políticas Públicas da RePLAN. A nível das representações internacionais, a DEGADI continuou a acompanhar o grupo *Graduate Tracking to Improve the Quality of VET* da Comissão Europeia e, no final de 2023 foi nomeada como representante do *Research and Innovation Careers Observatory (ReICO)* da UE/OCDE.

Os quadros seguintes demonstram algumas atividades desenvolvidas pela DEGADI no ano 2023, e os resultados alcançados.

Unidade Orgânica ou Equipa:		Divisão de Estudos e de Gestão do Acesso a Dados para Investigação (DEGADI)			
Objetivos Tático-Operacionais:		Desenvolver e ampliar as operações estatísticas e publicações nas áreas da Educação e da Ciência e Tecnologia. (Objetivo operacional 1)			
Indicador:	Tipo de Objetivo:	Eficácia	Meta	Critério de Superação	Resultado / Estado Atual
	Número de operações estatísticas realizadas/concluídas em 2022		2	>2	Superado
	Número de sumários estatísticos publicados		2	>2	Cumprido
Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade		Ações			
Inquérito ao Pós-Secundário 2022 (DEGADI)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recolha de informação</li> <li>• Acompanhamento técnico ao processo de inquirição</li> <li>• Encerramento da operação estatística</li> </ul>			
Inquérito aos Estudantes à Entrada do Secundário 2022/23 (DEGADI)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparação, lançamento da recolha de informação</li> <li>• Acompanhamento técnico ao processo de inquirição</li> <li>• Extração e validação da base de dados</li> </ul>			

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Divisão de Estudos e de Gestão do Acesso a Dados para Investigação (DEGADI)				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	Desenvolver e colaborar em estudos que permitam analisar e acompanhar a evolução do sistema educativo e do sistema científico e tecnológico. <b>(Objetivo operacional 7)</b>				
<b>Indicador:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Qualidade	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	Número de estudos concluídos		17	>17	Superado
	Número de participação em estudos/análises estatísticas em colaboração ou coordenados por outras entidades		2	>2	Superado
<b>Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade</b>	<b>Ações</b>				
<b>Provas finais e exames nacionais 2022: principais indicadores (DEGADI)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definição dos indicadores a apurar sobre as provas de exames nacionais realizadas em 2022</li> <li>Apuramentos dos indicadores</li> <li>Elaboração da publicação</li> </ul>				
<b>Resultados escolares por disciplinas - Ensino Secundário (DEGADI)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboração da publicação com dados dos últimos dois anos (2019/20 e 2020/21)</li> <li>Elaboração da série estatística com dados de 2011/12 a 2021/22</li> </ul>				

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
Situação após 3 anos dos alunos que ingressaram em cursos científico-humanísticos, 2021/22 (DEGADI)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atualização da publicação com os dados das Estatísticas da Educação 2021/22</li> </ul>
Situação após 3 anos dos alunos que ingressaram em cursos profissionais, 2021/22 (DEGADI)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atualização da publicação com os dados das Estatísticas da Educação 2021/22</li> </ul>
Resultados escolares por disciplinas - 2º e 3º Ciclos (DEGADI)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atualização das séries com os dados de 2021/22</li> </ul>
Indicadores sobre a transição entre o 3º Ciclo e o Ensino Secundário (DEGADI)	Situação após 3 anos dos alunos que entraram no 3.º CEB, 2011/12-2020/21 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Construção da série longa (2011/12 e 2019/20)</li> <li>• Apuramentos dos indicadores</li> <li>• Atualização da série com dados de 2021/22</li> </ul>
	Situação após 1 ano dos alunos que concluíram o 3º CEB: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definição das amostras a utilizar nos apuramentos</li> <li>• Definição dos indicadores a apurar sobre a população de alunos nas amostras</li> <li>• Apuramentos dos indicadores</li> </ul>

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<i>(Continuação)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboração da publicação</li> </ul>
<p><b>Análise das classificações internas nos cursos científico-humanísticos em estabelecimentos públicos e privados de Portugal Continental (DEGADI)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construção da publicação com a análise de 4 anos letivos (2017/18 - 2020/21)</li> <li>• Atualização da publicação com base nos dados de 2021/22</li> </ul>
<p><b>Publicações temáticas sobre os resultados do Inquérito aos Estudantes à Saída do Secundário 2020/21 (DEGADI)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definição das temáticas a abordar nos estudos</li> <li>• Definição dos indicadores a apurar sobre os resultados dos inquéritos</li> <li>• Apuramentos dos indicadores</li> <li>• Elaboração da publicação</li> </ul>
<p><b>Publicações temáticas sobre os resultados do Inquérito Jovens no Pós-Secundário 2022 (DEGADI)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definição das temáticas a abordar nos estudos</li> <li>• Definição dos indicadores a apurar sobre os resultados dos inquéritos</li> <li>• Apuramentos dos indicadores</li> <li>• Elaboração da publicação</li> </ul>
<p><b>Resultados Escolares: Sucesso e Equidade   Ensino Básico e Secundário - 2022 (DEGADI)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atualização da série com dados de 2022</li> </ul>

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p>Proseguimento de estudos entre os diplomados de Cursos Técnicos Superiores Profissionais - CTeSP (DEGADI)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atualização da série com dados de 2021/22</li> </ul>
<p>Proseguimento de estudos entre diplomados de licenciatura (DEGADI)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atualização da série com dados de 2021/22</li> </ul>
<p>Percursos no Superior: situação após 4 anos dos alunos inscritos em licenciaturas de 3 anos (DEGADI)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atualização da publicação</li> <li>• Construção da série estatística</li> </ul>
<p>Estudo Diagnóstico de Aferição do Desenvolvimento das Aprendizagens 2023 - 2.<sup>a</sup> Edição (DEGADI/ IAVE)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompanhamento das taxas de resposta e reposição da amostra representativa da população escolar portuguesa dos 3.º, 6.º e 9.º anos do ensino básico</li> <li>• Cálculo de ponderadores e extrapolação para a população</li> <li>• Redação de ficha técnica do estudo</li> </ul>

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p><b>Evolução das Práticas de Leitura dos Alunos dos Ensinos Básico e Secundário (Barómetro)</b> (DEGADI/CIES-IUL)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompanhamento das taxas de resposta e reposição das amostras de alunos dos 1º, 2º e 3º Ciclos do Ensino Básico e Ensino Secundário</li> <li>• Acompanhamento das taxas de resposta e reposição das amostras de professores dos grupos de recrutamento: 110, 200, 210, 220 e 300</li> <li>• Cálculo de ponderadores e extrapolação para as duas populações inquiridas</li> <li>• Redação das fichas técnicas dos estudos</li> </ul>
<p><b>O Observatório de Saúde Psicológica e Bem-Estar nas escolas</b> (DEGADI)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementação e acompanhamento</li> </ul>

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Divisão de Estudos e de Gestão do Acesso a Dados para Investigação (DEGADI)				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	Apoiar, no âmbito da recolha e tratamento de dados, os processos de planeamento, monitorização e avaliação das políticas públicas, em particular, no âmbito das áreas da Educação e da Ciência e Tecnologia ( <b>Objetivo operacional 8</b> )				
<b>Indicador:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Eficácia	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	N.º de tarefas e resultados concluídos		4	>4	Superado
	Número colaborações em projetos externos		3	>3	Superado
<b>Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade</b>	<b>Ações</b>				
<b>Previsão do número de docentes do ensino básico e secundário</b>  (DEGADI)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atualização da previsão com os últimos dados disponíveis: Estatísticas da Educação 2021/22</li> </ul>				
<b>InfoEscolas</b>  (DEGADI - DSEE - DEEBS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atualização da informação com dados relativos a 2022</li> <li>Cálculo e disponibilização de novos indicadores</li> <li>Desenvolvimento da área privada do Portal InfoEscolas de forma a dar resposta às necessidades anuais dos outros organismos do Ministério da Educação</li> </ul>				

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p><b>Apoio à aplicação dos Inquéritos OTEs na Região Autónoma da Madeira (DEGADI)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompanhamento técnico, implementação dos processos de inquirição dos Inquéritos Estudantes à Entrada do Ensino Secundário 2022/23 e Jovens no Pós-Secundário 2022 na Região Autónoma da Madeira</li> <li>• Extração da base de dados e cálculo de ponderadores</li> </ul>
<p><b>Acompanhamento na produção de indicadores no âmbito do programa POCH (DEGADI)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apuramento de dados e acompanhamento na produção de indicadores no âmbito do programa POCH</li> </ul>
<p><b>Pedidos de dados da tutela e organismos congéneres (DEGADI)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparação e resposta a pedidos de dados</li> </ul>

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Divisão de Estudos e de Gestão do Acesso a Dados para Investigação (DEGADI)				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	Participar e colaborar no processo de simplificação e modernização administrativas, nomeadamente executando as medidas previstas no programa «SIMPLEX», bem como nos projetos de Inteligência Artificial e Gestão de Dados na Administração Pública. <b>(Objetivo operacional 10)</b>				
<b>Indicador:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Eficácia	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	Participação em reuniões de trabalho/entrega de relatórios de progresso ou outros resultados		2	>2	Superado
<b>Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade</b>	<b>Ações</b>				
<b>Projeto SAMA Monitor: Abandono Escolar Precoce  (DEGADI/DAIGO)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acompanhamento da realização e implementação do módulo de abandono escolar precoce no E360</li> </ul>				
<b>AI4PA Portugal - Artificial Intelligence &amp; Data Science for Public Administration Portugal Innovation Hub  (DEGADI)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acompanhamento do grupo de trabalho de projetos de IA e Gestão de dados na Administração Pública</li> </ul>				

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Divisão de Estudos e de Gestão do Acesso a Dados para Investigação (DEGADI)				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	Dinamizar e apoiar a utilização das bases de dados da responsabilidade da DGEEC pela comunidade científica <b>(Objetivo Operacional 6)</b>				
<b>Indicador:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Eficácia	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	Submissão do Manual de Acolhimento dos investigadores à Direção da DGEEC		15-03-2023	Até 28-02-2023	Superado
	N.º Médio anual de investigadores a utilizar a sala segura		8	>8	Superado
	Número de bases de dados da DGEEC inseridas/atualizadas no GDPEF		5	>5	Superado
	Tempo médio de resposta a pedidos de dados		4 dias úteis	< 4 dias úteis	Superado

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p><b>Gestão de protocolos, declarações de compromisso e outras colaborações entre a DGEEC e a comunidade científica (DEGADI)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assinatura de protocolos e declarações de compromisso com investigadores com a colaboração do encarregado de proteção de dados</li> <li>• Gestão e acompanhamento técnico da implementação da colaboração entre a DGEEC e a comunidade científica</li> <li>• Apoio técnico e apuramento de dados para fins de investigação</li> </ul>
<p><b>Implementação do Manual de Acolhimento de Investigadores no Centro de dados para fins de investigação (DEGADI)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementação do Manual de Acolhimento dos Investigadores no Centro de Dados para fins de investigação sediado na DGEEC de acordo com os princípios da confidencialidade (em colaboração com o Encarregado da Proteção de Dados)</li> <li>• Uniformização das várias formas de acesso a dados no sítio da DGEEC</li> </ul>
<p><b>GDPEF: trabalhos de adoção e validação do sistema (DEGADI)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inserção de novas bases de dados no GDPEF e reestruturação do GDPEF para a ótica de um lago de dados com inserção progressiva das bases de dados da DGEEC</li> <li>• Criação de competências ao nível da DGEEC para o carregamento anual das atualizações das bases de dados</li> <li>• Revisão do modelo de anonimização e de pseudoanonimização dos dados</li> <li>• Validação dos dados inseridos no GDPEF (comparação via bases de dados nominais e base de dados GDPEF para assegurar que os dados são iguais às bases de dados originais)</li> <li>• Tradução de scripts já existentes para correrem nas bases de dados do GDPEF</li> <li>• Inserção de estudos de seguimentos em formato Microsoft Power BI</li> <li>• Apoio aos apuramentos no âmbito do POCH</li> </ul>
<p><b>Resposta a pedidos de dados externos (DEGADI)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparação e resposta a pedidos de dados externos</li> </ul>

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Divisão de Estudos e de Gestão do Acesso a Dados para Investigação (DEGADI)				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	Desenvolver a estratégia de comunicação interna e externa da DGEEC, incluindo a aferição da satisfação dos diferentes perfis de utilizadores dos sistemas, aplicações e dados produzidos pela DGEEC ( <b>Objetivo operacional 11</b> )				
<b>Indicador:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Eficácia	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	Percentagem de estudos e análises estatísticas publicadas na página da DGEEC		50%	>50 %	Superado
	Número de sessões do Fórum Estatístico		10	>10	Superado
	Número de comunicações em conferências e/ou encontros nacionais e internacionais para apresentar resultados da DEGADI		1	>1	Superado
<b>Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade</b>	<b>Ações</b>				
<b>Publicação dos Estudos da DEGADI no site da DGEEC (DEGADI)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Publicação de Estudos da DEGADI no site da DGEEC</li> </ul>				

<b>Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade</b>	<b>Ações</b>
<b>Melhoria da comunicação interna e externa da DGEEC (DEGADI)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Organização do Fórum Estatístico com apresentações e sessões de trabalho promovidas pelos técnicos da DGEEC para apresentações de resultados de trabalhos realizados ou em curso</li><li>• Apresentações no Fórum Estatístico de resultados de estudos realizados por investigadores com dados estatísticos da DGEEC</li><li>• Outras apresentações no Fórum Estatístico sobre temáticas específicas, realizadas pelo INE ou pelas outras autoridades estatísticas</li></ul>
<b>Apresentação de Estudos da DEGADI em Conferências Nacionais/Internacionais (DEGADI)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Submissão e aceitação de apresentações dos estudos da DEGADI a conferências e encontros de carácter nacional e internacional</li></ul>

## **Outras atividades desenvolvidas pela DEGADI e que não estavam previstas no Plano de Atividades de 2023**

No ano de 2023, a DEGADI desenvolveu várias atividades não previstas no plano de atividades, das quais se destacam as seguintes:

Criação e instalação de um espaço multiusos na DGEEC, no início de 2023, através da colaboração entre a DEGADI e da Direção de Serviços de Administração Financeira e Recursos Humanos (DSAFRH), com salas de trabalho para os investigadores, sala de reuniões e um auditório para apresentação do Fórum Estatístico e outras atividades da DGEEC.

Para as sessões do Fórum Estatístico foi criado um formulário de inscrição e um certificado de participação nas sessões, fruto da colaboração entre a DEGADI e Assessoria da Comunicação.

Foram também realizados dois novos estudos, o primeiro sobre os resultados escolares no 1.º ciclo, sendo a primeira vez que a DGEEC apresentou um estudo sobre as avaliações no 1.º CEB, e outro sobre a série estatística do seguimento dos alunos do 2.º CEB, alargando desta forma as séries de seguimento de alunos do ensino básico e secundário a mais um ciclo de ensino. Iniciou-se também o seguimento dos alunos do 1.º CEB, estando a conclusão deste estudo prevista para o ano de 2024.

No último trimestre de 2023, a DEGADI começou a fazer, a par com cada estudo, um folheto informativo com recurso a ilustrações e infográficos para divulgação dos principais resultados de forma a contribuir para a melhoria da comunicação externa da DGEEC e promover o aumento da literacia estatística dos utilizadores dos dados da DGEEC.

## 2.8 Outras atividades desenvolvidas pela DGEEC

### 2.8.1 Unidade Portuguesa da Rede Eurydice

Durante o ano transato, no âmbito do trabalho desenvolvido pela Unidade Portuguesa da Rede Eurydice, foi possível desenvolver as seguintes atividades:

- Contribuição e participação na elaboração de estudos comparativos, remetendo informação relativa à realidade portuguesa, nomeadamente para os relatórios sobre o tempo de letivo; a avaliação da mobilidade no Ensino superior, os indicadores estruturais para monitorizar os sistemas de educação e formação na Europa, os sistemas nacionais de propinas e de apoio aos estudantes no ensino superior na Europa, os Números-chave sobre a educação e o acolhimento na primeira infância, a educação para a sustentabilidade ambiental, os salários e subsídios de professores e diretores escolares, os calendários da Educação pré-escolar e do Ensino Básico, Secundário e Superior;
- Promoção e validação para a língua portuguesa de vários estudos comparativos, sobre a promoção da diversidade e a inclusão nas escolas da Europa, do sucesso e da motivação na aprendizagem da matemática e das ciências nas escolas, do ensino de Informática nas Escolas da Europa e os Números-chave sobre o ensino das línguas nas escolas na Europa;
- Redação e a atualização da descrição nacional do sistema educativo português;
- Produção e divulgação de conteúdos úteis à promoção dos estudos e relatórios publicados pela Rede Eurydice, recorrendo à apresentação dos principais resultados, através da elaboração de notícias, infográficos, vídeos e da realização de eventos.

Por fim e não menos importante, a Unidade Portuguesa celebrou um novo contrato de financiamento no âmbito do Programa Erasmus+, que se encontra em vigor até 31 de março de 2025, e assegurou ainda a participação e a representação nacional na Rede Eurydice, marcando presença na Reunião Anual de Chefes de Unidade realizada em Bruxelas durante os dias 5 e 6 de outubro de 2023.

Os quadros seguintes demonstram algumas das atividades desenvolvidas pela Unidade Portuguesa da Rede Eurydice no ano 2023, e os resultados obtidos.

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Unidade Portuguesa da Rede Eurydice				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	Desenvolver e colaborar em estudos que permitam analisar e acompanhar a evolução do sistema educativo e do sistema científico e tecnológico. <b>(Objetivo operacional 05)</b>				
<b>Indicadores:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Eficácia	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	Percentagem de estudos e relatórios publicados pela Rede Eurydice em que a DGEEC participa e coordena a nível nacional		80%	>80%	Superado
	Número de capítulos da Descrição Nacional atualizados em português e em inglês 2 vezes em 2023		4	>4	Superado
<b>Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade</b>	<b>Ações</b>				
<b>Relatório:</b>  <i>Instruction time</i>  (Eurydice)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar toda a informação relativa a Portugal</li> <li>• Validar a versão preliminar da análise comparativa</li> <li>• Validar a versão pré-final da análise comparativa</li> <li>• Divulgar a publicação</li> </ul>				

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p><b>Relatório:</b></p> <p><i>Promoting diversity and inclusion in schools in Europe</i></p> <p>(Eurydice)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar a resposta nacional articulando os vários contributos, garantindo a publicação de informação correta e rigorosa</li> <li>• Verificar toda a informação relativa a Portugal</li> <li>• Validar a versão preliminar da análise comparativa</li> <li>• Validar a versão pré-final da análise comparativa</li> <li>• Divulgar a publicação</li> <li>• Traduzir a publicação</li> </ul>
<p><b>Relatório:</b></p> <p><i>Key data on teaching languages at school in Europe</i></p> <p>(Eurydice)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar toda a informação relativa a Portugal</li> <li>• Validar a versão preliminar da análise comparativa</li> <li>• Validar a versão pré-final da análise comparativa</li> <li>• Divulgar a publicação</li> <li>• Traduzir a publicação</li> </ul>

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p><b>Relatório:</b></p> <p><i>Mobility Scoreboard: Higher Education</i></p> <p>(Eurydice)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar toda a informação relativa a Portugal</li> <li>• Validar a versão preliminar da análise comparativa</li> <li>• Validar a versão pré-final da análise comparativa</li> <li>• Divulgar a publicação</li> <li>• Traduzir a publicação</li> </ul>
<p><b>Relatório:</b></p> <p><i>Structural indicators for monitoring education and training systems in Europe</i></p> <p>(Eurydice)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar a resposta nacional articulando os vários contributos, garantindo a publicação de informação correta e rigorosa.</li> <li>• Verificar toda a informação relativa a Portugal</li> <li>• Validar a versão preliminar da análise comparativa</li> <li>• Validar a versão pré-final da análise comparativa</li> <li>• Divulgar a publicação</li> </ul>
<p><b>Relatório:</b></p> <p><i>National Student Fee and Support Systems in European Higher Education - reference year 2022/23</i></p> <p>(Eurydice)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Validar a versão final, em colaboração com o serviço responsável pelo envio dos contributos, da análise comparativa na plataforma criada para o efeito</li> <li>• Divulgar a publicação</li> </ul>

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p><b>Relatório:</b></p> <p><i>Key data on Early Childhood Education and Care</i></p> <p>(Eurydice)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contribuir para a definição e o âmbito do estudo</li> <li>• Elaborar a resposta nacional articulando os vários contributos, garantindo a publicação de informação correta e rigorosa</li> <li>• Verificar toda a informação relativa a Portugal</li> </ul>
<p><b>Relatório:</b></p> <p><i>Education for environmental sustainability</i></p> <p>(Eurydice)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contribuir para a definição e o âmbito do estudo</li> <li>• Elaborar a resposta nacional articulando os vários contributos, garantindo a publicação de informação correta e rigorosa</li> <li>• Verificar toda a informação relativa a Portugal</li> <li>• Validar a versão preliminar da análise comparativa</li> <li>• Validar a versão pré- final da análise comparativa</li> </ul>
<p><b>Ficha-Síntese:</b></p> <p>Salários e subsídios de Professores e Diretores</p> <p>(Eurydice)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar a resposta nacional atualizando a informação sobre Portugal constante nestas publicações</li> <li>• Verificar as tabelas finais e as análises comparativas</li> <li>• Verificar as tabelas finais e as análises comparativas relativamente ao ano 2021/2022</li> <li>• Validar as versões pré finais</li> <li>• Divulgar a publicação</li> </ul>

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p><b>Ficha-Síntese:</b></p> <p><b>Calendários da Educação pré-escolar e dos Ensinos Básico, Secundário e Superior</b></p> <p>(Eurydice)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar a resposta nacional atualizando a informação sobre Portugal constante nestas publicações</li> <li>• Verificar as tabelas finais e as análises comparativas</li> <li>• Validar as versões pré finais</li> <li>• Divulgar a publicação</li> </ul>
<p><b>Ficha-Síntese:</b></p> <p><b>Diagramas do sistema educativo e da escolaridade obrigatória</b></p> <p>(Eurydice)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar a resposta nacional atualizando a informação sobre Portugal constante nestas publicações</li> <li>• Verificar as tabelas finais e as análises comparativas</li> <li>• Validar as versões pré finais</li> <li>• Divulgar a publicação</li> </ul>
<p><b>Descrição Nacional do Sistema Educativo Português</b></p> <p>(Eurydice)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atualizar anualmente os conteúdos da “Descrição Nacional do Sistema Educativo Português” elaborando os textos finais conciliando as diferentes perspetivas e conteúdos e de acordo com o “Guia de Conteúdos” disponibilizado pela Unidade Europeia da Rede Eurydice</li> <li>• Atualizar semestralmente a informação constante no capítulo 14 sobre reformas políticas em curso</li> <li>• Garantir que toda a informação está disponível também em inglês</li> </ul>

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Unidade Portuguesa da Rede Eurydice				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	Melhorar, modernizar e ampliar os mecanismos e as ferramentas de disponibilização, divulgação e reporte de indicadores. (Objetivo operacional 10)				
<b>Indicadores:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Eficácia	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	Número de publicações da Rede Eurydice traduzidas para português		3	>3	Superado
	Número de notícias sobre as publicações da Rede Eurydice no site da DGEEC		6	>6	Superado
<b>Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade</b>	<b>Ações</b>				
<b>Tradução para português de publicações da Rede Eurydice (Eurydice)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparar e assegurar os procedimentos de contratação necessários</li> <li>• Verificar as traduções</li> <li>• Enviar para a Unidade Europeia da Rede Eurydice para publicação nos sítios de Internet da Comissão Europeia</li> </ul>				

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Unidade Portuguesa da Rede Eurydice				
<b>Objetivos Operacionais:</b>	Desenvolver a estratégia de comunicação interna e externa da DGEEC, incluindo a aferição da satisfação dos diferentes perfis de utilizadores dos sistemas, aplicações e dados produzidos pela DGEEC. <b>(Objetivo operacional 06)</b>				
<b>Indicadores:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Qualidade	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
		Número de notícias nos meios de comunicação social ou em sites institucionais sobre publicações da Rede Eurydice	5	>5	Superado
		N.º de notas informativas, destaques ou infográficos com apresentação de principais resultados dos estudos, bem como medidas e políticas educativas da atualidade elaboradas	8	>8	Superado
		N.º de eventos realizados para a promoção e divulgação de indicadores	1	>1	Superado

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<b>Atividades promocionais</b>  (Eurydice)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Organizar atividades promocionais a nível nacional / eventos realizados para a promoção e divulgação de indicadores</li><li>• Divulgar através do site da DGEEC as publicações da Rede Eurydice</li><li>• Produzir ou participar em publicações de divulgação dos produtos da Rede Eurydice, nomeadamente da “Descrição Nacional do Sistema Educativo Português”</li><li>• Publicação no site da DGEEC as versões em língua portuguesa</li><li>• Elaborar ou traduzir notas informativas, destaques, notícias ou infográficos sobre as publicações da Rede Eurydice</li></ul>

## **Outras atividades desenvolvidas pela Eurydice e que não estavam previstas no Plano de Atividades de 2023**

Para além das atividades planeadas para o ano de 2023, a Unidade Portuguesa da Rede Eurydice realizou as seguintes atividades adicionais:

- Preparação e submissão da candidatura de financiamento ao Programa Erasmus+ que a UPRE beneficia para o um período compreendido entre 1 de abril de 2023 e 31 de março de 2025.
- Validação e verificação da informação relativa a Portugal, no âmbito da [plataforma interativa](#) sobre os salários e subsídios dos professores e dirigentes escolares na europa.

### **2.8.2 Encarregado de Proteção de dados (EPD)**

- Adaptar as regras de proteção de dados existentes na DGEEC ao novo Regulamento Europeu.
- Fomentar as boas práticas no âmbito da salvaguarda da segurança e proteção de dados na DGEEC e nos sistemas de informação.

Os quadros seguintes demonstram algumas das atividades desenvolvidas pelo EPD no ano 2023, e os resultados obtidos.

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Encarregado de Proteção de Dados (EPD)				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	Garantir, monitorizar e apoiar a nível das várias unidades orgânicas, o cumprimento dos procedimentos e boas práticas no âmbito da proteção de dados pessoais e apoiar e esclarecer os titulares dos dados relativamente ao tratamento realizado aos mesmos por parte da DGEEC ( <b>objetivo operacional 2</b> )				
<b>Indicador:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Eficácia	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	Tempo para a elaboração de parecer do EPD, após avaliação de risco privacidade para efeitos de proposta validação AIPD pelo Diretor-Geral		15 dias úteis	<13 dias úteis	Superado
<b>Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade</b>	<b>Ações</b>				
<b>Desenvolvimento de regras internas de conformidade com o RGPD (EPD)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompanhamento das medidas técnicas e organizativas do cumprimento do RGPD, nomeadamente a implementação de mecanismos de pseudonimização, anonimização e encriptação de dados pessoais, em colaboração com as várias unidades orgânicas da DGEEC</li> <li>• Inserção e atualização dos modelos e métricas de avaliação de risco de privacidade de acordo com a realidade da DGEEC</li> <li>• Atualização da Base de conhecimento (virtual) sobre RGPD para o contexto da DGEEC</li> <li>• Articulação com as várias entidades públicas envolvidas na transferência de dados pessoais</li> </ul>				

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Encarregado de Proteção de Dados (EPD)				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	Garantir, monitorizar e apoiar a nível das várias unidades orgânicas, o cumprimento dos procedimentos e boas práticas no âmbito da proteção de dados pessoais e apoiar e esclarecer os titulares dos dados relativamente ao tratamento realizado aos mesmos por parte da DGEEC ( <b>objetivo operacional 2</b> )				
<b>Indicador:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Qualidade	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	N.º de Avaliações de impacto de proteção de dados incluindo Gestão da metaprivacidade		5	6	Superado
	Prazo de resposta a pedidos de pareceres ou avaliação de protocolos transferência dados		25 dias úteis	<20 dias úteis	Superado

Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade	Ações
<p>Articulação interna e externa com vista à partilha de boas práticas em matéria de proteção de dados</p> <p>(EPD)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Responder a titulares de dados dos vários sistemas e recolhas da estatística oficial ou não oficial sob responsabilidade da DGEEC</li> <li>• Acompanhar e propor a solução tecnológica e processual motivada pela Lei 58/2019, nos processos de governação dos dados e integração com o atual modelo</li> <li>• Acompanhar o desenvolvimento da componente tecnológica da nova governação de dados das recolhas estatísticas e administrativas</li> <li>• Criar o modelo de formação e de ações de sensibilização para os colaboradores da DGEEC no âmbito do RGPD</li> <li>• Apoiar toda a organização e colaboradores da DGEEC e subcontratantes nas questões relacionadas com o RGPD, a pedido ou quando o EPD considera ser necessário intervir</li> <li>• Acompanhamento subcomitee LRE, com particular ênfase do cumprimento RGPD das plataformas</li> <li>• Proceder às necessárias avaliações de impacto de proteção de dados incluindo Gestão da metaprivacidade</li> </ul>

### 2.8.3 Assessoria de Comunicação (AC)

A Assessoria de Comunicação (AC) é uma unidade orgânica informal que tem como principais competências: modernizar e melhorar as formas e os meios de comunicação da informação e promover o conhecimento e a difusão das estatísticas, dos estudos e das atividades da DGEEC.

Em 2023 a Assessoria de Comunicação foi responsável pela criação, monitorização e atualização dos conteúdos das redes sociais da DGEEC ( [Facebook](#), [LinkedIn](#), [Instagram](#) e [Youtube](#)), as 3 primeiras redes, criadas em janeiro de 2023, contaram com um total de 171 *posts* distintos.

Dos *posts* acima mencionados, 77 relacionam-se com conteúdos visuais desenvolvidos exclusivamente pela AC no ano de 2023.

Com exceção das reportagens fotográficas, todo o conteúdo colocado nas redes sociais foi também divulgado internamente pela AC junto dos colaboradores da DGEEC. O *upload* de conteúdos nas áreas da Agenda, Notícias, Destaques e Info DGEEC, do *site* da DGEEC, foram da responsabilidade da AC. Todos os textos associados aos *posts* e às divulgações, direcionados para os públicos diversos, foram da autoria da AC.

A Assessoria de Comunicação prestou também apoio à produção de eventos, nomeadamente através da/o:

- Elaboração e *design* de cartazes/programas/guião *voz-off* e sinalética diversa;
- Elaboração de formulários de registo e gestão de inscrições;
- Divulgação e comunicação interna/externa relacionada com o evento;
- Apoio na gestão da equipa de *staff*;
- Apoio na preparação de espaços físicos e virtuais de transmissão.

De destacar a autoria da AC na elaboração do primeiro boletim trimestral da DGEEC, o *Info DGEEC*, e a manutenção das restantes edições com recurso a conteúdos disponibilizados pelas diversas equipas sob a supervisão da Direção. As 4 primeiras edições do Info DGEEC contam com uma média de 47 páginas por boletim (edições presentes no *site* da DGEEC em <https://www.dgeec.medu.pt/l/8y1ko>). O Info DGEEC tem associados um formulário de subscrição e um Espaço Opinião, criados e monitorizados pela AC, 402 utilizadores subscreveram o Info DGEEC.

É ainda de realçar que a AC foi também pioneira e responsável pela criação de uma nova Plataforma de apresentação de dados em Power BI, em particular do “*Dashboard* Educação em Números”, presente no *site* da DGEEC em <https://www.dgeec.medu.pt/l/JBABy>, e foi interlocutora de inúmeros pedidos que chegaram à DGEEC através das tutelas.

A AC foi também responsável pela criação do logotipo do Observatório da Saúde Psicológica e do Bem-estar nas Escolas e fez parte da equipa envolvida na conceção do novo *site* da DGEEC, divulgado em dezembro de 2023.

O quadro seguinte demonstra algumas das atividades desenvolvidas pela AC no ano 2023, e os resultados obtidos.

<b>Unidade Orgânica ou Equipa:</b>	Assessoria de Comunicação (AC)				
<b>Objetivos Tático-Operacionais:</b>	Desenvolver a estratégia de comunicação interna e externa da DGEEC, incluindo a aferição da satisfação dos diferentes utilizadores dos dados produzidos pela DGEEC. (objetivo operacional 6)				
<b>Indicador:</b>	<b>Tipo de Objetivo:</b>	Eficácia	<b>Meta</b>	<b>Critério de Superação</b>	<b>Resultado / Estado Atual</b>
	Novos produtos desenvolvidos		45	5	Superado
<b>Designação da Atividade / Projeto e responsabilidade</b>	<b>Ações</b>				
<b>Mecanismos de difusão</b>  (AC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plataformas de apresentação de dados</li> <li>• Boletins informativos</li> <li>• Cartazes/material de difusão</li> <li>• Campanhas de divulgação</li> <li>• Reportagens fotográficas</li> <li>• Atualização das redes sociais</li> </ul>				

### 2.8.4 Atividades Correntes / Atividades de Suporte

Domínios Operacionais	Atividades	Calendarização/ Periodicidade / Indicador / Meta	Responsabilidade	Resultado / Estado Atual
Produção, atualização e inserção de conteúdos no sítio da DGEEC	Produção, atualização e inserção de conteúdos no sítio da DGEEC	Tempo máximo de resposta para cada solicitação de atualização de conteúdo - 2 dias	DSEE   DSECTSI   DSAFRH DEGADI   Unid.Port.Rede Eurydice   AC	Cumprido

## 2.8.5 Representações asseguradas pela DGEEC em instâncias nacionais e internacionais

### 2.8.5.1 Representações nacionais

Organismo / Instância	Entidade representada	Nome do/a representante	N.º de Representações / Reuniões efetuadas em 2023 <sup>1</sup>
Comissão de Acompanhamento do Pessoas 2030	DGEEC	Nuno Neto Rodrigues	2
INE / Conselho Superior de Estatística	DGEEC	Nuno Neto Rodrigues Filomena Oliveira (Vogal Suplente)	10
Replan	DGEEC	Nuno Neto Rodrigues Filomena Oliveira (Vogal Suplente)	5
ME / Comissão de Acompanhamento do Plano 21/23	Educação	Nuno Neto Rodrigues Joaquim Santos	3
InCoDe2030 / Observatório para as Competências Digitais	DGEEC	Catarina Carreira Gonçalo Silva Cristiana Agapito	1

<sup>1</sup> Presença de, pelo menos, um dos representantes

Organismo / Instância	Entidade representada	Nome do/a representante	N.º de Representações / Reuniões efetuadas em 2023 <sup>1</sup>
Grupo de Trabalho para a Área da Educação da CPLP	Educação / DGEEC	Joaquim Santos Helena Saleiro	4
AI4PA Portugal - Artificial Intelligence & Data Science for Public Administration Portugal Innovation Hub	DGEEC	Nuno Rodrigues Joana Duarte	2
Estratégia Nacional de Dados (EN Dados)	DGEEC	Ana Martins	14
Equipa Multissetorial de Acesso a Dados da RePlan	DGEEC	Filomena Oliveira (co-coordenação)	2
Equipa Multissetorial de Planeamento Estratégico da RePlan	Educação / DGEEC	Joaquim Santos Joana Duarte	3
Reunião da Equipa Multissetorial de Avaliação de Políticas Públicas	Educação / DGEEC	Joana Duarte	1
Conselho de Orientação do Sistema Nacional de Informação Geográfica	Educação / DGEEC	Marco Pimenta Antónia Simão	2
Garantia para a Infância	Educação / DGEEC	Marco Pimenta	1

Organismo / Instância	Entidade representada	Nome do/a representante	N.º de Representações / Reuniões efetuadas em 2023 <sup>1</sup>
AI4PA Portugal - Artificial Intelligence & Data Science for Public Administration Portugal Innovation Hub	DGEEC	Nuno Rodrigues Joana Duarte	2
Estratégia Nacional de Dados (EN Dados)	DGEEC	Ana Martins	14
Equipa Multissetorial de Acesso a Dados da RePlan	DGEEC	Filomena Oliveira (co-coordenação)	2
Equipa Multissetorial de Planeamento Estratégico da RePlan	Educação / DGEEC	Joaquim Santos Joana Duarte	3
Reunião da Equipa Multissetorial de Avaliação de Políticas Públicas	Educação / DGEEC	Joana Duarte	1
Conselho de Orientação do Sistema Nacional de Informação Geográfica	Educação / DGEEC	Marco Pimenta Antónia Simão	2
Garantia para a Infância	Educação / DGEEC	Marco Pimenta	1

<sup>1</sup> Presença de, pelo menos, um dos representantes

### 2.8.5.2 Representações internacionais

Organismo / Instância	Entidade representada	Nome do/a representante	N.º de Representações / Reuniões efetuadas em 2023 <sup>1</sup>
OCDE / TALIS Governing Board	Educação	Nuno Neto Rodrigues	1
OCDE / NESTI - National Experts on Science and Technology Indicators	DGEEC	Filomena Oliveira (Efetivo) Catarina Carreira (Suplente)	3
Standing Working Group on Gender in Research and Innovation of the European Research Area and Innovation Committee (ERAC)	DGEEC	Filomena Oliveira (Efetivo) Catarina Carreira (Suplente)	1
CE / Rede Eurydice	Unidade Portuguesa da Rede Eurydice	Margarida Leandro	1
OCDE / INES Working Party	DGEEC	Joaquim Santos (Efetivo) Carlos Malaca (Suplente) Marco Pimenta (Suplente)	2
OCDE / INES Network for the Collection and the Adjudication of System-Level Descriptive Information on Educational Structures, Policies and Practices (NESLI)	DGEEC	Joaquim Santos Marco Pimenta Rute Nunes	2

Organismo / Instância	Entidade representada	Nome do/a representante	N.º de Representações / Reuniões efetuadas em 2023 <sup>1</sup>
OCDE / INES Network on Labour Market, Economic and Social Outcomes of Learning LSO	DGEEC	Carlos Malaca Joaquim Santos Rute Nunes	2
CE / Standing Group on Indicators and Benchmarks	DGEEC	Joaquim Santos (Efetivo) Carlos Malaca (Suplente) Marco Pimenta (Suplente)	3
Red IndicES (Red Iberoamericana de Indicadores de Educación Superior)	DGEEC	Carlos Malaca Joaquim Santos	2
European SchoolNet - Indicators Working Group	DGEEC	Marco Pimenta Ana Vitorino	2
UE/OCDE - Research and Innovation Careers Observatory (ReICO)	DGEEC	Joana Duarte	1
CE / European Agency Statistics on Inclusive Education	DGEEC	Joaquim Santos Ana Vitorino	1
CE / European Tertiary Education Register	DGEEC	Carlos Malaca	1

<sup>1</sup> Presença de, pelo menos, um dos representantes

Organismo / Instância	Entidade representada	Nome do/a representante	N.º de Representações / Reuniões efetuadas em 2023 <sup>1</sup>
CE / European Graduate Tracking Initiative	DGEEC	Nuno Rodrigues Filomena Oliveira Carlos Malaca Rute Nunes	1
Eurostat STI WG	DGEEC	Filomena Oliveira Catarina Carreira (Suplente)	1
Eurostat - CIS Task Force	DGEEC	Filomena Oliveira (Efetivo) Ana Martins (Suplente)	2
Eurostat - R&D and GBARD Task Force	DGEEC	Filomena Oliveira (Efetivo) Catarina Carreira (Suplente)	1
RICYT - Rede Ibero-Americana de Indicadores de Ciência e Tecnologia	DGEEC	Filomena Oliveira (Efetivo) Ana Martins (Suplente)	1
Standing Working Group on Gender in Research and Innovation of the European Research Area and Innovation Committee (ERAC)	DGEEC	Filomena Oliveira (Efetivo) Catarina Carreira (Suplente)	1

<sup>1</sup> Presença de, pelo menos, um dos representantes

Organismo / Instância	Entidade representada	Nome do/a representante	N.º de Representações / Reuniões efetuadas em 2023 <sup>1</sup>
OCDE / WPDEMA - Working Party on Digital Economic, Measurement, and Analysis (ex-WPMADE)	DGEEC	Gonçalo Silva	2

---

<sup>1</sup> Presença de, pelo menos, um dos representantes

## **3 ANÁLISE DA AFETAÇÃO REAL E PREVISTA DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS E FINANCEIROS**

### *3.1.1.1 Recursos Humanos*

A 31 de dezembro de 2023, o quadro de pessoal da DGEEC era constituído por 63 trabalhadores, representando uma diminuição de 19 efetivos relativamente ao ano anterior. Esta diminuição de efetivos foi motivada pela execução do Decreto-Lei n.º 38/2022, de 30 de maio, que alterou as orgânicas de diversos serviços e organismos da administração direta e indireta do Estado, no âmbito da execução do Plano de Recuperação e Resiliência, incluído a DGEEC e que motivou posteriormente a Portaria n.º 310/2022, de 28 de dezembro que alterou a estrutura orgânica desta Direção-Geral.

Da análise ao quadro seguinte, verifica-se que a categoria predominante a 31-12-2023 é a de Técnico Superior, representando 68% do total de trabalhadores, seguida da categoria de Docentes do Ensino Básico e Secundário, com 10% e dos Assistentes Técnicos com 8%. Importa referir que, comparativamente ao quadro de pessoal proposto para 2023 face às atividades planeadas, a DGEEC apresenta um deficit de 12 trabalhadores, estando a funcionar com um quadro de pessoal limitado em relação ao inicialmente previsto.

Salienta-se novamente que àquela data se encontravam a desempenhar funções na DGEEC 6 Docentes do Ensino Básico e Secundário, trabalhadores estes que não pertencem ao mapa de pessoal, estando nesta Direção-Geral temporariamente em regime de mobilidade estatutária.

**Quadro 2 - Recursos Humanos - Mapa de Pessoal**

Cargo/Carreira/Grupo	Efetivos a 31-12-2021	Efetivos a 31-12-2022	Efetivos a 31-12-2023	Variação 2022/2023	Desvio em 2023 face ao mapa proposto
Dirigente superior de 1º grau	1	1	1	0	0
Dirigente superior de 2º grau	2	1	1	0	0
Dirigente intermédio de 1º grau	4	3	3	0	0
Dirigente intermédio de 2º grau	5	3	3	0	0
Chefe de Equipa Multidisciplinar *	2	1	2	1	0
Técnico Superior	47	49	43	-6	-7
Assistente técnico	5	5	5	0	-2
Assistente operacional	1	1	1	0	-1
Informático	5	4	0	-4	-2
Educadores de Infância e Docentes do Ensino Básico e Secundário **	17	15	6	-9	0
<b>Total</b>	<b>87</b>	<b>82</b>	<b>63</b>	<b>-19</b>	<b>-12</b>

(\*) Não contabilizado nos cálculos por não se inserir em cargos/carreiras, estão contabilizados na carreira de origem.

(\*\*) O Mapa de Pessoal da DGEEC não prevê docentes, exercendo estas funções em regime de mobilidade estatutária, cujo contingente é fixado anualmente por Despacho Interno do(a) Senhor(a) Secretário(a) de Estado da Educação.

Analisando a distribuição do pessoal da DGEEC por categoria profissional, vínculo contratual e sexo, representada no quadro seguinte, verifica-se que, à exceção dos dirigentes, a situação contratual do restante pessoal é de Contrato de Trabalho em Funções Públicas, sobressaindo também a predominância de pessoal do sexo feminino.

**Quadro 3 - Recursos humanos por categoria, vínculo contratual e sexo**

Grupo/cargo/carreira por Modalidades de vinculação	CT em Funções Públicas por tempo indeterminado		Comissão de Serviço no Âmbito da LTFP		Subtotal		Total
	M	F	M	F	M	F	
Dirigente Superior de 1.º grau	0	0	1	0	1	0	1
Dirigente Superior de 2.º grau	0	0	0	1	0	1	1
Dirigente Intermédio de 1.º grau	0	0	1	2	1	2	3
Dirigente Intermédio de 2.º grau	0	0	2	1	2	1	3
Técnico Superior	11	32	0	0	11	32	43
Assistente Técnico	2	3	0	0	2	3	5
Assistente Operacional	1	0	0	0	1	0	1
Educadores de Infância e Docentes do Ensino Básico e Secundário	4	2	0	0	4	2	6
<b>Total</b>	<b>18</b>	<b>37</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>22</b>	<b>41</b>	<b>63</b>

No que se refere à estrutura etária, verifica-se que o pessoal da DGEEC está disperso entre os escalões dos 30-34 anos e os 65-69 anos, mas apresenta uma frequência mais elevada nos escalões dos 40-44 anos e 45-49 anos com 24%, logo seguido pelo escalão 50-54 anos com 22% dos trabalhadores, sendo que 70% dos recursos humanos da DGEEC possui entre 40 e 54 anos de idade. O principal grupo profissional da DGEEC (Técnicos Superiores) é o que reúne as pessoas mais jovens, apresentando 100% da respetiva população com idade inferior a 39 anos, e 91% da respetiva população com idade inferior a 49 anos, é o único grupo profissional com pessoas de idade inferior a 35 anos.

**Quadro 4 - Recursos humanos por categoria e escalão etário**

Grupo/cargo/carreira por escalão etário e género	30 - 34		35 - 39		40 - 44		45 - 49		50 - 54		55 - 59		60 - 64		65 - 69		Total		Total
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	
Dirigente Superior de 1.º grau	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Dirigente Superior de 2.º grau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1
Dirigente Intermédio de 1.º grau	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2	3
Dirigente Intermédio de 2.º grau	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	2	1	3
Técnico Superior	2	1	0	2	2	11	5	9	1	5	0	1	0	2	1	1	11	32	43
Assistente Técnico	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	2	0	0	2	3	5
Assistente Operacional	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1
Educadores de Infância e Docentes do Ensino Básico e Secundário	0	0	0	0	1	0	0	0	2	1	0	1	1	0	0	0	4	2	6
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>22</b>	<b>41</b>	<b>63</b>

A antiguidade média do pessoal que integrava a DGEEC em 31/12/2023 era de cerca de 19,4 anos de serviço em funções públicas. O pessoal com antiguidade entre 15 e 19 anos de serviço, era o mais representado, com cerca de 17,5%.

**Quadro 5 - Recursos humanos por categoria e antiguidade em funções públicas**

Grupo/cargo/carreira por Tempo de serviço	Até 5 anos		5 - 9		10 - 14		15 - 19		20 - 24		25 - 29		30 - 34		35 - 39		Total		
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	T
Dirigente Superior 1.º grau	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Dirigente Superior 2.º grau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1
Dirigente Intermédio 1.º grau	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	2	3
Dirigente Intermédio 2.º grau	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	2	1	3
Técnico Superior	2	6	3	3	1	7	1	7	2	4	0	2	1	1	1	2	11	32	43
Assistente Técnico	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	2	2	3	5
Assistente Operacional	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Educadores de Infância e Docentes do Ensino Básico e Secundário	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	1	1	1	0	4	2	6
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>22</b>	<b>41</b>	<b>63</b>

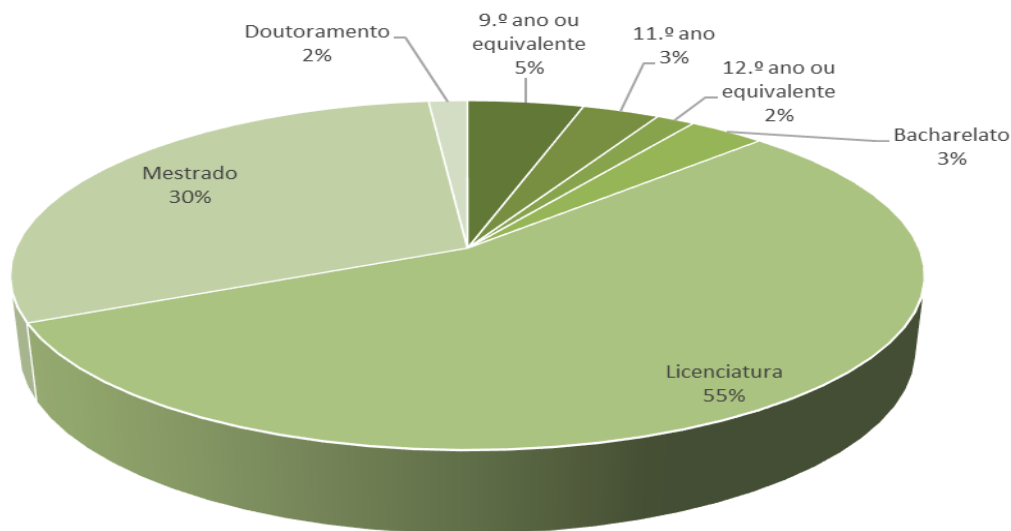
A proporção de trabalhadores da DGEEC detentora de formação académica superior (Bacharelato, Licenciatura, Mestrado ou Doutoramento) era de 90 %, sendo que 56% eram detentores do grau de Licenciatura, 30% do grau de Mestre e 2% do grau de Doutoramento.

No quadro e gráfico seguinte apresenta-se a distribuição dos recursos humanos da DGEEC por categoria profissional e habilitações académicas.

**Quadro 6** - Recursos humanos por categoria e nível de habilitações académicas

Grupo/cargo/carreira por Habilitação Literária	9.º ano ou equivalente		11.º ano		12.º ano ou equivalente		Bacharelato		Licenciatura		Mestrado		Doutoramento		Total		Total
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	
Dirigente Superior de 1.º grau	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1
Dirigente Superior de 2.º grau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1
Dirigente Intermédio de 1.º grau	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	1	2	3
Dirigente Intermédio de 2.º grau	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0	0	2	1	3
Técnico Superior	0	0	0	0	0	0	0	2	9	18	2	11	0	1	11	32	43
Assistente Técnico	1	1	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	5
Assistente Operacional	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Informático	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Educadores de Infância e Docentes do Ensino Básico e Secundário	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	1	2	0	0	4	2	6
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>19</b>	<b>3</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>22</b>	<b>41</b>	<b>63</b>

**Gráfico 7 - Recursos humanos por nível de habilitações académicas**



No quadro seguinte apresenta-se a informação síntese relativa aos principais indicadores sobre recursos humanos da DGEEC, reportados a 31 de dezembro de 2023. A informação detalhada poderá ser consultada no Relatório do Balanço Social, que está disponível para consulta e download no sítio internet da DGEEC.

**Quadro 7 - Principais indicadores dos recursos humanos da DGEEC**

Indicadores de gestão:	2023
<b>Taxa de recursos humanos com relação jurídica de emprego público (CT em funções Públicas por tempo indeterminado + nomeação definitiva + comissão de serviço no âmbito da LTFP / total de recursos humanos a 31 de Dez. x 100)</b>	100 %
<b>Taxa de feminização (trabalhadores do género feminino/ n.º de trabalhadores a 31 Dez. x 100)</b>	65 %
<b>Taxa de tecnicidade (sentido restrito) (técnico superior + informático + educadores de Infância e docentes do ensino básico e secundário / n.º de trabalhadores a 31 Dez. x 100)</b>	78 %
<b>Taxa de formação superior (doutoramento + mestrado + licenciatura + bacharelato / n.º de trabalhadores a 31 Dez. x 100)</b>	90 %

2 % do total de recursos humanos possuía deficiência com 60% ou mais de incapacidade

62% dos trabalhadores detinham uma modalidade de horário de trabalho flexível

### 3.1.2 Análise da Execução Orçamental

Como podemos verificar no quadro seguinte, para 2023 a DGEEC teve um orçamento inicial aprovado no montante de 2.084.484,00 €, correspondendo 1.693.136,00 € ao orçamento de atividades e 391.348,00€ ao orçamento de projetos, distribuídos nos orçamentos da despesa e da receita.

A diferença, de 212.793,00 € verificada no orçamento da despesa, na orgânica 13.0.02.06.00, entre a dotação inicial e a dotação corrigida, corresponde a alterações orçamentais de reforço e anulação no orçamento de atividades, conforme Informação do IGeFE 21924/2023/IGeFE/DPCO-NGA, o Despacho n.º 640/2023/SEO, de 24/07/2023, e ainda um pedido do IGeFE, por email de 10/08/2023, de anulação de verba no orçamento da DGEEC (71.000,00 €).

**Quadro 8 - Orçamento da Despesa e da Receita 2023**

**ORÇAMENTO DA DESPESA - 2023**

(Unid.: euros)

Orgânica	Dotação Inicial	Reforços	Anulações	Créditos Especiais	Dotação Corrigida	Cativos e Congelamentos	Dotação Disponível	Despesa Paga	Despesa não Executada	Taxa de Execução
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (2)+(3)-(4)+(5)	(7)	(8) = (6) - (7)	(9)	(10) = (8) - (9)	(11) = (9)/(8)
11.0.02.06.00	1 693 136,00	917 587,00	704 794,00	0,00	1 905 929,00	442,00	1 905 487,00	1 727 900,22	177 586,78	90,68%
11.9.50.05.00	391 348,00	251 557,00	251 557,00		391 348,00		391 348,00	320 953,14	70 394,86	82,01%
<b>Total da DGEEC</b>	<b>2 084 484,00</b>	<b>1 169 144,00</b>	<b>956 351,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 297 277,00</b>	<b>442,00</b>	<b>2 296 835,00</b>	<b>2 048 853,36</b>	<b>247 981,64</b>	<b>89,20%</b>

**ORÇAMENTO DA RECEITA - 2023**

(Unid.: euros)

Orgânica	Previsão Inicial	Reforços	Anulações	Créditos Especiais	Previsão Corrigida	Receita Liquidadada	Receita não Liquidadada	Receita Cobrada Liq.	Receita por Cobrar Final Ano	Taxa de Execução
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (2)+(3)-(4)+(5)	(7)	(8) = (6) - (7)	(9)	(10) = (7) - (9)	(11) = (9)/(6)
11.0.02.06.00	1 693 136,00	558 627,00	345 834,00	0,00	1 905 929,00	1 731 387,85	174 541,15	1 731 387,85	0,00	90,84%
11.9.50.05.00	391 348,00		0,00		391 348,00	320 953,14	70 394,86	320 953,14	0,00	82,01%
<b>Total da DGEEC</b>	<b>2 084 484,00</b>	<b>558 627,00</b>	<b>345 834,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 297 277,00</b>	<b>2 052 340,99</b>	<b>244 936,01</b>	<b>2 052 340,99</b>	<b>0,00</b>	<b>89,34%</b>

**Saldo Orçamental no Final do Exercício 3 487,63**

A taxa global de execução da despesa no final do ano, foi de 89,20%, sendo que o orçamento de atividades registou uma execução de 90,68% e o orçamento de projetos registou 82,01% do valor orçamentado previsto, devido à execução do projeto 11512 - Insucesso-Abandono Escolar. O projeto terminou em

31/12/2022, no entanto, foi pedido prorrogação do prazo para a execução da despesa e término do mesmo, em 2023

No que diz respeito ao orçamento de receita, com uma taxa global de execução de 89,34%, a que corresponde 90,84% ao orçamento de atividades e 82,01% ao orçamento de projetos.

Como é dado a observar no quadro anterior, o saldo orçamental no final do exercício é de 3.487,63€, correspondendo a 1.704,27 € - na FF 522 - saldo transitado na posse do tesouro, valor referente a receitas próprias de 2021(608,26 €) e 2022(1.096,01 €) sendo que em 2023 o valor arrecadado na FF 513 - receitas próprias correntes (venda de dados estatísticos e papel velho) foi de 1.526,06€, e ainda na FF 482, um saldo de 257,30 €.

### 3.2.1 Execução Orçamental da Despesa

Relativamente às diversas atividades previstas no orçamento da DGEEC para 2023, o quadro seguinte apresenta o seu enquadramento no orçamento da despesa, e a respetiva execução.

**Quadro 9 - Execução Orçamental da Despesa 2023 - Orçamento de Atividades**

ORÇAMENTO ATIVIDADES - 2023				
Programas / Atividades	Orçamento Inicial	Orçamento Corrigido	Orçamento Executado	Taxa de Execução
<b>Programa - 012 - Ensino Básico e Secundário e Administração Escolar</b>				
<b>Medida 015 - Educação - Administração e Regulamentação</b>				
Atividade 177 - Assuntos Multilaterais	166.257,00 €	166.257,00 €	130.151,00 €	78,28%
Atividade 255 - Informação, Documentação, Conhecimento e Gestão de Tecnologias da	650.000,00 €	454.804,00 €	447.328,04 €	98,36%

Informação e da Comunicação				
Atividade 258 - Gestão Administrativa	875.866,00 €	725.549,00 €	591.794,98 €	81,57%
Atividade 957 - Gestão de Recursos Financeiros	63,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00%
<b>Medida 017 - Educação - Estabelecimentos de Ensino Não Superior</b>				
Atividade 192 - 2.º e 3.º Ciclos do Ensino Básico e Ensino Secundário	0,00 €	558.627,00 €	558.626,20 €	100,00%
<b>Medida 096 - Educação - Estabelecimentos de Ensino Não Superior</b>				
Atividade 258 - Gestão Administrativa	950,00€	250,00€	0,00	0,00%
<b>Total</b>	<b>1.693.136,00 €</b>	<b>1.905.487,00 €</b>	<b>1.727.900,22 €</b>	<b>90,68%</b>

Na tabela seguinte, apresentamos a execução orçamental por rubrica de classificação económica (RCE), em cada atividade, e os correspondentes pesos relativos. De referir que no quadro supra o orçamento inicial apresenta um valor inferior ao orçamento corrigido, tal deve-se ao facto de em 10/04/2023, ter havido um reforço no orçamento de funcionamento no montante de 558.627,00 €, autorizado exclusivamente para pagamento das faturas registadas na atividade 192. Ao longo do ano registaram-se 26 alterações orçamentais, resultando no orçamento corrigido final 1.905.487,00 € em 31/12/2023.

Quadro 10 - Execução orçamental por rubrica de classificação económica

Med	Ativ	F.F	Classificação Económica Tipificada		Dotação Corrigida	Pagamento	Desvio	Taxa de Execução (%)	Peso Relativo por Atividade
015	177	311	D0409030000	Transf.-Resto do mundo — Países terceiros e organizações	136 257,00	130 151,00	6 106,00	95,52%	100,00%
	177	482	D0409030000	Transf.-Resto do mundo — Países terceiros e organizações	30 000,00	0,00	30 000,00	0,00%	0,00%
<b>Resultado da Atividade 177</b>					<b>166 257,00</b>	<b>130 151,00</b>	<b>36 106,00</b>	<b>78,28%</b>	<b>100%</b>
015	255	311	D0201180000	Livros e documentação técnica	16 143,00	15 913,55	229,45	98,58%	3,56%
		311	D020205B000	Locação Mat. Inf-Software Informático	19 959,00	15 402,06	4 556,94	77,17%	3,44%
		311	D020220A0C0	Outros trabalhos especializados-SERV. NAT. INF-Outros	316 148,00	315 859,07	288,93	99,91%	70,61%
		311	D070108A0B0	Software informático-Outros	102 554,00	100 153,36	2 400,64	97,66%	22,39%
<b>Resultado da Atividade 255</b>					<b>454 804,00</b>	<b>447 328,04</b>	<b>7 475,96</b>	<b>98,36%</b>	<b>100%</b>
015	258	311	D010103A000	Pessoal dos Quadros - REGIME DE FUNÇÃO PÚBLICA - P	146,00	0,00	146,00	0,00%	0,00%
		311	D0102040000	Ajudas de custo	7 500,00	4 270,24	3 229,76	56,94%	0,72%
		311	D0201020000	Combustíveis e lubrificantes	6 694,00	1 554,91	5 139,09	23,23%	0,26%
		311	D0201040000	Limpeza e higiene	813,00	562,73	250,27	69,22%	0,10%
		311	D020108C000	Material de escritório-Outros	2 381,00	1 937,95	443,05	0,00%	0,33%
		311	D0201180000	Livros e documentação técnica	142,00	0,00	142,00	0,00%	0,00%
		311	D0201210000	Outros bens	5 695,00	5 292,59	402,41	92,93%	0,89%
		311	D020201A0B0	Encargos das instalações - Outros	39 998,00	39 157,03	840,97	97,90%	6,62%
		311	D0202020000	Limpeza e higiene	23 915,00	23 907,09	7,91	0,00%	4,04%
		311	D0202030000	Conservação de bens	763,00	0,00	763,00	0,00%	0,00%
		311	D020204C000	Locação de edifícios - Outros	265 420,00	265 043,64	376,36	0,00%	44,79%
		311	D020205C000	Locação de material de informática - Outros	2 783,00	2 586,28	196,72	92,93%	0,44%
		311	D0202060000	Locação de material de transporte	15 064,00	7 210,24	7 853,76	47,86%	1,22%
		311	D020209C000	Comunicações Fixas de Voz	2 555,00	1 245,84	1 309,16	0,00%	0,21%
		311	D020209D000	Comunicações móveis	4 922,00	2 504,17	2 417,83	50,88%	0,42%
		311	D020209F000	Outros Serviços de Comunicações	6 983,00	4 042,03	2 940,97	57,88%	0,68%
		311	D0202130000	Deslocações e Estadas	22 653,00	18 761,06	3 891,94	82,82%	3,17%
		311	D020215A000	Formação - TIC	44,00	0,00	44,00	0,00%	0,00%
		311	D020215B000	Formação - Outras	6 776,00	6 471,46	304,54	95,51%	1,09%
		311	D0202160000	Seminários, exposições e similares	12 050,00	11 318,87	731,13	93,93%	1,91%
		311	D020217A000	Publicidade obrigatória	689,00	297,47	391,53	0,00%	0,05%
		311	D0202180000	Vigilância e segurança	56 737,00	56 236,76	500,24	0,00%	9,50%
		311	D020219C000	Assistência técnica - Outros	2 955,00	1 722,00	1 233,00	0,00%	0,29%
		311	D020220B000	Outros trabalhos especializados-Pagamentos à ESPAP, I.P.	27 000,00	24 166,42	2 833,58	89,51%	4,08%
		311	D020220E000	Outros trabalhos especializados-Outros	61 588,00	42 544,93	19 043,07	69,08%	7,19%
		311	D020222H000	Serviços de Saúde-Outros	20 600,00	16 678,12	3 921,88	0,00%	2,82%
		311	D0202250000	Outros Serviços	17 835,00	13 216,35	4 618,65	74,10%	2,23%
		311	D0306010000	Outros encargos financeiros	300,00	20,72	279,28	6,91%	0,00%
		311	D0602010000	Impostos e taxas	50,00	45,16	4,84	90,32%	0,01%
		311	D070108A0B0	Software informático-Outros	740,00	736,77	3,23	0,00%	0,12%
		311	D070109A0B0	Equipamento administrativo - Outros	14 200,00	13 824,65	375,35	97,36%	2,34%
		482	D0102040000	Ajudas de Custo	2 500,00	247,02	2 252,98	0,00%	0,04%
		482	D0202130000	Deslocações e Estadas	7 500,00	654,18	6 845,82	0,00%	0,11%
		482	D020214D000	Estudos,Pareceres,Projetos e Consultadoria-Outros	33 500,00	9 166,00	24 334,00	27,36%	1,55%
		482	D020220E000	Outros trabalhos especializados - Outros	50 000,00	16 372,30	33 627,70	32,74%	2,77%
		513	D020217A000	Publicidade obrigatória	2 058,00	0,00	2 058,00	0,00%	0,00%
096	258	311	D0201040000	Limpeza e higiene	250,00	0,00	250,00	0,00%	0,00%
<b>Resultado da Atividade 258</b>					<b>725 799,00</b>	<b>591 794,98</b>	<b>134 004,02</b>	<b>81,54%</b>	<b>100%</b>
015	957	513	D060203R000	RESERVA	0,00	0,00	0,00		
<b>Resultado da Atividade 957</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
017	192	311	D020209A000	Comunicações-Acessos Internet	394 908,00	394 907,25	0,75	100,00%	70,69%
		311	D020219A0B0	Assist.Técnica - EQUIP. INF. - Outros	163 719,00	163 718,95	0,05	100,00%	29,31%
<b>Resultado da Atividade 192</b>					<b>558 627,00</b>	<b>558 626,20</b>	<b>0,80</b>	<b>100,00%</b>	<b>100%</b>
<b>TOTAL</b>					<b>1 905 487,00</b>	<b>1 727 900,22</b>	<b>177 586,78</b>	<b>90,68%</b>	

Fonte:GeRFIP

Fazendo uma análise detalhada das despesas por atividade, nas rubricas de maior expressão quantitativa constata-se o seguinte:

- Na atividade 177, medida 015, o valor total de despesa no ano de 2023 foi de 130.151,00 € (cento e trinta mil cento e cinquenta e um euros), representando uma taxa de execução da dotação disponível, de 95,52%. Nesta atividade estão registadas as despesas com as contribuições devidas pela participação desta

Direção-Geral em organismos internacionais, ou a comparticipação de Portugal nos encargos de funcionamento de projetos e grupos de trabalho internacionais no domínio das estatísticas da educação, a fim de ser possível beneficiar de informações e serviços indispensáveis à prossecução das atribuições deste organismo, nomeadamente:

a) A contribuição de Portugal para com o programa TALIS, a qual teve um valor de despesa na rubrica D.04.09.03.00.00 - Resto do Mundo-Países Terceiros e Organizações Internacionais, 100.558,00 € (cem mil quinhentos e cinquenta e oito euros), assegurando deste modo a participação de Portugal, no Estudo Principal - TALIS ISCED 2, TALIS ISCED 3 e ao TALIS Teacher Knowledge Survey (TKS).

b) O Teaching and Learning International Survey (TALIS) é um estudo promovido pela OCDE, que tem como objetivo a pesquisa internacional de ensino e aprendizagem, através de inquéritos, incidindo principalmente, sobre os ambientes de aprendizagem nas escolas e as condições de trabalho dos docentes. Assim, o TALIS visa contribuir para o desenvolvimento de indicadores internacionais que ajudem os países a desenvolver a sua política educativa em relação aos professores e ao processo de ensino e aprendizagem.

c) A participação da DGEEC no INES (Grupo de Trabalho sobre Indicadores dos Sistemas Educativos), em que a despesa ascendeu 29.593,00 € (vinte e nove mil quinhentos e noventa e três euros), repartido por:

- INES *Working Party*, no valor de 15.127,00 € (quinze mil cento e vinte e sete euros);
- Rede NESLI (Rede para a recolha e disponibilização de informação, a nível sistémico, sobre estruturas, políticas e práticas educativas), no valor 7.137,00 € (sete mil cento e trinta e sete euros);
- Rede LSO (Rede para a recolha e desenvolvimento de dados sobre o mercado de trabalho e os resultados sociais da educação), no valor de 7.329,00 € (sete mil trezentos e vinte e nove euros).

Atividade 177		Euros
D0409030000	RESTO DO MUNDO - PAÍSES TERCEIROS E ORGANIZAÇÕES INTERNA	130 151,00
<b>Total</b>		<b>130 151,00</b>

- Na **atividade 255**, o valor de despesa executada ascendeu a **447.328,04 €** (quatrocentos e quarenta e sete mil trezentos e vinte e oito euros e quatro centésimos), o que se traduz numa taxa de execução

orçamental de 98% na atividade e que representa 23% da dotação corrigida do orçamento de atividades da DGEEC, correspondendo às rubricas de classificação económica seguintes:

Atividade 255		Euros
D0201180000	LIVROS E DOCUMENTAÇÃO	15 913,55
D020205B000	SOFTWARE INFORMÁTICO	15 402,06
D020220A0C0	OUTROS TRAB.ESP.-SERV. NAT. INF-OUTROS	315 859,07
D070108A0B0	SOFTWARE INFORMÁTICO-'OUTROS	100 153,36
<b>Total</b>		<b>447 328,04</b>

Analisando em detalhe, os montantes executados na Atividade 255 - Med-015, correspondem a:

<b>D0201180000 - Livros e documentação Técnica</b>	<b>15 913,55</b>
Acesso à base de dados InCites da Clarivate Analytics p/ período um ano	15 913,55
<b>D020205B000 - Loc. Mat. Inform. - Softw. Informático</b>	<b>15 402,06</b>
Renovação de Licenças de Utilização SPSS-2023	15 402,06
<b>D020220A0C0 - Outros trab. Espec.-Serv. Nat. Inf.-Outros</b>	<b>315 859,07</b>
Aquisição de serviços - Projeto Safe Centre & Difusão de Informação Estatística	281 698,29
Campus_Licenciamento Microsoft de Educação: Agregação	9 987,60
Solução SMARTMEC - Gestão Documental e Interoperabilidade	24 173,18
<b>D070108A0B0 Software Informático - Outros</b>	<b>100 153,36</b>
Licenciamento Microsoft	100 153,36

- Na **atividade 258**, medida 015, a taxa de execução, foi de 82%, face à dotação disponível, valor de despesa que ascendeu a **591.794,98 €** (quinhentos e noventa e um mil setecentos e noventa e quatro euros e noventa e oito cêntimos), o que representa 31% da dotação corrigida do orçamento de atividades da DGEEC, havendo a destacar, pela expressão dos valores pagos a cima de dez mil euros, as rubricas em detalhe no quadro abaixo:

Atividade 258		Euros
D020201A0B0	ENCARGOS COM INSTALACOES - OUTROS	39 157,03
D0202020000	LIMPEZA E HIGIENE	23 907,09
D020204C000	LOCAÇÃO DE EDIFÍCIOS -OUTROS	265 043,64
D0202130000	DESLOCAÇÕES E ESTADAS	18 761,06
D0202160000	SEMINÁRIOS, EXPOSIÇÕES E SIMILARES	11 318,87
D0202180000	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA	56 236,76
D020220B000	PAGAMENTOS A ESPAP, I.P.	24 166,42
D020220E000	OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS-OUTROS	42 544,93
D020222H000	SERVIÇOS DE SAÚDE-OUTROS	16 678,12
D0202250000	OUTROS SERVIÇOS	13 216,35
D070109A0B0	EQUIPAMENTO ADMINISTRATIVO-OUTROS	13 824,65
	RESTANTES RUBRICAS	66 940,06
<b>Total</b>		<b>591 794,98</b>

De referir que face ao período homólogo, os montantes mais elevados de despesa a destacar, verificam-se na rubrica *D.02.02.04.C0.00-Locação de edifícios-Outros*, no montante de 265.043,64 €, que corresponde ao encargo com a renda do edifício a pagar à Construção Pública, E.P.E., tendo sido pagas as rendas referentes ao período de janeiro a dezembro 2023; na rubrica *D.02.02.01.A0.B0-Encargos com Instalações-Outros*, no montante de 39.157,03 €, correspondente aos consumos de água e eletricidade; na rubrica *D.02.02.18.00.00-Vigilância e Segurança*, no montante de 56.236,76 € e ainda na rubrica *D.02.02.20.E0.00-Outros trabalhos especializados-Outros*, o montante de 42.544,93 €; a destacar na rubrica *D.02.02.22.H0.00-Serviços de Saúde-Outros*, correspondente ao desenvolvimento do contrato de aquisição de serviços de saúde e segurança no trabalho e, por último, na rubrica *D.07.01.09.A0.B0-Equipamento Administrativo-Outros* no montante de 13.824,65 €, referente a aquisição de diversos bens de equipamento administrativo para o Auditório da DGEEC (Suporte Monitor; Projetor e PC; Estrado e Placa), e bens para utilização dos trabalhadores da DGEEC, como secretárias e bancos, ratos ergonómicos e tapetes e ainda suportes para pés.

Há ainda a destacar na Atividade 258 o valor de despesa na FF482, no valor de 26.439,50 € (vinte e seis mil quatrocentos e trinta e nove euros e cinquenta cêntimos), respeitante a dois procedimentos de aquisição de serviços de consultoria em matéria de investigação e, aquisição de trabalhos especializados de tradução, para o cumprimento do Plano de Atividades da Unidade Portuguesa da Rede *Eurydice*, e ainda despesas com deslocação e estada em representação da DGEEC no estrangeiro.

Rede Eurydice		Euros
D020214D000	ESTUDOS, PARECERES, PROJETOS E CONSULTORIA-OUTROS	9 166,00
D020220E000	OUTROS TRABALHOS ESPECIALIZADOS - OUTROS	16 372,30
D0102040000	AJUDAS DE CUSTO	247,02
D0202130000	DESLOCAÇÕES E ESTADAS	654,18
<b>Total</b>		<b>26 439,50</b>

Por último, na **atividade 192**, medida 017, o valor executado ascendeu a **558.626,20 €** (quinhentos e cinquenta e oito mil seiscientos e vinte e seis euros e vinte cêntimos), o que se traduz numa taxa de execução orçamental de 100% da dotação disponível na atividade 192 e que representa 29% da dotação corrigida do orçamento de atividades da DGEEC, correspondendo às rubricas de classificação económica seguintes:

Atividade 192		Euros
D020209A000	ACESSOS A INTERNET	394 907,25
D020219A0B0	ASSIST.TÉC.-EQ. INFORMÁTICO-OUTROS	163 718,95
<b>Total</b>		<b>558 626,20</b>

A Despesa registada na D.02.02.09.A0.00-Comunicações-Acessos à Internet, no montante de 394.907,25 €, correspondente a execução referente ao ano de 2022, associada ao fornecimento do serviço de internet às escolas e organismos do ME, conforme procedimento 2017 147 DGEEC CPI - Aquisição de Serviços de Interligação RAE - Posição I\_Lote B e C, e a despesa registada na D.02.02.19.A0.B0 - Assistência Técnica - Equipamento Informático-Outros, que integrou os pagamentos à MEO-Serviços de Comunicações e Multimédia, S.A., para continuidade dos serviços de manutenção das redes de área local (LAN), referentes a 2022, com um valor de 163.718,95 €, referente ao procedimento 2023 033 DGEEC ADM LAN.

**Variação da despesa face ao período homologado**

Atividades	2022	2023	Variação	Variação (%)
177	178 642,00	130 151,00	-48 491,00	-27%
192	3 322 262,78	558 626,20	-2 763 636,58	-83%
255	656 227,21	447 328,04	-208 899,17	-32%
258	617 694,73	591 794,98	-25 899,75	-4%
<b>Total</b>	<b>4 774 826,72</b>	<b>1 727 900,22</b>	<b>-3 046 926,50</b>	<b>-63,8%</b>

Fonte: GeRFiP

Em comparação com o exercício anterior houve uma redução de despesa no orçamento de atividades de 63,8%, equivalente a menos 3.046.926,50 € (três milhões quarenta e seis mil novecentos e vinte e seis euros e cinquenta cêntimos), com incidência na atividade 192 (2.º E 3.º CICLOS DO ENSINO BÁSICO E ENSINO) medida 015 e na atividade 255 (INFORMAÇÃO, DOCUMENTAÇÃO, CONHECIMENTO E GESTÃO DE TECNOLOGIAS DA INF E DA COMUNICAÇÃO) medida 015 , a qual se deve, à entrada em vigor do Decreto-Lei n.º 38/2022 de 30 de maio, dado alguns procedimentos contratuais terem passado para a esfera de competências do Instituto de Gestão Financeira da Educação, I.P. (IGeFE, I.P.).

### 3.1.3 Execução orçamental de 2023 - Orçamento de Projetos

**Quadro 11 - Orçamento de Projetos da DGEEC**

ORÇAMENTO DE PROJETOS 2023					
Projetos	F.F	Orçamento Inicial	Orçamento Corrigido	Orçamento Executado	Taxa de Execução
11512 - Insucesso-Abandono Escolar	353	39 325,00	290 882,00	290 881,85	100,0%
11512 - Insucesso-Abandono Escolar	441	52 023,00	52 023,00	30 071,29	57,8%
12196 - Ensino Superior- Dados Abertos	311	300 000,00	48 443,00		
Sub - Total Fonte Financiamento 311		300 000,00	48 443,00		
Sub - Total Fonte Financiamento 353		39 325,00	290 882,00	290 881,85	100,00%
Sub - Total Fonte Financiamento 441		52 023,00	52 023,00	30 071,29	0,58
<b>Total Global</b>		<b>391 348,00</b>	<b>391 348,00</b>	<b>320 953,14</b>	<b>82,01%</b>

Fonte: GeRFIP

Analisando o quadro supra, referente ao Orçamento de Projetos da DGEEC, verifica-se que apenas o projeto **11512 - Insucesso-Abandono Escolar**, teve execução, o que corresponde a 82% do valor global orçamentado previsto. O projeto terminou em 31/12/2022, no entanto, foi pedido prorrogação do prazo para a execução da despesa e término do mesmo, em 2023.

O atraso na execução do projeto em causa deveu-se em primeiro lugar ao atraso por parte da AMA, no envio do Termo de Aceitação, tendo esta situação inviabilizado, desde logo, o início do projeto a 01 de janeiro de 2021, tal como estava previsto na candidatura. Entretanto, havia ocorrido uma alteração dos titulares dos cargos de direção da DGEEC, os quais tiveram de analisar o projeto e incorporá-lo nas atividades em curso no seu mandato e à luz de um novo contexto educativo, decorrente da pandemia. Porém e sem prejuízo desta situação, a DGEEC iniciou em setembro de 2021 o trabalho preparatório do projeto, tendo em 2022 aberto um concurso público com publicidade internacional que, no entanto, terminou sem adjudicação, dado que as propostas apresentadas continham atributos que violavam o

disposto no Caderno de Encargos. Não obstante o encerramento do procedimento de concurso público, a necessidade aquisitiva manteve-se, sendo a sua aquisição, ainda mais urgente, pelo que se recorreu ao ajuste direto com base na exclusão de todas as propostas em anterior concurso público.

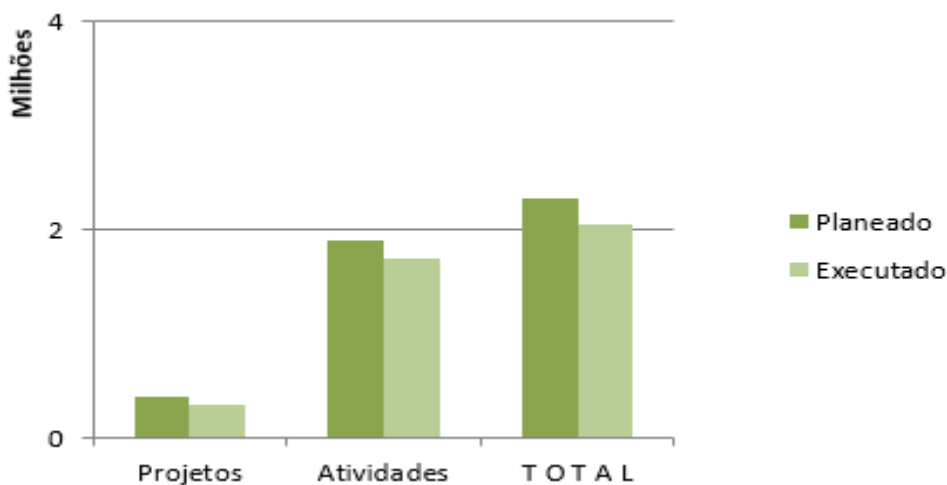
Relativamente ao projeto 12196 - Ensino superior - Dados Abertos, não teve execução, em virtude de ter sido prioritário terminar o projeto 11512 - Insucesso - Abandono Escolar, havendo por isso a necessidade de se proceder a uma alteração orçamental de reforço na FF353 do Projeto 11512 por anulação na FF 311 no projeto 12196, uma vez que foi imperioso dar o mesmo por encerrado em 2023. Estando prevista a execução do projeto 12196-Ensino Superior- Dados Abertos, no orçamento de 2024.

### 3.1.4 Execução Orçamental - Síntese

**Quadro 12 - Execução Orçamental 2023 da DGEEC**

Síntese da Execução Orçamental de 2023				
Orçamento (euros)	Planeado (corrigido)	Executado	Desvio	Taxa de Execução
Atividades	1 905 487	1 727 900	-177 587	90,68%
Projetos	391 348	320 953	-70 395	82,01%
<b>TOTAL</b>	<b>2 296 835</b>	<b>2 048 853</b>	<b>-247 982</b>	<b>89,20%</b>

**Gráfico 8 - Execução Orçamental 2023 da DGEEC**



Em síntese, a execução orçamental de 2023 da DGEEC sistematiza-se na tabela e gráfico anteriores, que evidenciam a existência de taxas de execução bastante idênticas nos orçamentos de atividades e de projetos explicadas, no caso dos projetos, por uma execução financeira global de 82% do seu orçamento, correspondente à execução do projeto 11512 - Insucesso-Abandono Escolar.

Quanto ao orçamento corrigido de atividades, com uma taxa de execução de 90,68%, corresponde ao previsto pela DGEEC.

A despesa na atividade 192, medida 017, representa 29% do orçamento corrigido global e no seguimento de anos anteriores, destinou-se a encargos contratuais com o fornecimento de Internet nas Escolas do 1.º, 2.º e 3.º ciclos do ensino básico e das escolas secundárias do ensino público, e despesas com aquisição dos serviços de operação, manutenção, gestão e suporte de equipamentos LAN relativos às escolas com 2.º e 3.º ciclos do ensino básico e ensino secundário. A despesa registada na atividade 255, medida 015 corresponde a 23% do total do orçamento corrigido. Em termos de execução, a atividade 192 e a atividade 255 representam 52% do orçamento corrigido global de atividades.

A atividade 258 reflete uma redução da despesa de 4% face ao ano anterior, juntamente com a atividade 177, representam 38% do orçamento corrigido.

### 3.1.5 Execução Orçamental da Receita

A exemplo de anos anteriores e dado tratar-se de um serviço integrado, apenas com autonomia administrativa e sem autonomia financeira, a DGEEC executou a receita cobrada (receita de impostos) em linha com a despesa paga no seu orçamento, a que corresponde a taxa de execução em 2023 de 89,34%, conforme se pode verificar no quadro seguinte, apurando-se um saldo orçamental de 3.487,63 € (receita cobrada-despesa paga):

**Quadro 13 - Execução Orçamental da Receita 2023**

ORÇAMENTO RECEITA 2023				
	Orçamento Inicial	Orçamento Corrigido	Receita Cobrada	Taxa de Execução
Atividades	1 693 136,00 €	1 905 929,00 €	1 731 387,85 €	90,84%
Projectos	391 348,00 €	391 348,00 €	320 953,14 €	82,01%
<b>Total</b>	<b>2 084 484,00 €</b>	<b>2 297 277,00 €</b>	<b>2 052 340,99 €</b>	<b>89,34%</b>

## 4 MENÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO E RESPECTIVA FUNDAMENTAÇÃO

O resultado apurado na autoavaliação foi de 114,4% representando mais de 14 pontos percentuais face ao esperado (100%).

### Menção proposta pelo dirigente máximo do serviço

De acordo com o Artigo 18.º, da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro, uma vez que a DGEEC superou a maioria dos objetivos, tendo atingido os restantes, à DGEEC deveria ser atribuída a menção qualitativa de um **Desempenho Bom**.

### Fundamentação:

Tal como nos anos anteriores, a DGEEC prosseguiu a sua missão, garantindo a produção de estatísticas da educação e ciência, com rigor e qualidade dos dados, bem como a realização de outras atividades de apoio e suporte à tomada de decisão política. A DGEEC superou 7 (sete) dos 10 (dez) objetivos inscritos no QUAR.

### Conclusões prospetivas:

Tendo a DGEEC alcançado um resultado positivo, conseguindo atingir e superar grande parte dos objetivos definidos em QUAR, apesar de se defrontar com grandes adversidades em termos de recursos humanos, será possível a curto médio prazo esta Direção-Geral continuar a manter um bom desempenho e garantir o desenvolvimento e a continuidade da sua missão, desde que seja possível estabilizar o seu mapa de pessoal, principalmente na carreira de Técnica Superior, em que se sentem dificuldades em substituir os trabalhadores que saem aliciados por fatores como carreiras especiais ou novas dentro da administração pública, ou no setor privado, que oferecem perspetivas de progressão ou remunerações mais aliciantes.

# Relatório de ATIVIDADES E AUTOAVALIAÇÃO 2023



1 – Ambiente de controlo				
Questões	Aplicado			Fundamentação
	S	N	NA	
1.1 Estão claramente definidas as especificações técnicas do sistema de controlo interno?	X			
1.2 É efetuada internamente uma verificação efetiva sobre a legalidade, regularidade e boa gestão?	X			Em todos os processos de decisão e gestão é verificada a legalidade através de análise, informações e emissão de pareceres técnicos.
1.3 Os elementos da equipa de controlo e auditoria possuem a habilitação necessária para o exercício da função?			X	
1.4 Estão claramente definidos valores éticos e de integridade que regem o serviço (ex. códigos de ética e de conduta, carta do utente, princípios de bom governo)?	X			Existe Código de Conduta da DGEEC, manual de Política de Privacidade da DGEEC, Canal Denúncia interno e externo, um Plano Para a Igualdade de Género para 2024/2025 e um Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas para 2023/2024. Os técnicos, nomeadamente das equipas estatísticas, regem-se ainda pelo Código de Conduta para as Estatísticas Europeias (CCEE).
1.5 Existe uma política de formação do pessoal que garanta a adequação do mesmo às funções e complexidade das tarefas?	X			
1.6 Estão claramente definidos e estabelecidos contactos regulares entre a direção e os dirigentes das unidades orgânicas?	X			
1.7 O serviço foi objeto de ações de auditoria e controlo externo?		X		
2 – Estrutura organizacional				
Questões	Aplicado			Fundamentação
	S	N	NA	
2.1 A estrutura organizacional estabelecida obedece às regras definidas legalmente?	X			Decreto Regulamentar n.º 13/2012, de 20 de janeiro, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 38/2022, e Portaria n.º 144/2012, de 16 de maio, alterada pela Portaria n.º 336/2012, de 24 de outubro e Portaria n.º 310/2022, de 28 de dezembro.
2.2 Qual a percentagem de colaboradores do serviço avaliados de acordo com o SIADAP 2 e 3?	X			Todos os que reúnem os requisitos legais são alvo de avaliação SIADAP
2.3 Qual a percentagem de colaboradores do serviço que frequentaram pelo menos uma ação de formação?	x			50% dos colaboradores da DGEEC frequentaram pelo menos uma ação de formação
3 – Atividades e procedimentos de controlo administrativo implementados no serviço				
Questões	Aplicado			Fundamentação
	S	N	NA	
3.1 Existem manuais de procedimentos internos?	X			
3.2 A competência para autorização da despesa está claramente definida e formalizada?	X			Ao abrigo do Despacho n.º 7967/2020, publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 158, de 14 de agosto e da delegação de competências prevista no Despacho n.º 12359/2022, de 11 de outubro, publicado no Diário da República n.º 204, 2.ª série, Parte C, em 21/10/2022.
3.3 É elaborado anualmente um plano de compras?	X			Em sede de preparação do orçamento para o ano seguinte são decididas as aquisições a efetuar para o ano seguinte.
3.4 Está implementado um sistema de rotação de funções entre trabalhadores?		X		A maioria das funções na DGEEC são de elevada complexidade e tecnicidade, requerendo técnicos especializados nas diversas áreas. Por sua vez, a escassez de RH também não permite a concretização da rotação de funções entre trabalhadores.
3.5 As responsabilidades funcionais pelas diferentes tarefas, conferências e controlos estão claramente definidas e formalizadas?	X			
3.6 Há descrição dos fluxos dos processos, centros de responsabilidade por cada etapa e dos padrões de qualidade mínimos?	X			
3.7 Os circuitos dos documentos estão claramente definidos de forma a evitar redundâncias?	X			
3.8 Existe um plano de gestão de riscos de corrupção e infrações conexas?	X			Existe Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas
3.9 O plano de gestão de riscos de corrupção e infrações conexas é executado e monitorizado?	X			Durante o ano de 2023 foi efetuado o Relatório Anual do Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas
4 – Fiabilidade dos sistemas de informação				
Questões	Aplicado			Fundamentação
	S	N	NA	
4.1 Existem aplicações informáticas de suporte ao processamento de dados, nomeadamente nas áreas de contabilidade, gestão documental e tesouraria?	X			SmartDocs, GeRFIP; FE-AP
4.2 As diferentes aplicações estão integradas permitindo o cruzamento de informação?	X			
4.3 Encontra-se instituído um mecanismo que garanta a fiabilidade, oportunidade e utilidade dos <i>outputs</i> dos sistemas?	X			
4.4 A informação extraída dos sistemas de informação é utilizada nos processos de decisão?	X			
4.5 Estão instituídos requisitos de segurança para o acesso de terceiros a informação ou ativos do serviço?	X			
4.6 A informação dos computadores de rede está devidamente salvaguardada (existência de <i>backups</i> )?	X			Backups diários
4.7 A segurança na troca de informações e <i>software</i> está garantida?	X			